

第1号様式（第5条関係）

- ☐新規申請
- ☐入学前新入学学用品費申請
- ☐継続申請
- ☐要保護→準要保護、準要保護→要保護

令和7年度 就学援助受給申請書

年 月 日

尾張旭市教育委員会 宛

〒

申請者（保護者）住所

氏名

電話 — —

就学援助の支給を受けたいので下記5点について承諾の上、必要書類を添えて申請します。

- ① 就学援助の支給決定事務のため、尾張旭市教育委員会が申請書の記載事項について、申請者本人及び世帯全員の住民基本台帳の確認並びに課税状況等の調査に同意すること。
- ② 就学援助費振込口座を校長経由とした場合又は学校諸費の滞納が判明したときは、就学援助費の振込先を学校口座へ変更することに同意し、就学援助費の受領・使途・返納に関する一切の権限を校長へ委任すること。
- ③ 申請後に尾張旭市外へ転出した場合は本申請を取り消されること。
- ④ 新入学生徒学用品費受給後に尾張旭市外へ転出した場合、転出先市区町村へ尾張旭市で新入学生徒学用品費の支給を行った旨を通知すること。
- ⑤ 私立中学校へ入学することが判明した場合は新入学生徒学用品費が支給されないこと。

該当児童生徒		氏 名	生 年 月 日	学 校 名（学 年）	令和7年1月1日 時点に尾張旭市に
		(フリガナ)	年 月 日		
		(フリガナ)	年 月 日		
		(フリガナ)	年 月 日		
世帯状況 (該当児童生徒含む)	続柄	氏 名	生 年 月 日	職 業・学 校 名 (学 年)	
	申請者本人		年 月 日		☐ 住民票がある ☐ " ない
			年 月 日		☐ 住民票がある ☐ " ない
			年 月 日		☐ 住民票がある ☐ " ない
			年 月 日		☐ 住民票がある ☐ " ない
			年 月 日		☐ 住民票がある ☐ " ない
住宅の形態 (番号を○で囲む)		1 持家 2 借家・アパート等 (月額 円)			

裏面あり

事務局記入欄

口座の確認	本人確認	裏面申請理由	整理番号	受付印
☐ 番号 ☐ 名義人	☐ 免許 ☐ 保険証 ☐ その他 番号	()		

申請理由 (該当する項目に☑をつけてください。)		添付書類
☐	1 生活保護を受けている	—
☐	2 生活保護が停止又は廃止	生活保護停止廃止通知書写し ※停止・廃止の年度のみ
☐	3 市町村民税が非課税又は減免された	世帯全員の非課税証明書原本又は減免通知書写し ※1
☐	4 個人事業税又は固定資産税が減免された	減免通知書又は賦課決定通知書写し
☐	5 国民年金の保険料が免除又は国民健康保険税が減免若しくは徴収猶予された	国民年金保険料免除申請承認通知書又は国民健康保険税減免決定通知書写し
☐	6 児童扶養手当が支給された	児童扶養手当証書写し
☐	7 生活福祉資金貸付を受けた	貸付決定通知書写し（当該年度）
☐	8 日雇労働被保険者手帳を持っている又は職業安定所登録日雇労働者である	公共職業安定所発行の対象者手帳写し
☐	9 その他（具体的に記入してください。）	経済的に困窮している場合 ※1 （以下のいずれか。ただし世帯全員分必要。） 令和6年分給与所得の源泉徴収票 令和6年分所得税確定申告書写し 令和7年度市町村民税課税証明書 令和7年度市町村民税特別徴収税額通知書 令和7年度市町村民税納税通知書

※1「令和7年1月1日時点で尾張旭市に住民票がある」に☑の場合、証明書の添付は不要。

受領方法申請者の口座を記入してください。（該当する項目に☑をつけてください。）						
☐	口座振込	銀行 信用金庫 農協	本店	口座種別	口座番号	口座名義人（申請者に限る） (フリガナ)
			支店 支所 出張所			
☐	校長経由	受領の権限を校長に委任する。				