

## 第37回尾張旭市健康まつり実行委員会 議事録

- 1 開催日時  
 令和7年1月15日（水）  
 開会 午後2時00分  
 閉会 午後2時40分
- 2 開催場所  
 尾張旭市保健福祉センター 4階 シアタールーム
- 3 出席委員  
 瀬戸旭医師会副会長、尾張旭市歯科医師会副会長、公立陶生病院入退院支援室室長、旭労災病院総務課課長、尾張旭市健康づくり推進員会会長、尾張旭市食育ラボ会長、瀬戸保健所主任
- 4 傍聴者数  
 0名
- 5 事務局  
 健康課課長、課長補佐、主査、主事
- 6 議題
  - (1) 第37回尾張旭市健康まつりの実施及び変更点について
    - ア 第21回あさひ健康フェスタ事業概要について
    - イ 第20回あさひ健康フェスタ実施内容（案）について
    - ウ 第37回健康まつり実施計画（案）について
    - エ 第37回健康まつり参加意向等アンケート結果について
    - オ 第37回健康まつり配置（案）について
    - カ 第37回尾張旭市健康まつり予算書（案）について
  - (2) 第37回尾張旭市健康まつりのスケジュール（予定）
  - (3) その他
- 7 会議の要旨

事務局	開会のあいさつ
会長	あいさつ。 尾張旭市健康まつり実行委員会の副会長は、尾張旭市実行委員会規約において、会長が指名するものとなっており、尾張旭市歯科医師会副会長の可児寿英委員に副会長をお願いしたい。
実行委員全員	副会長の任命について、承認。
事務局	<資料1（第21回あさひ健康フェスタ事業概要について）説明> 尾張旭市は4月29日を「尾張旭市 健康の日」と制定し、尾張旭市健康まつりと同日にあさひ健康フェスタを開催している。あさひ健康フェスタは尾張旭市健康まつりの他に、あさひースマイルウォーキング実行委員会が主催するウォーキング大会ならびに連携協力

企業等の催しが同時開催となるが、あさひピースマイルウォーキングの開催場所や時期については、現段階では未定。あさひ健康フェスタの会場については、健康まつりを実施するスカイワードあさひをメイン会場に、前回はグリーンシティビル1階やイトーヨーカドー尾張旭店出会いの広場を使用していたが、イトーヨーカドー尾張旭店の閉店等に伴い、会場を縮小して実施する予定。各種展示等は、尾張旭市役所庁舎1階ロビーを活用し、期間を分散して開催予定。

<資料2（第20回あさひ健康フェスタにおける実施内容について）説明>

資料2は前回（第20回あさひ健康フェスタ）の実施内容一覧である。本来は第21回あさひ健康フェスタのとりまとめ結果を以て、各団体の内容に重複が生じていないかを確認すべきところだが、健康まつり実行委員会が先に開催されたため、現時点で提示できる資料がない状態である。

一旦、参考として一覧表を提示するが、第21回のとりまとめ結果一覧表が公表された時点で、健康まつりの実施内容が重複した場合、各団体へ個別に調整を依頼する可能性があることを御承知おきいただきたい。

第21回のとりまとめ結果は、2月頃に提供される予定。一覧表を受け取り次第、郵送等で周知する。

<資料3（健康まつり実施計画の案について）説明>

尾張旭市健康まつり実施にあたり、尾張旭市健康まつり実施要綱第5条に健康まつりの開催日時は、4月29日午前10時から午後3時までと定めている。

尾張旭市健康まつりの会場は、あさひ健康フェスタのメイン会場であるスカイワードあさひである。前回同様、スカイワードあさひ1階のふれあいホールの1室を借用予定。

今回のテーマは「ちょい活チャレンジ～小さな「できた」を積み重ねよう～」とする。

参加団体様は、実施内容がテーマに関連するようご配慮いただきたい。

<資料4（参加意向等アンケート結果について）説明>

6ま第5号の通知での参加意向アンケートの結果、実行委員会全ての団体から参加意向をいただいている。各団体の実施予定の内容について、資料4と前回の様子のスライドを確認いただき、この後に各団体より簡単に紹介・説明等いただきたい。

