

一日の仕事 技術職（建築技師）【教育政策課 教育施設係（2年目）】



8:15 出勤

まずコンピュータの電源を入れ、出勤ボタンを押します。1日のスケジュールの確認やメールのチェックなどをします。8時25分になると放送でラジオ体操が流れるので、みんなで行います。



8:30 仕事開始

ラジオ体操で汗を流した後は、各係の職員で朝会を行い、今日のスケジュールと報告事項を共有します。メールを確認したら、工事の図面が送られてきていたので、チェックを行いました。



8:45 事務連絡→現場確認

市内の小学校の先生から学校の外壁が破損しているという電話が入ったので、現場確認のため小学校を訪問。破損箇所を実際に確認し、修繕方法の検討を行います。今回は塗装の一部分がはがれているだけだったため、すぐに直せると判断しました。



9:30 工事発注事務

市役所に戻ってきて、先ほど確認してきた内容を上司に報告します。その後、図面を作成し、修繕の入札準備を行いました。



12:00 お昼休憩

食事は基本的に市役所の地下1階にある食堂で同期とお弁当を食べています。午後もしっかりと仕事をするために、昼食はしっかりと取ります。



13:00 現場確認

今日の午後は、以前発注していた工事現場を確認に行きます。1か月前から工事をしているところで、予定通り進められているか、そして、安全性が保たれているかを見に行きました。

現場の業者に挨拶をし、進捗状況と今後の進め方などを確認します。



17:15 業務終了時刻

今日の業務を見直し、書類などをまとめます。あわせて、明日行う業務を確認します。技師が行う業務はスケジュールの管理がとても大事なので、毎日業務の進捗状況を確認し、スケジュールの見直しを行います。



18:00 退勤

今日は18時に退勤。1日中現場を見て回り、体をフルに使ったので、家で体を休めます。技術職は、事務仕事もちろんですがあるが、現場に出ることも多いので、次の日の仕事のために、しっかりと休息をとることも大事です。