

平成28年度第2回市民祭実行委員会会議録

1 開催日時

平成28年8月29日（月）

開会 午後3時

閉会 午後3時30分

2 開催場所

尾張旭市役所 2階 201会議室

3 出席委員

市民生活部長、市民活動課長、財産経営課長、環境課長、教育委員会事務局管理指導主事、文化スポーツ課長、尾張旭市商工会工業部会長、同商業部会長代理、同建設業部会幹事代理、同青年部委員長、同女性部長、同事務局長、尾張旭市観光協会副会長、文化協会事務局長、同舞踊部会長

15名

4 欠席委員

文化協会茶華道部会長

1名

5 傍聴者数

0名

6 出席した事務局職員

市民生活部次長、産業課長、産業課商工係長、産業課主事、尾張旭市商工会事務局職員

7 議題等

- (1) 市民祭参加団体及び催物について
- (2) スタッフの配置体制について
- (3) PR用ポスターのデザインについて
- (4) その他

8 会議の要旨

会長（部長）	<p>定刻となりましたので、第2回市民祭実行委員会を開催いたします。</p> <p>皆さん、本日は残暑厳しい折、大変お忙しいところご出席いただきまして、誠にありがとうございます。本日は1名が欠席し、15名の出席となっています。</p> <p>それでは、早速議題に移りたいと思います。議題につきま</p>
--------	---

	<p>しては、順を追って事務局からご説明します。よろしくお願いいたします。</p>
事務局 産業課商工係 長	<p>—資料に基づき説明—</p>
会長（部長）	<p>ありがとうございました。</p> <p>市民祭への参加団体と催しの内容、市役所職員やボランティアスタッフの配置について、説明がありました。また、市民祭PR用ポスターと、チラシの表紙部分が同じデザインになります。ポスターは今後、多くの人の目に留まる場所に貼られ、チラシは広報おわりあさひの10月1日号と同時に全戸配布するとのことでした。</p> <p>只今の説明で、御意見・御質問が有りましたらお願いします。</p>
会長（部長）	<p>出店団体であるハムクラブからここ2年、会場準備の際に車で乗り入れができないとの苦情を受けているが、今年は大丈夫か。</p>
事務局 産業課商工係 長	<p>事実確認をして対応します。</p>
会長（部長）	<p>ポスターのNAGOYA COLORの写真でNが逆さだが、誤植と勘違いされないか。</p>
事務局 産業課商工係 長	<p>デザインなので大丈夫です。</p>
商工会工業部 会長	<p>まつり期間の交通規制中に野球場東側にバス停のある、あさび一号は走るのか。</p>
事務局 産業課商工係 長	<p>コースを変更して運行します。具体的には、瀬戸街道を西に進み、城山公園交差点を北に運行します。</p>
商業部会長代 理	<p>スタンプラリーのお客さんはどのように並ぶか。</p>
事務局 産業課商工係 主事	<p>南側にフェンスを沿って並んでもらいます。</p>

会長（部長）	他に御意見等ありましたらお願いします。 では、他にご意見等も無いようですので、議題(1)(2)(3)について御承認いただけますか。
	【 意 義 な し 】
会長（部長）	ありがとうございます。議題(1)(2)(3)について承認されました。 それでは、議題(4)その他ですが、事務局から何かお伝えすることはありますか。
商工会 事務局主事	今年の協賛金の状況についてご報告いたします。
商工会 事務局主事	－資料に基づき説明－
会長（部長）	ありがとうございました。 それでは、委員の皆さん、この場で確認しておきたいことでも何でも結構ですので、質問などがありましたら承ります。
会長（部長）	それでは、他に事務局の方からお知らせすることはありませんか。
事務局 産業課商工係 主事	次回の予定をお知らせします。 第3回の実行委員会は、市民祭終了後の12月頃の開催を予定しています。開催に当たっては、改めて通知させていただきますので、よろしくお願いします。
会長（部長）	ありがとうございました。予定していました議題は全てご審議いただきました。以上をもちまして本日の会議を終わりたいと思います。どうもありがとうございました。