

尾張旭市教育委員会（12月）定例会次第

日時 令和2年12月9日（水）
午後2時
場所 市役所3階 講堂（2）

1 開会のあいさつ

2 前回会議録の承認について

3 報告

別紙のとおり

4 付議事件

第22号議案 令和3年度教育委員会当初予算案に関する意見の申出について

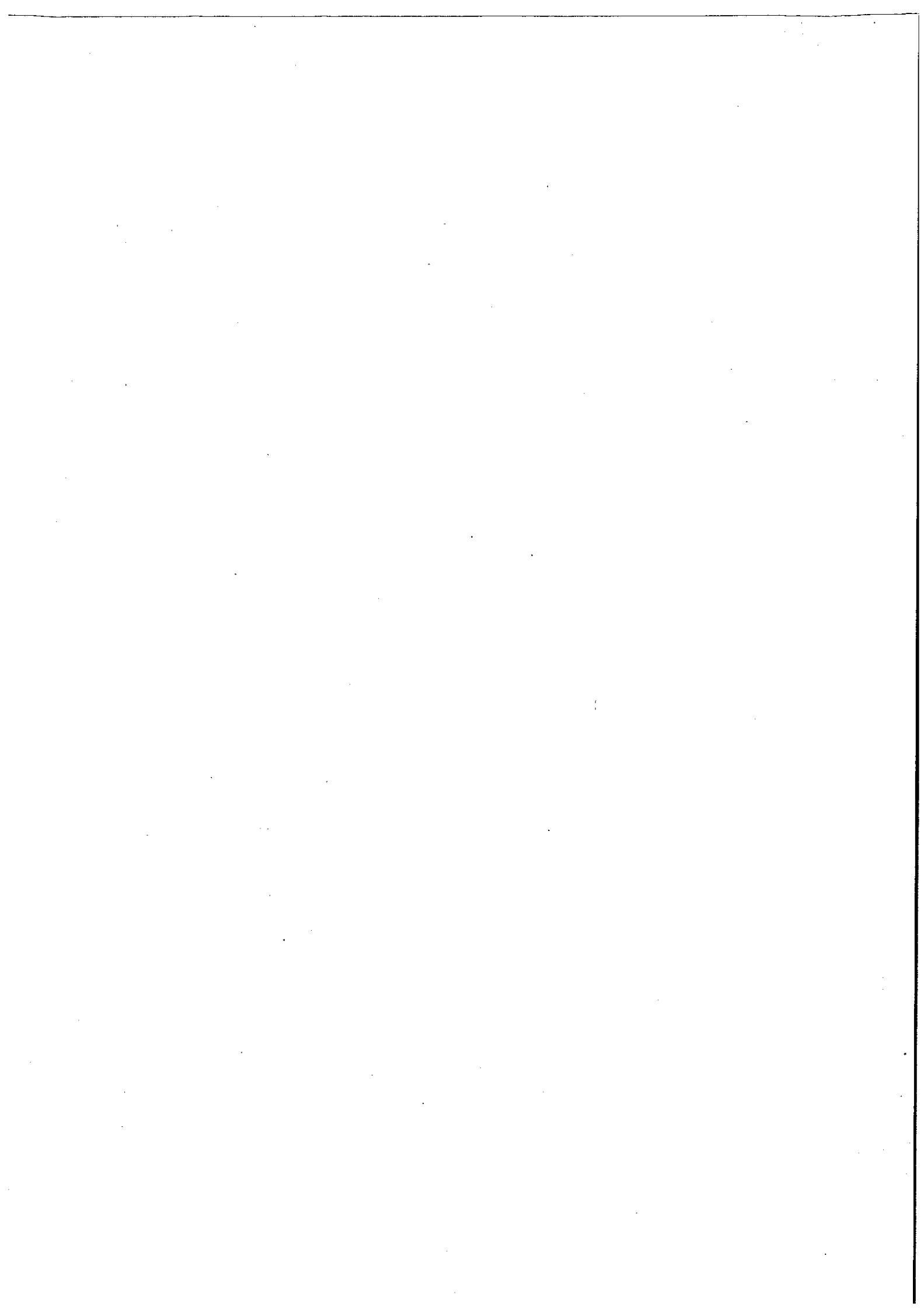
5 その他

6 閉会のあいさつ

次回定例会

日時 令和3年1月20日（水）午後2時

場所 市役所3階 講堂（2）



尾張旭市教育委員会

(令和2年11月)

