

# 記入例

## 住民税非課税世帯等価格高騰給付金(家計急変世帯分) 申請書(請求書)

世帯主の方を申請者としてください。

令和5年1月以降、申請日の属する月の前月までに、住民税非課税世帯相当まで家計急変があった方に「○」を記入してください。

裏面の【誓約・同意事項】に誓約・同意の

### 1. 申請・請求者(世帯主)

|                 |                                     |  |
|-----------------|-------------------------------------|--|
| (フリガナ)<br>氏名    | 生年月日                                | 現住所                                    |
| アサヒ タロウ<br>旭 太郎 | 明治・大正・ <b>昭和</b> ・平成・令和<br>45年2月15日 | 尾張旭市東大道町原田〇〇番地〇<br>電話 090 ( 1111 ) 111 |

### 2. 申請者が属する世帯の状況

| No. | (フリガナ) 氏名                | 申請者との続柄 | 生年月日                          | 令和5年1月1日時点の住所<br>(現住所と異なる場合に記載) | R5.1以降<br>家計急変があつた者 |
|-----|--------------------------|---------|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 1   | (申請者)<br>アサヒ ハナコ<br>旭 花子 | 本人      | 明・大・ <b>昭</b> ・平・令<br>53年1月2日 |                                 | ○                   |
| 2   | アサヒ ジロウ<br>旭 二郎          | 妻       | 明・大・ <b>昭</b> ・平・令<br>20年1月3日 |                                 | ○                   |
| 3   |                          | 子       | 明・大・ <b>昭</b> ・平・令<br>年 月 日   |                                 |                     |

申請者が属する世帯の方全員を記入してください。

令和5年1月1日時点の住所が現住所と異なる方は、令和5年1月1日時点の住所を記入してください。

### 3. 振込口座(原則、1. の申請・請求者名義の)

※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。  
【受取口座記入欄】

振込先の金融機関口座確認書類を添付してください。  
(通帳やキャッシュカードなどの写し)

| 金融機関名  | 支店名                                 | 分類         | 口座番号<br>(左詰めでお書きください) | 口座名義(カナ)<br>※「1. 申請・請求者」名義に限る<br>※通帳の表記に合わせてください |
|--|-------------------------------------|------------|-----------------------|--|
| 〇〇〇〇<br><small>1.銀行 2.金庫 3.信組 4.信連 5.農協 6.漁協 7.信漁連</small> | 〇〇〇<br><small>本・支店 本・支所 出張所</small> | 1普通<br>2当座 | △△△△△△△△              | アサヒ タロウ<br>(カタカナで記載)                             |
| 金融機関コード 〇〇〇〇   | 支店コード 〇〇〇                           |            |                       |  |

ゆうちょ銀行  
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。

＜世帯主以外の口座を利用する場合＞  
・世帯主以外の口座を記入する場合、口座名義人の方を「代理人」として記入し、『受給』に丸を付け、署名してください。  
＜その他の代理の場合＞  
・申請・請求(振込先は世帯主)を代理人が行う場合は「申請・請求」、全てを代理人が行う場合は「申請・請求及び受給」に丸を付けてください。

### 4. 代理申請(受給)を行う場合

※代理申請(受給)を行わない場合は記載の必要はありません。

| 代理人                   | フリガナ<br>代理人氏名 | 申請者との関係 | 代理人生年月日                  | 代理人住所                               |
|-----------------------|---------------|---------|--------------------------|-------------------------------------|
|                       |               |         | 明治・大正・昭和・平成・令和<br>年 月 日  | 日中に連絡可能な電話番号 ( )                    |
| 上記のものを代理人と認め、価格高騰給付金の |               |         | 申請・請求<br>受給<br>申請・請求及び受給 | を委任します。<br>←法定代理人の場合は、委任方法の選択は不要です。 |
|                       |               |         | 世帯主署名                    | ※世帯主本人の署名                           |

裏面も必ずご確認ください

【誓約・同意事項】 ※全ての項目を確認し、□にチェック(レ)してください。

以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

住民税非課税世帯に該当します。

※ 給付金

- ア 世帯の全員が、令和5年度住民税非課税水準相当である。
- イ 世帯の中に、租税条約による免除の適用を届け出ている者はいない。

①

②

令和5年度低所得世帯に対する同様の趣旨の給付金等を受給した世帯ではありません。

③

給付金(家計急変世帯分)は、予期せず家計が急変し収入の減少があった世帯に対し支給するものであり、例えば、定年退職による収入の減少、年金が支給されない月や事業活動に季節性があるもの等の通常収入が得られない月の収入等、当該月に収入がないことがあらかじめ明らかであるものを対象月として給付申請した場合など、予期せず家計が急変し収入が減少したわけではないにも関わらず、支給申請することは、不正行為に該当します。不正受給をした者は詐欺罪に問われ、懲役10年以下の懲役刑に処されることがあります。

④

給付金(家計急変世帯分)の支給要件の該当性等を審査等するため、前住所地での給付金の受給の有無のほか、市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。

⑤

公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。

⑥

この申請書は、市において支給決定をした後は、給付金(家計急変世帯分)の請求書として取り扱います。

⑦

市が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和5年12月28日までに、市が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、給付金(家計急変世帯分)が支給されないことに同意します。

⑧

給付金(家計急変世帯分)の支給後、本申請書(請求書)の記載事項について虚偽であることが判明した場合や、給付金(家計急変世帯分)の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金(家計急変世帯分)を返還します。

誓約・同意事項をよく確認の上、□欄に✓を記入してください。

い。)の支給要件(※)に該

提出書類の漏れがないよう、□欄に✓を記入してください。(該当しない書類は✓の必要がありません。)

提出書類

『住民税非課税世帯等価格高騰給付金(家計急変世帯分)申請書(請求書)』(本書)

※必要事項をご記入ください。

『簡易な収入(所得)見込額の申立書』(別紙)

『令和5年中の収入の見込額』又は「任意の1か月の収入」の状況を確認できる書類の写し(コピー)

- ※「令和5年中の収入の見込額」・・・源泉徴収票、確定申告書等
- ※「任意の1か月の収入」・・・令和5年1月以降の任意の1か月の給与明細等

『申請・請求者本人確認書類の写し(コピー)』

※申請・請求者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)をご提出

『受取口座

※通帳や

をご提出

(令和5

表面の「2. 申請者が属する世帯の状況」の「R5.1以降家計急変があった者」で「○」がある方全員の書類提出が必要です。

※世帯員個人ごとに、非課税水準に相当する収入であることが必要です。

※任意の1ヶ月は、世帯員で同じ月を設定する必要があります。

※【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。(チェック漏れや添付書類の不備がある場合、給付を受けられません。)

本申請の内容に相違ありません。

令和 5 年 △ 月 △ 日

申請者氏名 旭 太郎

日付(記入した日)、申請者の氏名を記入してください。