

第36回尾張旭市健康まつり実行委員会 議事録

1 開催日時

令和6年1月30日（火）

開会 午後2時00分

閉会 午後2時25分

2 開催場所

尾張旭市保健福祉センター 2階 201・202会議室

3 出席委員

瀬戸旭医師会副会長、尾張旭市歯科医師会副会長、尾張旭市薬剤師会会長代理、公立陶生病院患者支援センター・病床管理師長代理、旭労災病院総務課課長、尾張旭市健康づくり推進員会会長、尾張旭市健康づくり食生活改善協議会会長及び担当者1名、瀬戸保健所主査

4 傍聴者数

0名

5 事務局

健康課課長、課長補佐、主査、主事2名

6 議題

(1) 第36回尾張旭市健康まつりの実施及び変更点について

ア 尾張旭市健康まつり実行委員会規約（一部改正案）について

イ 第20回あさひ健康フェスタ事業概要について

ウ 第20回あさひ健康フェスタ実施内容（案）について

エ 第36回健康まつり実施計画（案）について

オ 第36回健康まつり参加意向等アンケート結果について

カ 第36回健康まつり配置（案）について

キ 第36回尾張旭市健康まつり予算書（案）について

(2) 第36回尾張旭市健康まつりのスケジュール（予定）

(3) その他

7 会議の要旨

事務局	開会のあいさつ
会長	あいさつ。 尾張旭市健康まつり実行委員会の副会長は、尾張旭市実行委員会規約において、会長が指名するものとなっており、尾張旭市歯科医師会副会長の可児寿英委員に副会長をお願いしたい。
実行委員全員	副会長の任命について、承認。
事務局	<資料1 実行委員規約について説明> 尾張旭市健康づくり食生活改善協議会の団体名が、令和6年4月1日付けで尾張旭市食育ラボに変更予定のため規約を一部改正予定。

実行委員全員	規約の一部改正について、承認。
事務局	<資料2第20回あさひ健康フェスタ事業概要について説明> 尾張旭市は4月29日を「尾張旭市 健康の日」と制定し、尾張旭市健康まつりと同日にあさひ健康フェスタを開催している。あさひ健康フェスタは尾張旭市健康まつりの他に、あさひースマイルウォーキング実行委員会が主催するウォーキング大会ならびに連携協力企業等の催しが同時開催となる。あさひ健康フェスタの会場は、例年スカイワードあさひの他にグリーンシティービル1階、イトーヨーカドー尾張旭店出合いの広場となる。今回のあさひ健康フェスタについては、第20回と節目の開催となるため、尾張旭市駅前広場もステージとして活用して開催される予定。 <資料3会場配置図の案について説明> 資料3-2はスカイワードあさひの建物の屋外に配置予定のものもあるが、雨天時を想定した配置案となっている。尾張旭市健康まつりの会場は、第34回よりあさひ健康フェスタのメイン会場であるスカイワードあさひへ会場を変更している。なお、尾張旭市健康まつりは、スカイワードあさひ1階ふれあいホールの1室で、広さは223㎡。出入口は2か所となる。 <資料4健康まつり実施計画の案について説明> 尾張旭市健康まつり実施にあたり、尾張旭市健康まつり実施要綱第5条に健康まつりの開催日時は、4月29日午前10時から午後3時までと定めている。 今回のテーマは「からだ動かす。こころ踊る。」とする。 <資料5参加意向等アンケート結果について説明> 5ま第8号の通知での参加意向アンケートの結果、今回は尾張旭市健康づくり食生活改善協議会からも参加意向があり、実行委員会全ての団体が参加予定となっている。 各団体の実施予定の内容について、資料5と前回の様子のスライドを確認いただき、この後に各団体より簡単に紹介・説明等いただきたい。 <資料6第36回健康まつり配置（案）について説明> 参加意向アンケートをもとに、事務局で配置案を作成した。 なお、備品については、資料4内の会場についてにあるように、折りたたみ机、椅子、パネルが、ホール内備品としてある。参加意向アンケートで希望のあった数量から一部多めに配置をしている団体もあるが、前日や当日準備などで急遽追加が必要となった場合には追加の貸し出しができない場合もあるためご了承ください。参加意向アンケート回答後の内容や変更点等があれば、この後の紹介