定例会会議録

尾張旭市教育委員会

尾張旭市教育委員会（11月）定例会議録

1 日 時 令和2年11月11日（水）午後2時00分

2 場 所 市役所3階 講堂（2）

3 出 席 者 教育長 河 村 晋
委 員 山 本 真依子
委 員 堀 祐 子
委 員 伊 藤 智 成
委 員 松 尾 功

4 出席職員 教育部長 三 浦 明
教育部次長兼文化スポーツ課長 加 藤 博 英
管理指導主事 川 本 幸 則
教育行政課長 田 島 祥 三
学校給食センター所長 松 原 友 雄
生涯学習課長 坂 田 みどり
図書館長 三 浦 明 美
指導主事 二 村 尚 文
教育行政課長補佐 加 藤 貴 之
教育行政課主査 伊 藤 維 希

5 傍 聽 者 3名

6 会議に付した事件

- (1) 協議第4号 尾張旭市教育委員会の組織変更について
- (2) 第21号議案 令和2年度一般会計補正予算（12月）に関する意見の申出について

	開　会　　午後2時00分
教　育　長	<p>本日の出席者は5名です。定足数に達しておりますので、ただいまから11月定例教育委員会を開催します。</p> <p>一気に秋へ突入し、朝晩の寒さが一段と感じる季節になってきました。こうした季節の変化とともに新型コロナウイルス感染症も毎日報告される感染者数も減少するどころか増加の気配すら見えてきています。これからはインフルエンザに対しての予防も重なり、より一層の予防対策が大切な時期となってきています。どちらも感染症という点では、予防策には共通点が多く、マスク、手洗い、そして3密回避への取り組みをしっかりとしていただきたいと思います。学校現場での指導もお願いします。</p> <p>先月、旭野高校の磯部校長先生とお会いし、少しお話をさせていただきました。その中で来年度には創立50周年になるというお話がありました。昭和47年に始まり地域にとっても大切な学校として発展してきたことを嬉しく思います。</p> <p>もう1件うれしいお話では、県の教職員表彰があり尾張旭市からは旭中学校養護教諭の佐藤きよみ先生が受賞されました。感染症の影響で直接授賞式に出席はできませんでしたが、教育長室で受賞の伝達を10月13日に行いました。今後も頑張っていただきたいと思います。</p> <p>また、先月24日の土曜日には文化会館大ホールで青少年健全育成推進会議主催により中学生フェスティバルが開催されました。新型コロナウイルス感染症で3月から学校の臨時休校が5月中旬まで余儀なくされ、その後も様々な制限や学校行事に制約を受けながらも、中学生が取り組んできしたこと、芸能、特に今年は吹奏楽の出演が目立っていましたが、発表できる機会を設けていただき大変ありがとうございました。</p> <p>市のほうでも事務局では来年度の予算編成事務に取り掛かっています。今年度中止や延期になった事業も多く、こうした機会に是非、発想の転換をしていただき、これまでの取り組みを検証し未来に向けて動い</p>

