

在館予約サービスを開始します!

●在館予約サービスについて

図書館の書架にある貸出可能な資料を予約できるサービスです。

- 1 予約手続きは**インターネット**(図書館ホームページ)から
手続きには**館外貸出券番号**と**パスワード**が必要です。(電話・FAXからは予約できません。)
※ 事前に**メールアドレスとパスワードのご登録**をお願いします。(図書館ホームページから登録できます。)原則メールでのご連絡となります。
- 2 予約資料は図書館から**連絡が入った後でないと受け取ることができません**。
準備に時間をいただくことがありますので、ご了承ください。
※ 受け取りには予約者ご本人の館外貸出券が必要です。
- 3 予約可能件数は今まで通り10件ですが、**在館予約分はそのうちの2点まで**です。
- 4 **取置期間は7開館日**です。
取置期間を経過した場合は、次の予約の方に貸し出すか、書架に戻します。また、メール等で連絡がつかない場合は、予約を取消させていただきます。
- 5 資料の手配は開館時間中になりますので、来館されている方が先にお借りになる場合があります。その場合は、従来の予約として登録いたします。図書館にご来館の方が既に手に持っている資料は、その**来館者が優先**されますので、ご了承ください。
- 6 雑誌の最新号はインターネットでの在館予約はできません。
受付カウンターでのみ予約することができます。次号が図書館内で閲覧できるようになった後に貸出しできます。
- 7 課題図書や特集展示、修理中等の資料は予約できない場合があります。
- 8 各地区公民館等への配送は、図書館から連絡があった翌日となります。
- 9 予約資料を受け取る際、**資料を上限10点借りている方は、その一部を返却していただく必要があります**のでご注意ください。

●サービス開始日時

令和3年10月13日(水曜日)午前9時



■連絡方法についてのお願い

予約件数の増大が予想されます。通常予約の連絡方法を、メール(携帯メール可能。マイページからメールアドレスの登録が必要です。)または連絡不要にさせていただきますよう、ご協力をお願いします。

お問い合わせ 尾張旭市立図書館 電話 0561-54-5544