

様式 1

参加表明書

年 月 日

尾張旭市長 殿

所在地  
名称  
代表者氏名

(担当者) 所属  
氏名  
電話番号  
電子メール

尾張旭市交通基本計画（改訂版）策定業務委託に係る公募型プロポーザルに参加することを表明します。

また、本件に係る実施要領に定める参加資格要件を満たしており、本参加表明書等の記載事項については、添付書類を含め事実と相違ないことを誓約します。

様式2

企画提案書

年 月 日

尾張旭市長 殿

(提出者) 所在地  
名 称  
代表者氏名

尾張旭市交通基本計画（改訂版）策定業務委託に係る公募型プロポーザルについて、関係書類を下記のとおり提出し、企画提案します。

なお、本企画提案書等の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

<添付書類>

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

## 様式3

## 団体概要

|                     |  |
|---------------------|--|
| 商号又は名称              |  |
| 代表者職氏名              |  |
| 住所（所在地）             |  |
| 設立年月日               |  |
| 資本金                 |  |
| 売上高                 |  |
| 従業員数                |  |
| 事業分野<br>及び内容        |  |
| 契約事務所名              |  |
| 契約事務所<br>住所         |  |
| 契約事務所<br>担当者名       |  |
| 契約事務所<br>電話番号・電子メール |  |

様式 4

業務実績

過去5年以内に受注した、本業務と類似する主な業務

|   |       |  |
|---|-------|--|
| 1 | 業 務 名 |  |
|   | 契約金額  |  |
|   | 履行期間  |  |
|   | 発注機関  |  |
|   | 業務概要  |  |

|   |       |  |
|---|-------|--|
| 2 | 業 務 名 |  |
|   | 契約金額  |  |
|   | 履行期間  |  |
|   | 発注機関  |  |
|   | 業務概要  |  |

|   |       |  |
|---|-------|--|
| 3 | 業 務 名 |  |
|   | 契約金額  |  |
|   | 履行期間  |  |
|   | 発注機関  |  |
|   | 業務概要  |  |

- ※ 1 実績は、既に完了した業務を対象とすること（最大3件まで）。
- 2 業務概要については、特に業務を進める上で工夫した点、PRできる点を記載すること。
- 3 上記業務の契約書の写しを添付すること。

様式 5

業務実施体制

| 役割    | 予定技術者氏名 | 所属・役職等 | 担当する業務内容  |
|-------|---------|--------|-----------|
| 管理技術者 |         |        | 業務全体の総括管理 |
| 担当技術者 |         |        |           |
|       |         |        |           |
|       |         |        |           |

- ※
- 1 氏名にはふりがなをつけること。
  - 2 管理技術者と担当技術者の兼任は認めない。
  - 3 複数の担当技術者を配置する場合は、分野ごとに主となる技術者を定め、担当する業務内容の欄に（主）と記入すること。
  - 4 所属・役職等については、申請書の提出以外の団体に所属する場合には、団体名等も記載すること。

様式6

予定技術者調書

| 役割（○印をつけてください。）<br>管理・担当 技術者      |               | 担当する業務分野     |      |      |
|-----------------------------------|---------------|--------------|------|------|
| 氏名                                |               | 業務経験年数<br>年  |      |      |
| 所属・役職                             |               |              |      |      |
| 保有資格（資格名、登録番号、取得年月日）※ 当該業務分野に係るもの |               |              |      |      |
| 過去5年以内に受注した本業務との類似業務経歴（直近の3件まで）   |               |              |      |      |
| 業務名                               | 役割            | 業務概要         | 発注機関 | 履行期間 |
|                                   | 管理<br>・<br>担当 |              |      |      |
|                                   | 管理<br>・<br>担当 |              |      |      |
|                                   | 管理<br>・<br>担当 |              |      |      |
| 手持ち業務の状況（令和 年 月 日 現在） ※担当技術者のみ    |               |              |      |      |
| 業務名                               | 役割            | 業務概要（契約金額含む） | 発注機関 | 履行期間 |
|                                   |               | （契約金額 万円）    |      |      |

- ※ 1 予定技術者ごとに作成すること。  
 2 資格を証明する書類（資格証の写し等）を添付すること。  
 3 記載した業務実績について、業務証明書等（契約書の写しでも可）を提出すること。

様式7

質問書

年 月 日

尾張旭市長 殿

所在地  
名称  
代表者氏名  
電話番号  
電子メール

尾張旭市交通基本計画（改訂版）策定業務委託について、以下のとおり質問します。

| 質問項目 | 質問内容 |
|------|------|
|      |      |
|      |      |
|      |      |

※ 記入欄が足りない場合は、記入欄を追加してください。

様式8

辞退届

年 月 日

尾張旭市長 殿

所在地  
名称  
代表者氏名

(担当者) 所属  
氏名  
電話番号  
電子メール

尾張旭市交通基本計画（改訂版）策定業務委託に係る公募型プロポーザルへの参加を下記の理由により辞退します。

なお、本件に係る情報は厳正に取り扱い、秘密を保持します。また、貴市に対して御迷惑をおかけしません。

辞退理由