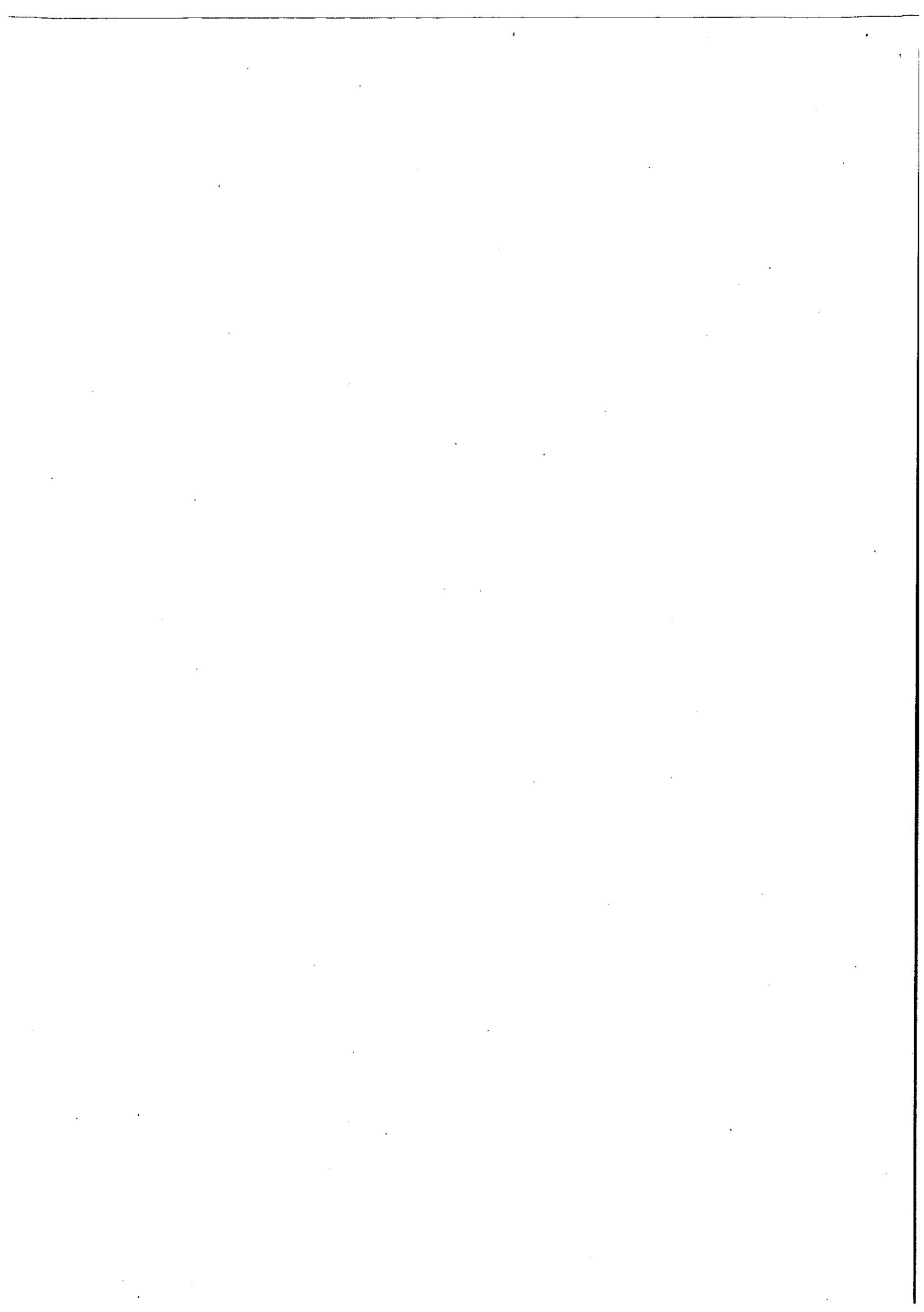
	<p>ていっていただくことをお願いします。それでは続いて私からの報告をさせていただきます。本日の報告は1件です。</p>
	<p>(資料に基づき説明)</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ・愛日地方教育事務協議会
	<p>それでは次第の2「前回会議録の承認について」に入ります。各委員は、10月定例会会議録について、訂正等がありましたらお願いします。</p>
	<p>(無しの声)</p>
	<p>無いようですので、10月定例会会議録は原案どおり承認します。会議録承認の署名を行う委員は山本委員を指名しますので、後ほどお願いします。</p>
	<p>次に、次第の3報告に入ります。事務局から報告をお願いします。</p>
管理指導主事	<p>(資料に基づき説明)</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ・11月校長会議等について
教 育 長	<p>ただいまの報告に対しまして、質問はございませんか。</p>
教 育 長	<p>今回の報告の中でコロナの中でもキャンプや社会見学、体育祭等を工夫して実施いただいているとのことですが、それに対する子供達の反応を教えてください。</p>
管理指導主事	<p>それぞれの学校から報告を受けていますが、子供達は様々な行事を実施できていることに感謝の気持ちを持っているとのことです。また、子供達は感染症に対する意識を持って行動できたという報告を受けています。</p>
教 育 長	<p>修学旅行についても実施できるか心配で、キャンセル料の予算を組みましたが、行くことができて予算の執行には至りませんでした。また、校長からは、修学旅行中の子供達の姿は素晴らしいものだったとの報告を受けており、そういう子供達の姿はコロナ禍の中で実施した成果であると言えます。</p>
教 育 長	<p>他に質問はございませんか。</p>
	<p>(無しの声)</p>

