

平成２７年度 第１回尾張旭市立図書館協議会会議録

- 1 開催日時
平成２７年８月２５日（火）
開会 午前１０時００分
閉会 午前１１時１０分
- 2 開催場所
尾張旭市立図書館 ２階 視聴覚室
- 3 出席委員
谷口はる美、坂野郁夫、廣瀬 民、村井弘子、松原しず、若杉優佳、
富田紀子、北折勝美、松田 修、北川恵子 １０名
- 4 欠席委員
０名
- 5 傍聴者数
０名
- 6 出席した事務局職員
教育部長 河村 晋、図書館長 鬼頭純子、図書館長補佐兼図書館係長 森下佳
美、副主幹 宮下直人 ４名
- 7 協議事項等
 - (1) 会長及び副会長の選出について
 - (2) 協議事項
 - ア 平成２６年度事業実施結果について
 - イ 平成２７年度事業実施状況及び計画について
 - (3) その他
- 8 会議の要旨

館長補佐	出席委員は１０名で、定数に達していますので、平成２７年度第１回尾張旭市立図書館協議会を始めます。 (資料の確認) 委員の改選を行ったため、会長が決まるまで事務局が進行します。 この協議会は会議公開制度により公開します。 まず、事務局職員から自己紹介を行います。 (職員、自己紹介)
館長	教育部長は公務のため遅れます。後ほど改めて部長から御挨拶させていただきます。
館長補佐	改選後、初めての会議ですので、委員の皆様からも自己紹介をお願いします。

委 員	(委員自己紹介)
	(教育部長入室)
館 長 補 佐	教育部長から御挨拶をいたします。
教 育 部 長	(挨拶)
館 長 補 佐	図書館協議会は、尾張旭市立図書館条例第3条第1項の規定により設置しているもので、図書館の運営に関し館長の諮問に応ずるとともに、図書館奉仕について意見を述べていただく機関です。 委員の任期は、同条例第3条第4項の規定により2年です。
館 長	次第2「会長及び副会長の選出について」に進みます。 尾張旭市立図書館の管理運営に関する規則第15条第1項の規定で、協議会には会長及び副会長を置き、選出は、委員の互選により決めることとしています。委員の皆様の御意見をうかがいます。
村 井 委 員	推薦がよろしいと思います。
館 長	推薦という御意見に賛成の方は、拍手をお願いします。
委 員	(全員拍手)
館 長	推薦とします。推薦はありませんか。
村 井 委 員	慣例では、校長会代表の方が会長を務められていたので、今回も校長会代表の谷口委員をお願いしたらどうですか。
館 長	谷口委員を推薦いただきました。その他の推薦はありますか。 (「なし」の声あり) 谷口委員を会長にお認めいただける方は拍手をお願いします。
委 員	(全員拍手)
館 長	会長に谷口委員が選ばれました。挨拶と、ここからの進行をお願いします。
会 長	(挨拶) 副会長の選出をします。副会長も委員の互選となっています。どなたか推薦をお願いします。
廣 瀬 委 員	名古屋産業大学教授の松田委員を推薦します。
会 長	松田委員を推薦いただきました。その他の推薦はありますか。 (「なし」の声あり) 松田委員に賛成の方は、拍手をお願いします。
委 員	(全員拍手)
会 長	副会長に松田委員が選ばれました。松田委員は挨拶をお願いします。
副 会 長	(挨拶)

会 長	次第３の協議事項(1)「平成２６年度事業実施結果について」に移ります。事務局から説明をお願いします。
副 主 幹	(平成２６年度事業実施結果を説明)
会 長	利用者に、本に親しみ図書館に足を運んでもらえるよう様々な活動や工夫をされていることがよく分かりました。 事務局の説明に対し、意見、質問はありますか。
北 川 委 員	新しい事業の企画・提案はどのようにしているのか。
館 長 補 佐	各担当者が中心となり考えています。実施の前年度に企画を立てて予算化し、次の年度に実施します。
北 川 委 員	新規事業を始めるのは楽しみですが、職員の負担にもなり大変なことです。理想の図書館を目指す時に、無理をせず着実に取り組んで欲しいと思います。 現場職員が提案しやすい雰囲気を作ってください。私たち利用者に応援できることがあったら協力したいと思います。
会 長	他に御意見はありますか。
村 井 委 員	正月に一つの袋に図書などを３点選んで中身が分からないようにして貸し出す「本の福袋」は、とてもいい取組です。私たちの読書会でも、皆読みたいジャンルが違いますが、自分の興味外でも読んでみると面白いと思うことが多々あります。似ている点があるので、福袋の成果を伺いたいです。
館 長 補 佐	昨年度は、福袋のために開館前から並ばれた方や、お孫さんのために福袋を借りていきたいという女性もいました。袋に書かれたテーマを見て孫に読ませたいものを選んで借り、とても良かったとのことでした。ボランティアから提供された折り紙もお年玉プレゼントとして入れたところ、好評でした。２時間で全て貸出しされました。
北 川 委 員	今まで図書館を利用してきましたが、今回委員になって、様々な取組がなされていることを初めて知りました。図書館のサービスの多様化を知らない方もいると思うので、効果的な広報をしてもらいたいです。
会 長	学校では読書通帳の取組も上手く活用しています。学習支援サービスもありがたく利用しています。他には、ありませんか。 (「なし」の声あり) 続きまして、協議事項(2)「平成２７年度事業実施状況及び計画について」事務局から説明をお願いします。
副 主 幹	(「平成２７年度事業実施状況及び計画について」を説明)
松 田 委 員	平成２５年度、２６年度の利用についてもう少し説明をしてください。

