

平成29年度第2回市民祭実行委員会会議録

1 開催日時

平成29年9月4日（月）

開会 午後2時

閉会 午後2時35分

2 開催場所

尾張旭市役所 2階 201会議室

3 出席委員

市民生活部長、市民活動課長、財産経営課長、環境課長、教育委員会事務局管理指導主事、文化スポーツ課長、尾張旭市商工会工業部会長、同商業部会長、同建設業部会幹事代理、同事務局長、尾張旭市観光協会副会長、文化協会事務局長、同舞踊部会長

13名

4 欠席委員

尾張旭市商工会青年部委員長、同女性部長、文化協会茶華道部会長

3名

5 傍聴者数

1名

6 出席した事務局職員

市民生活部次長、産業課長補佐、産業課主事、尾張旭市商工会事務局職員

7 議題等

- (1) 市民祭参加団体及び催物について
- (2) スタッフの配置体制について
- (3) PR用ポスターのデザインについて
- (4) その他

8 会議の要旨

会長（部長）

定刻となりましたので、第2回市民祭実行委員会を開催いたします。

皆さん、本日は残暑厳しい折、大変お忙しいところご出席いただきまして、誠にありがとうございます。本日は3名が欠席し、13名の出席となっています。

それでは、早速議題に移りたいと思います。議題につきましては、順を追って事務局からご説明します。よろしくお願

	いします。
事務局 産業課長補佐	—資料に基づき説明—
会長（部長）	<p>ありがとうございました。</p> <p>市民祭への参加団体と催しの内容、市役所職員やボランティアスタッフの配置について、説明がありました。</p> <p>ただ今の説明で、御意見・御質問が有りましたらお願いします。</p>
文化協会舞踊 部会長	<p>以前のお話では、ステージの出演者用駐車場を検討するというお話でしたが、ステージ近くの駐車場を使用できないか。</p>
事務局 産業課長補佐	<p>今回は出演者用の駐車場は用意しておりません。</p>
会長（部長）	<p>それでは、ほかにご意見がなければ、議題(1)(2)について、事務局の案のとおり進めることをご承認いただけますでしょうか。</p>
	【 意 義 な し 】
会長（部長）	<p>ありがとうございます。議題(1)(2)について承認されました。</p> <p>続きまして、議題(3)、PR用ポスターのデザインについて事務局から説明をお願いします。</p>
事務局 産業課長補佐	—資料に基づき説明—
会長（部長）	<p>ありがとうございました。</p> <p>市民祭PR用ポスターと、チラシの表紙部分が同じデザインになります。ポスターは今後、多くの人の目にとまる場所に貼られ、チラシは広報おわりあさひの10月1日号と同時に全戸配布するとのことでした。</p> <p>ただ今の説明で、御意見・御質問が有りましたらお願いします。</p>
尾張旭市商工 会工業部会長	<p>ポスターの日付の箇所で土曜日の開催時間がわかりにくい。</p>
尾張旭市商工 会事務局長	<p>日付横の時間を午前10時～午後4時と表記を統一してはどうか。</p>
事務局 産業課長補佐	<p>ポスターはスケジュールの関係で修正をするのはむずかしいが、チラシは修正します。</p>

会長（部長）	他に御意見等ありましたらお願いします。 では、他にご意見等も無いようですので、議題(3)について御承認いただけますか。
	【 意 義 な し 】
会長（部長）	ありがとうございます。議題(3)について承認されました。 それでは、議題(4)その他ですが、事務局から何かお伝えすることはありますか。
商工会 事務局主事	今年の協賛金の状況についてご報告いたします。
商工会 事務局主事	—資料に基づき説明—
会長（部長）	ありがとうございました。 それでは、委員の皆さん、この場で確認しておきたいことでも何でも結構ですので、質問などがありましたら承ります。
会長（部長）	それでは、他に事務局の方からお知らせすることはありませんか。
事務局 産業課商工係 主事	次回の予定をお知らせします。 第3回の実行委員会は、市民祭終了後の1月頃の開催を予定しています。開催に当たっては、改めて通知させていただきますので、よろしくお願いいたします。
会長（部長）	ありがとうございました。予定していました議題は全てご審議いただきました。以上をもちまして本日の会議を終わりたいと思います。どうもありがとうございました。