

広告募集案内（印刷物広告掲載仕様書）

広告を掲載する事業者を以下のとおり募集します。

■対象印刷物

名 称	納付書・督促状送付用封筒	
内 容	収納課から納付書・督促状を送付する際に使用する封筒です。	
規格	版型	封筒サイズ 縦 120 mm、横 235 mm
	ページ数	—
発行部数	10,000 部	
発行頻度	1 年に 1 回程度	
発行予定	令和 8 年 6 月	
配布期間	令和 8 年 6 月～令和 9 年 3 月	
配布方法 (対象者・場所等)	収納課から納付書・督促状を送付する際に使用します。	
備 考		

■表紙画像等：前回印刷分（広告なし）



■広告内容

掲載場所	スペース（縦×横）	枠数	色数	広告料(1 枠、税込)
封筒裏面	70 mm×70 mm	2 枠	一色刷 緑	10,000 部×1 円=10,000 円

※ 掲載場所の配置については尾張旭市が決定します。

■広告掲載に関する条件

尾張旭市広告掲載要綱及び尾張旭市広告掲載基準を遵守してください。

□その他以下に掲げる広告は掲載できません。□次に掲げる関連事業の業種・事業者に限定します。

--

■原稿の制作等

- ・原稿内に、「広告」である旨を明記してください。
- ・広告料には製作費（版下、デザイン）は含んでおりません。完全データにて入稿してください。
（データ形式：ai、pdf、文字はアウトライン化）
- ・申込時に原稿案を提出し、内容の審査を受けてください。
（広告掲載基準等に基づき、広告内容等の修正をお願いする場合がありますので、あらかじめご了承ください。）
- ・市が定める最終締切までに完成原稿をご提出いただけない場合には、広告を掲載できないこととなりますが、その場合であっても広告料はお支払いいただきますのでご注意ください。

■申込み

申込方法	申込書、同意書、会社概要を郵送、メールか直接下記申込先へ提出してください。 あわせて、広告原稿案もデータでの提出をお願いします。 ※複数枠のお申込みも可能です。
事業者選定方法	尾張旭市広告掲載基準による審査のうえ、複数の申込みがあった場合は抽選で決定します。
募集開始日	令和8年5月13日（水）
申込期間	令和8年5月13日（水）～令和8年5月22日（金）
申込先	（担当課名）尾張旭市総務部収納課 （所在地）〒488-8666 尾張旭市東大道町原田 2600-1 （TEL）0561-76-8120 （メールアドレス）syuno@city.owariasahi.lg.jp

尾張旭市納付書・督促状送付用封筒（令和8年度用）広告掲載募集要項

市が所有する資産を広告媒体として活用し、自主財源を確保するため、尾張旭市納付書・督促状送付用封筒広告掲載募集要項を定め、納付書・督促状送付用封筒に掲載する広告主を募集する。

1 広告媒体の概要

次に掲げる納付書・督促状を送付する封筒の裏面とする。

広告の対象・送付時期・色などについて			
令和8年度送付予定件数	送付時期	刷色	封筒サイズ
10,000件	令和8年6月から	一色刷 緑	縦120mm、横235mm