松 田 委 員	中止したサービスがあれば教えてください。
副 主 幹	個人貸出しは利用数が減少傾向にあります。団体貸出しは、学習支援サービスなどにより、利用数が200団体程伸びています。平成26年度に取りやめたサービスは特にありません。
村 井 委 員	人口の増加割合からみると、登録者数のが毎年2%の増加は高く評価できます。何か要因がありますか。
館 長 補 佐	読書通帳事業を始めたことが大きいです。ブックスタート事業の中でも、図書館職員が、読書通帳や読み聞かせについて宣伝をしています。
館 長	尾張旭市に隣接する市に在住の方も館外貸出券を作ることができます。当館のカウンター職員の対応が良いとの声をいただいております。利用の増加につながっていると思います。
北 川 委 員	団体に対する取組はとても良いと思います。小・中・高校・大学と、世代間の違いがありますが、それらの図書館と連携してできるサービスを提案してもらいたいです。
松 原 委 員	職員は大変ですね。
会 長	日々の職員の努力がうかがわれます。今後ともよろしくお願いします。 続きまして、協議事項（2）に移ります。 「平成27年度事業実施状況及び計画について」事務局から説明をお願いします。
副 主 幹	（平成27年度事業実施状況及び計画について説明）
会 長	説明について、質問はありませんか。
富 田 委 員	中学生以上を対象とした読書通帳はありませんか。
館 長 補 佐	現在、市のホームページにダウンロード版の読書記録ノートを掲載しており、こちらをご利用いただくよう紹介しています。
富 田 委 員	子どもたちは、何か目標があるとそこに向かって頑張れるので、ぜひ中学生以上を読書通帳配布の対象に入れていただきたいと思います。
館 長 補 佐	今後の事業の参考にさせていただきます。
会 長	他にありませんか。
松 田 委 員	今年度の図書購入費で、重点的に購入したい分野や方針がありますか。
館 長 補 佐	基本的には、利用者の読書傾向から購入に力を入れる分野を決定しています。また、利用者の要望に応えられるよう、リクエストを受けた図書や健康関連の図書収集にも力を入れています。
会 長	他にありませんか。 （「なし」の声あり） 以上、2件の協議事項について承認することよろしいですか。

委 員	(「異議なし」の声あり)
会 長	協議事項について承認することとします。 次に、次第4 その他 に移ります。事務局から何かありますか。
館 長 補 佐	2点お話しします。 1点目は、9月28日(月)から10月12日(月)まで特別整理休館の件となります。今年は、毎年の蔵書点検に加え、図書館のコンピュータを更新するための作業を行います。 2点目は、図書館の利用について、職員を対象にアンケートを行います。図書館を利用されていない方の意見からヒントを得るため実施します。図書館の課題や新たな魅力の発見につないでいきたいと考えています。アンケート内容は、次回の会議で案を示し、意見をいただきたいと思います。
会 長	事務局の説明に対して、意見、質問等はありませんか。 (「なし」の声あり) 委員の皆様からは、何かありませんか。
松 田 委 員	健康関連の図書を一時多く収集されていたが、今後はどうしますか。
館 長 補 佐	朝見武彦文庫の基金が終了したため、文庫としてではなく、一般書の一部として図書購入をしています。利用者のニーズに合わせて買い替えを行っています。
館 長	現在は、朝見武彦文庫を、朝見武彦文庫健康コーナーとして継承し、愛知医科大学図書館とも連携を取りながら、健康都市である尾張旭市としてふさわしい図書収集に努めています。
会 長	他に、委員の皆様からありませんか。 (「なし」の声あり) 最後に、事務局から連絡事項はありますか。
副 主 幹	第2回の会議は、11月下旬か12月を予定しています。事務局からは以上です。
会 長	以上をもちまして、平成27年度第1回尾張旭市立図書館協議会を終了いたします。お疲れ様でした。