

尾張旭市交通基本計画（改訂版）策定業務委託公募型プロポーザル 質問回答書

令和4年6月1日

番号	質疑文書	質問項目	質問内容	回答
1	仕様書	仕様書 p.2 〈4. 各種ニーズ調査について〉	R4 業務内容の4. 各種ニーズ調査、 5. 市民懇談会、7. 地域公共交通会議 8. 庁内会議について、調査時期、開催時期の想定があれば教えてください。	現段階では、市民懇談会は12月、地域公共交通会議は8月と2月、庁内会議は1月の開催を想定していますが、開催時期については、協議の上、決定していきたいと考えております。
2		仕様書 p.2 〈4. 各種ニーズ調査について〉	R4 業務内容の4. 各種ニーズ調査 (2) バス利用アンケート調査について、調査票の印刷は受注者にて実施するのか。また、実施方法（乗車時に手渡し降車時に回収／回収は郵送等）の想定があれば教えてください。	市では、下記のように想定していますが、具体的な実施方法については、提案を頂き、協議の上、決定していきたいと考えております。 【市の想定】 調査票の印刷：市で実施 実施方法：市職員がバスに乗車し、利用者の乗車時に調査票を手渡しし、降車時に回収
3		仕様書 p.2、3 〈仕様書に記載の各会議体の支援について〉	市民懇談会、地域公共交通会議、庁内検討会議会委員の開催支援または運営支援について、「会場費、出席者の謝金や交通費等の開催にあたっての経費類は、委託費（受注者経費）に含まない」ことよろしいでしょうか。	ご質問の通りです。

4	実施要領	実施要領 p. 2 〈参加資格について〉	(8) 管理技術者及び担当技術者の実績について 「過去5年間において、地方公共団体発注の地域公共交通計画策定業務と同種の業務の実績があること。」とありますがP2で記載されている同種業務を保有していれば参加資格として満たされると認識してよろしいでしょうか。	ご質問の通りです。
5		実施要領 p. 3 7 提出書類の様式 〈業務実績を証明する書類について〉	業務実績(様式4)「業務の契約書の写し」、及び予定技術者調書(様式6)「業務実績について、業務証明書等(契約書の写しでも可)」は、「テクリス登録証の写し」の提出でもよろしいでしょうか。	業務実績が分かるものであれば、「テクリス登録証の写し」で構いません。
6		実施要領 p. 3 7 提出書類の様式 〈業務実績の採点について〉	業務実績の確認箇所として様式3、様式4の記載のうち、様式3 団体概要には企業の実績を【添付】する必要があるでしょうか。 また、その場合は、様式4と同様に最大3件まで記載し、その業務証明書等は、質問①と同様に「テクリス登録証の写し」でよろしいでしょうか。	様式4の「業務実績」にて、実績を確認することができますので、様式3の「団体概要」に実績を添付する必要はありません。

7	実施要領	実施要領 p. 5 10(6) 提案書等の作成の留意点 〈企画提案書について〉	企画提案書はA4縦版（A3規格の折込可）となっているが、A3規格のページ数に制限はありますでしょうか（全4ページ中2ページまで等）	A3規格のページ数に制限はありませんが、A3規格で作成する場合、その片面1枚はA4版2ページ換算となります。
8		実施要領 p. 5 10(6) 提案書等の作成の留意点 〈企画提案書について〉	実施要領に「A4版縦（A3規格の折込可）左綴じ横書き4ページ以内（両面印刷）」との記載がございますが、これは、A4版縦（A3規格の折込）の用紙が最大2枚まで（両面印刷をして計4ページ）という解釈で宜しいでしょうか。	ご質問の通りです。
9		実施要領 p. 5 10(6) 提案書等の作成の留意点 〈企画提案書について〉	ページ数について、A3規格で作成の場合、その片面1枚はA4版2ページ換算という理解でよろしいでしょうか。	ご質問の通りです。
10		実施要領 p. 5 10(6) 提案書等の作成の留意点 〈工程表について〉	工程表は、企画提案書の4ページには含まれない認識でよろしいでしょうか。また、サイズ（A4, A3）や向き（タテ, ヨコ）に指定はありますでしょうか。	ご認識の通り工程表は、企画提案書の4ページには含まれません。また、サイズ（A4, A3）や向き（タテ, ヨコ）に指定はありません。