	時にご説明いただきたい。
会長	各団体は、資料５の内容に添ってコーナー名及び実施予定内容の簡単な紹介と、当日の人数、必要物品等に変更点など説明をお願いしたい。
会長（瀬戸旭医師会）	昨年同様に、瀬戸旭医師会会長と健康相談や認知症の簡易検査の体験を予定している。新しい案があれば事務局と相談予定。
尾張旭市歯科医師会	昨年は歯科クイズとポスター掲示を行ったが、スタッフ１名で多忙な場面もあった。昨年質問のあった方が多くみえたため、今回はスタッフを増員し歯科相談を入れ、前回に引き続き好評だった歯科クイズを実施予定。
公立陶生病院	認定看護師会で作成している人生会議ノートの普及を進めているため、人生会議ノートを持参し啓発活動をしたいと考えている。
旭労災病院	基本的には昨年同様にフットケアの実施・実演を考えている。乳がん等の検診関係のパンフレットの配布も行いたい。
尾張旭市薬剤師会	昨年は免疫力アップのお話しや生薬の見本の展示、配付物として免疫力アップの花粉症薬を配付、抽選機で景品の配布を行った。 今年度は事務局と重ならないような健康機器を借りて、薬の相談や改善点を見てみようと考えている。
尾張旭市健康づくり食生活改善協議会	４月から食育ラボに改名する予定で、この健康まつりの機会でも周知することも大事だと考えているため、パソコンによる食生活診断と、ポスター掲示による食生活に関する啓発活動、ロゴを貼った配布物を配布する予定。パソコンは２台使用する予定。
尾張旭市健康づくり推進委員会	昨年は健康体操としてタオル体操を行ったが、今回は７秒体操やお手玉積み、握力測定を行う予定。２月の定例会で詳細決定していく予定。
瀬戸保健所	昨年はタバコに関するクイズやアルコールパッチテストを実施した。今回は肺の健康チェックとして肺機能検査や簡易チェックリストを用いたチェックをしていこうと考えている。心の健康啓発については、またアルコールパッチテストを実施する予定。
会長	各団体より内容について説明がありましたが、何か意見や質問等あるか。
事務局	現在の貸出物品数を本日以降に変更されたい場合や、追加の持ち込み予定物品については、事務局にご連絡ください。
会長	続いて、予算案について事務局から説明をお願いしたい。
事務局	＜資料７ 予算書案をもとに説明＞ 歳入について、前回同様に３０万円の予算を予定している。 歳出は、事業費として合計２７万円、内訳は委託料、啓発費、材料・消耗品費等となっている。また、事務費で３万円、計３０万円の歳

	出を予定している。 委託料等の予算科目から、測定機器を借用しているが、会場となるふれあいホールの広さから、昨年以上の測定機器を設置することは難しいと考え、昨年度決算額と同等となるよう予算額を減額している。また、同様の理由により啓発費についても減額している。 材料・消耗品費については、コロナ5類移行後来場者数が増えるの見込んでいるため、各種コーナーの消耗品や運営資材等の追加購入を想定し増額としている。各団体においては、消耗品等の購入について何かあれば事務局まで相談いただきたい。 この予算の各科目に過不足が生じた場合には、相互の予算で流用できるものとして考えている。
会長	事務局から予算案の説明がありましたが、何か意見や希望等ないか。事務局の作成した予算案を基本として進め、今後予算に関する提案、意見等があれば事務局に連絡し調整していくといった方法でよろしいか。
実行委員全員	予算案について、承認。
事務局	<次第をもとにスケジュールの説明> 参加意向アンケート等をもとに、2月に事務局でチラシの確認を行い校了となる予定。チラシは4月1日号広報と併せて3月下旬頃から全戸配布される予定。チラシの校了後に掲載内容の変更が難しいため、内容に大きな変更等あれば早めに事務局に連絡いただきたい。 また、4月までの期間で、出展内容や必要物品、搬入搬出、駐車場について等を、事務局と各団体様の間で個別で連絡・調整させていただき、4月29日土曜日祝日に健康まつり当日を迎えるという流れとなる予定。 健康まつり開催後は、前回の健康まつりでは7月に反省会として今回のように対面で実行委員会を開催していたが、前回皆様に承認いただいたとおり、健康まつり当日に記入いただく報告書等を事務局で取りまとめ、書面を送付させていただく形での結果報告・反省会とさせていただく予定。
会長	議題3他に協議してほしい事項はあるか。
実行委員全員	特に意見無し。
会長	他に質問や連絡事項等はないか。
事務局	本日の実行委員会で、健康まつりの骨格を認めていただいたので、これを基に詳細の計画を進め、健康まつり当日までの期間に事前準備として、参加団体と事務局で個別に調整・連絡をさせていただく。 また、最終的な実施計画や、駐車場などの資料については、4月に郵送の予定。

	何か不明な点があれば事務局まで連絡いただきたい。
会長	今、事務局から説明があったが良いか。
実行委員全員	今後の予定について、承認を得る。
会長	(他意見はない) 閉会とする。