

様式 1

参加表明書

年 月 日

尾張旭市長 殿

所 在 地
名 称
代表者氏名

(担当者) 所 属
氏 名
電 話 番 号
F A X
電子メール

広報おわりあさひ発行業務委託に係る公募型プロポーザルに参加することを表明します。

また、本件に係る実施要領に定める参加資格要件を満たしており、本参加表明書等の記載事項については、添付書類を含め事実と相違ないことを誓約します。

様式 2

企画提案書

年 月 日

尾張旭市長 殿

(提出者) 所在地
名 称
代表者氏名

広報おわりあさひ発行業務委託に係る公募型プロポーザルについて、関係書類を下記のとおり提出し、企画提案します。

なお、本企画提案書等の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

〈添付書類〉

- 1 企画提案書 8部（うち7部は団体名を記載しない。）
- 2 団体概要（様式3） 8部
- 3 業務実績（様式4） 8部
- 4 業務実績を証する書類（契約書、仕様書等） 写し8部
- 5 業務実施体制（様式5） 8部
- 6 取組姿勢・サポート体制（様式6） 8部
- 7 参考見積書及び事業費（様式7・8） 原本1部
- 8 社会的価値の実現に資する取組を行っている場合、内容を証明する書類
写し1部

様式 3

団体概要

商号又は名称	
代表者職氏名	
住所（所在地）	
設 立 年 月 日	
資 本 金	
売 上 高	
従 業 員 数	
事 業 分 野 及 び 内 容	
契約事務所名	
契 約 事 務 所 住 所	
契 約 事 務 所 担 当 者 名	
契 約 事 務 所 電 話 番 号 ・ F A X	

様式 4

業務実績

過去 3 年以内に受注し、編集・印刷した地方自治体の広報誌、ポスター、チラシ等の業務実績

1	印 刷 物 品 名	
	契 約 金 額	
	履 行 期 間	
	発 注 機 関	
	業 務 概 要	

2	印 刷 物 品 名	
	契 約 金 額	
	履 行 期 間	
	発 注 機 関	
	業 務 概 要	

3	印 刷 物 品 名	
	契 約 金 額	
	履 行 期 間	
	発 注 機 関	
	業 務 概 要	

- ※ 1 実績は、既に完了した業務を対象とすること（最大 3 件まで）。
 2 業務概要については、特に業務を進める上で工夫した点、PR できる点を記載すること。
 3 上記の業務実績を証する書類（契約書、仕様書の写し等）を添付すること。

様式 5

業務実施体制

区分	予定者氏名	担当する業務分野
統括責任者		業務全体の総括管理
担当者		デザイナー

- ※ 1 氏名にはふりがなを付けること。
2 記入欄が足りない場合は、追加して記入すること。

様式 6

取組姿勢・サポート体制

取組姿勢（業務に対してどのようなことに留意して取り組んでいくか、提案書類のアピールポイントを記載してください。）

サポート体制（独自の編集やその特徴、自社の優位性などを記載してください。また、高齢者への支援や他の媒体との連携など、独自の提案を記載してください。）

※ 記入欄が足りない場合は、追加して記入すること。

様式 7

参考見積書

広報誌発行単価

(単位 円)

ページ数	37,100 部未満	37,100 部以上 37,500 部未満	37,500 部以上 37,900 部未満	37,900 部以上
28 ページ				
32 ページ				
36 ページ				
40 ページ				
44 ページ				
48 ページ				
52 ページ				
56 ページ				
60 ページ				

※ 1 部当たりの価格。単価に消費税額及び地方消費税額は含まない。

その他費用

(単位 円)

項目	単価	備考
折り込み料 (1 部当たり)		
配送料 (1 回当たり)		
その他		

※ 1 単価に消費税額及び地方消費税額は含まない。

2 配送料は、市役所及びシルバー人材センターに納品する 1 回当たりの費用

3 その他必要な費用がある場合は、内容を備考欄に記載すること。

様式 8

事業費

合計金額 (①+②+③) _____ 円

令和 9 年度 (単位 円)

項目	発行部数	回数	単価	合計金額
広報誌 3 2 ページ	3 7, 3 0 0	5		
広報誌 3 6 ページ	3 7, 3 0 0	3		
広報誌 4 0 ページ	3 7, 3 0 0	3		
広報誌 4 4 ページ	3 7, 3 0 0	1		
保存版 3 2 ページ	3 8, 8 0 0	1		
折込料	3 6, 6 0 0	1 3		
その他費用				
小計				
消費税				
合計①				

令和 1 0 年度 (単位 円)

項目	発行部数	回数	単価	合計金額
広報誌 3 2 ページ	3 7, 5 0 0	5		
広報誌 3 6 ページ	3 7, 5 0 0	3		
広報誌 4 0 ページ	3 7, 5 0 0	3		
広報誌 4 4 ページ	3 7, 5 0 0	1		
保存版 3 2 ページ	3 9, 0 0 0	1		
折込料	3 6, 8 0 0	1 3		
その他費用				
小計				
消費税				
合計②				

令和 1 1 年度

(単位 円)

項目	発行部数	回数	単価	合計金額
広報誌 3 2 ページ	3 7, 7 0 0	5		
広報誌 3 6 ページ	3 7, 7 0 0	3		
広報誌 4 0 ページ	3 7, 7 0 0	3		
広報誌 4 4 ページ	3 7, 7 0 0	1		
保存版 3 2 ページ	3 9, 2 0 0	1		
折込料	3 7, 0 0 0	1 3		
その他費用				
小計				
消費税				
合計③				

様式 9

質問書

年 月 日

尾張旭市長 殿

所 在 地
名 称
代表者氏名
電 話 番 号
F A X
電子メール

広報おわりあさひ発行業務について、以下のとおり質問します。

質問項目	質問内容

- ※ 1 記入欄が足りない場合は、記入欄を追加してください。
2 質問書の提出期限は、令和 8 年 9 月 2 日（水）です。

辞退届

年 月 日

尾張旭市長 殿

所在地
名称
代表者氏名

(担当者) 所属
氏名
電話番号
FAX
電子メール

広報おわりあさひ発行業務委託に係る公募型プロポーザルへの参加を下記の理由により辞退します。

なお、本件に係る情報は厳正に取り扱い、秘密を保持します。また、貴市に対して御迷惑をおかけしません。

辞退理由