<資料5（第37回健康まつり配置（案）について）説明>

参加意向アンケートをもとに、事務局で配置案を作成した。

	<p>なお、備品は折りたたみ机、椅子、パネルが、ホール内備品としてある。</p> <p>参加意向アンケートで希望のあった数量を確保できるよう調整中。前日や当日準備などで急遽追加が必要となった場合は、追加貸し出しができない可能性が高いのでご了承いただきたい。参加意向アンケート回答後の内容や変更点等があれば、この後の紹介時にご説明いただきたい。</p>
会長	各団体は、資料4の内容に添ってコーナー名及び実施予定内容の簡単な紹介と、当日の人数、必要物品等に変更点など説明をお願いしたい。
会長（瀬戸旭医師会）	昨年同様に、瀬戸旭医師会会長と健康相談や認知症の簡易検査の体験を予定している。参加者への配布物を検討したい。
尾張旭市歯科医師会	<p>歯科相談と歯科クイズとポスター掲示を行う。</p> <p>参加者に配布する配布物を検討中のため、決定したら事務局へ連絡する。</p>
公立陶生病院	骨粗しょう症について伝えていく。理学療法士、管理栄養士、看護師等を派遣し、骨密度測定を行い、骨密度を上げる食事療法について伝える予定。混雑時は、待ち時間を利用して理学療法士による簡易体操の実施を検討している。
旭労災病院	昨年に続きセルフフットケアの実施・実演を考えている。
尾張旭市食育ラボ	昨年同様、パソコンによる食生活診断を実施予定。参加者に紙パックのジュースの配布を検討している。
尾張旭市健康づくり推進委員会	昨年が人員不足でオーバーワークだったため、今年度は人員数を把握し、内容の詳細を考えるため、タオル体操、お手玉積みとしているが変わる可能性がある。また、今回のテーマに即した内容にすることも考えていきたい。詳細は、今後の定例会で決定していく。
瀬戸保健所	現状は、感染症に関するパネル展示やリーフレット配布、アルコールパッチテスト、肺機能検査を行う予定だが、来週以降に担当者で具体的な内容を考えるため、内容が変更する可能性がある。
会長	各団体の内容について、何か意見や質問等あるか。
事務局	<p>全団体に共通して、実施内容は資料5の配置スペースでできる内容で実施していただくことをお願いしたい。また、今後あさひ健康フェスタの参加者の実施内容が判明するため、実施内容の重複がある場合、個別に相談をすることがある。</p> <p>尾張旭市薬剤師会は本日欠席のため、事務局で代理で説明を行う。測定機器を1台または2台使用し、生薬の紹介を実施予定。</p> <p>健康課はテーマに即した展示や俊敏性測定及び脳年齢測定の機器を考えている。</p>

	現在の貸出物品数を本日以降に変更されたい場合や、追加の持ち込み予定物品については、事務局にご連絡ください。
会長	続いて、予算案について事務局から説明をお願いしたい。
事務局	<p>&lt;資料6 予算書案をもとに説明&gt;</p> <p>歳入について。昨年度までは健康フェスタから負担金を30万円もらっていたが、健康フェスタ自体の予算額が減少したため、10万円減額の20万円の予算を予定している。</p> <p>歳出について。事業費として合計18万円、事務費で2万円の合計20万円としている。内訳は事業費が、委託料、啓発費、材料・消耗品費、市民団体支援金となる。</p> <p>委託料は測定機器の借用に使われるが、昨年度決算額と同等となるよう予算額を減額している。</p> <p>同様の理由により啓発費についても減額としている。</p> <p>材料・消耗品費は、第36回健康まつりで、コロナ5類移行後来場者数が増えるの見込み増額したが、来年度は減額し6万円とする。</p> <p>材料・消耗品費は、各種コーナー消耗品、運営資材等を想定しているため、各団体は、消耗品等の購入について何かあれば事務局まで相談いただきたい。</p> <p>市民団体支援金は、物価高騰による市民ボランティア団体の負担増を軽減するため新設し、食育ラボ、健康づくり推進員会に1万円ずつ、計2万円計上している。</p> <p>最後に、事務費は消耗品費等を想定し、2万円計上している。</p> <p>この予算の各科目に過不足が生じた場合には、相互の予算で流用できるものとして考えている。</p>
会長	事務局から予算案の説明がありましたが、何か意見や希望等ないか。事務局の作成した予算案を基本として進め、今後予算に関する提案、意見等があれば事務局に連絡し調整していくといった方法でよろしいか。
実行委員全員	予算案について、承認。
会長	今後のスケジュールについて事務局から説明をお願いしたい。
事務局	<p>&lt;次第をもとにスケジュールの説明&gt;</p> <p>2月頃、各団体の参加意向アンケート等の情報を基に、事務局であさひ健康フェスタのチラシ掲載内容について確認し、校了となる。</p> <p>完成したチラシは3月下旬から順次、4月号の広報おわりあさひと併せて全戸配布となる。</p> <p>チラシの校了以降に内容等の大きな変更はご遠慮いただく場合があるため、ご留意いただきたい。</p> <p>4月までの期間で、出展内容や必要物品、搬入搬出、駐車場等につ</p>

	<p>いて、事務局と各団体で個別に連絡・調整し、4月29日に健康まつり当日を迎える流れとなる。</p> <p>健康まつり終了後は、健康まつり当日に記入いただく報告書等を事務局で取りまとめ、前回同様書面を送付し、結果報告・反省会とする。書面の送付は、7月頃の送付を予定している。</p> <p>また前回、一部団体から、健康まつり当日の弁当について要望があったため案内する。あさひ健康フェスタ担当課からは、弁当の取りまとめが行われるかは4月以降にならないとわからないと聞いている。4月に行う搬入搬出等に関する個別調整の際に、弁当の希望の有無を確認予定だが、①一日通して従事するかたに限定すること、②スカイワードあさひ館内は原則飲食が禁止であり、健康まつりの会場内も不可のため、あさひ健康フェスタ事務局が指定したエリアでの飲食を必ず守っていただくこと、③各団体のブースに人がいないという事態がないように必ず交代で休憩に入ってくださいと、を条件とさせていただきます。</p>
会長	議題3として、他に協議してほしい事項はあるか。
実行委員全員	特に意見無し。
会長	他に事務局から質問や連絡事項等はないか。
事務局	<p>本日の実行委員会で、健康まつりの骨格を認めていただいたので、これを基に詳細の計画を進め、健康まつり当日までの期間に事前準備として、参加団体と事務局で個別に調整・連絡をさせていただきます。</p> <p>また、最終的な実施計画や、駐車場などの資料については、4月に郵送の予定。</p> <p>何か不明な点があれば事務局まで連絡いただきたい。</p>
会長	今、事務局から説明があったが良いか。
実行委員全員	特に意見無し。
会長	閉会とする。