2 広告の規格

(1) 規格

縦70mm以内、横70mm以内

(2) 掲載位置

裏面2か所（別図のとおり）

3 掲載料金（税込）

10,000通×1円×2枠＝20,000円

4 広告の募集方法等

(1) 募集方法

市ホームページにより募集

(2) 募集期間

令和8年5月13日（水）から5月22日（金）まで

5 広告の選定方法

尾張旭市広告掲載基準による審査の上、複数の申込みがあった場合は抽選で決定

6 申込方法

(1) 提出書類

ア 尾張旭市納税通知書送付用封筒（令和8年度用）広告掲載申込書（様式第1）

イ 申込者の事業概要の分かる書面（パンフレット等）

ウ 掲載しようとする広告の原案（イメージ可）

(2) 提出先

尾張旭市役所総務部収納課庶務係

7 応募資格

尾張旭市広告掲載要綱及び尾張旭市広告掲載基準の規定に適合するもの

8 その他

(1) 本件に要する費用（広告制作にかかる版下、デザイン等の全費用）は、申込者の負担とする。

- (2) 提出された書類等は返却しない。
- (3) 年度途中で掲載内容を変更することはできない。

9 問い合わせ先

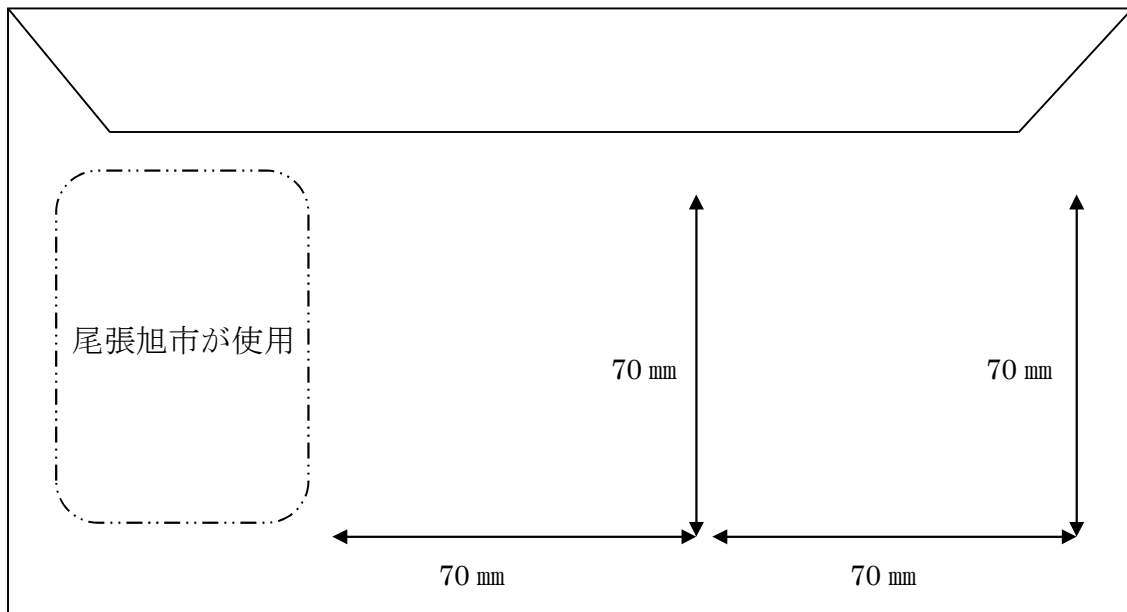
尾張旭市役所総務部収納課庶務係

〒488-8666 尾張旭市東大道町原田2600番地1

電話 0561-53-2111 (代表) 内線282

0561-76-8120 (直通)

別図 (納付書・督促状送付用封筒の裏面)



- ※1 広告枠の上部には、縦5mm、横10mmで「広告」の表示をすること。
- ※2 広告枠の下には、「広告の内容に関するお問い合わせは直接広告主をお願いします。(広告主と収納課業務とは直接関係ありません)」の一文が入る。

尾張旭市納付書・督促状送付用封筒（令和8年度用）広告掲載申込書

令和 年 月 日

尾張旭市長 あて

広告掲載申込者

住 所 又 は 所 在 地	
氏 名 又 は 名 称 及 び 代 表 者 氏 名	
電 話 番 号	
メー ル ア ド レ ス	
担 当 者 氏 名	

尾張旭市広告掲載要綱、尾張旭市広告掲載基準及び尾張旭市納付書・督促状送付用封筒（令和8年度用）広告掲載募集要項の各規定を承諾の上、下記のとおり広告の掲載等を申し込みます。

なお、この申込みに対する審査にあたり、尾張旭市長が、尾張旭市広告掲載基準第4条第20号に規定する尾張旭市の市税等の納税状況の確認を行うことについて、同意します。

記

広告媒体の種類

納付書・督促状送付用封筒

広告の内容

別添広告原案のとおり