	無いようですので、次の報告をお願いします。
教育行政課長	(資料に基づき説明) ・後援・推薦行事について ・令和3年度小中学校入学式等儀式の実施日について
教 育 長	補足ですが、儀式の実施日は尾張部で統一となります。また、例年と 基本的には変わりなく設定されています。
教 育 長	ただいまの報告に対しまして、質問はございませんか。 (無しの声)
	無いようですので、次の報告をお願いします。
生涯学習課長	(資料に基づき説明) ・令和3年尾張旭市新成人の集いについて
教 育 長	ただいまの報告に対しまして、質問はございませんか。
教 育 長	例年と内容の変更があることは、対象の新成人にどういった形で伝わ りますか。
生涯学習課長	対象者にははがきで案内を送りますが、式典とお祝いメッセージ披露 という記載となっています。なお、例年は第一部式典、第二部集いとい う書き方をしております。
教 育 長	お祝いメッセージという記載ではビデオメッセージということがわ かりづらいと思います。
生涯学習課長	案内は実行委員会で詳細が決まる前に出す必要があったため、お祝い メッセージという記載になっています。現在、実行委員が恩師を訪問し、 ビデオメッセージを録画しています。
教 育 長	紙でのメッセージのみと思う人もいると思うので、広報やホームページ 等、周知を検討していただければと思います。
教 育 長	他に質問はございませんか。 (無しの声)
	無いようですので、次に次第の4、付議事件に入ります。
	はじめに「協議第4号 尾張旭市教育委員会の組織変更について」審

	議します。
教 育 部 長	(資料に基づき説明)
	・協議第4号 尾張旭市教育委員会の組織変更について
教 育 長	ただいま説明がありましたが、これに対してご意見、ご質問等がありましたらお願ひします。
伊 藤 委 員	新たに教育政策課を作るということですが、今までそういういた部署はなかったのですか。
教 育 部 長	今まででは教育行政課の各係がチームを組んで横の連携で行っていました。
教 育 長	新規の課題に速やかに対応するために設置することとなりました。今まででは教育委員会関係の事務は他の業務と並行して行っていましたが、注力できるようにします。新たに事務が発生するのではなく、速やかに対応できるようにします。
伊 藤 委 員	人員の増減はありますか。
教 育 部 長	課が増えるため要望は行いますが、人員については市長部局との調整が必要です。
教 育 長	全体の中で調整していくこととなります業務が増えるわけではないため、人員が増えるかはわかりません。また、可決しましたら市長部局に報告し、スケジュールに基づいて事務手続きを行います。
教 育 長	他に質問はございませんか。
	(無しの声)
	無いようですので、「協議第4号 尾張旭市教育委員会の組織変更について」は原案どおり可決してよろしいですか。
	(全員異議なく原案どおり可決)
	次に「第21号議案 令和2年度一般会計補正予算（12月）に関する意見の申出について」審議します。
教 育 部 長	(資料に基づき説明)
	・第21号議案 令和2年度一般会計補正予算（12月）に関する意見

	の申出について
堀 委 員	学校給食維持管理事業のダクトの清掃は何年ごとに定期的に行っているものですか。
学校給食センター所長	学校給食センターは建設後10年経ちますが、ダクトの清掃はしたことがありませんでした。虫や埃の侵入を防ぐため、給気口にはフィルターを設置していますが、小さなものがダクト内に入ってしまっているため、清掃を行うものです。
教 育 長	何かの異変で清掃すべきと分かったのですか。
学校給食センター所長	天井から異物が落ちてきたためカメラでダクト内を調査しました。現在は給気口の網目を細かくしているため、新たなものは減少しています。
教 育 長	今回の補正予算は新型コロナウイルス感染症に関連したものが多いです。中学校施設維持運営事業で、電信電話料の増額理由は休業中の連絡が増えたからとのことですが、小学校についてはよいですか。
教育行政課長	小学校は予算内で収まる予定です。中学校は特に設置している携帯電話での保護者への連絡が増加しました。
教 育 長	小学校も同様だと思うのですが、小学校は収まったということですか。
教育行政課長	中学校は保護者が多く、かつ携帯電話の設置台数が多いこともあります。予算内に収まらなくなる見込みです。
教 育 長	中学校の方が長時間話すことが多いかもしれません。又は、中学校の方が確認の回数が多いことも考えられます。
管理指導主事	中学校の方が学習面に対する確認も多く、小学校は3台、中学校は5台と中学校の方が台数が多くなっています。頻度や時間が多かった可能性があります。
教 育 長	学校給食センター事業について、配送車は全部で何台あり、何台買ire替える予定ですか。また、以前より予算額が減少しており、800万円となっていますが、安くなつたということですか。

学校給食センター所長	6台あり、昨年度計画を作成し、毎年1台買い替える予定です。購入費については、以前購入したものはパワーゲートがついているものでしたが、今回はついていないため、その分1台あたりの金額は減っています。
教 育 長	総合体育館の高压変電設備の改修についてですが、総合体育館の休館は必要ですか。
文化スポーツ課長	何日間か休館する必要があります。
教 育 長	時期はいつ頃ですか。
文化スポーツ課長	5月の終わりを考えています。予約があまり入っておらず、暑くなり電気の使用量が増える前に完了したいためです。
教 育 長	利用者にしっかりと周知をして実施いただきたいと思います。
教 育 長	他に質問はございませんか。 (無しの声)
	無いようですので、「第21号議案 令和2年度一般会計補正予算(12月)に関する意見の申出について」は原案どおり可決してよろしいですか。 (無しの声)
	無いようですので、「第21号議案 令和2年度一般会計補正予算(12月)に関する意見の申出について」は原案どおり承認してよろしいですか。 (全員異議なく原案どおり承認)
	次に、次第の5、その他に入ります。事務局から説明をお願いいたします。
教育行政課長	(次回定例会日程について説明)
教 育 長	それでは、これをもちまして、11月定例教育委員会を閉会いたします。
閉 会	午後3時8分



12月定例教育委員会報告

12月定例教育委員会の報告事項について

前定例会から本定例会に至るまでの教育委員会の所掌事務について、裏面のとおり報告する。

令和2年12月9日提出

尾張旭市教育委員会

教育長 河 村 晋

報告事項一覧

機 関 等	件 名
教 育 部 長	
管 理 指 導 主 事	1 12月校長会議等について（資料当日配布）
教 育 行 政 課	1 後援・推薦行事について
学校給食センター	
生 涯 学 習 課	1 令和2年度尾張旭市小中学校PTA連絡協議会教育懇談会の開催結果について 2 令和2年度第2回社会教育委員会の開催結果について
図 書 館	1 地区公民館等における取次サービスの拡充について
文化スポーツ課	1 令和2年度尾張市民文化祭実施結果について 2 令和2年度新春ふるさとカルタ会の開催方法の変更について 3 令和2年度どうだん亭秋の一般公開実績報告について 4 第35回市民ジョギング大会の開催方法の変更について

1 12月校長会議等について

1 12月校長会議

(1) 教育長

- ◎ 学校保健 文部科学大臣表彰 旭中学校
- 新型コロナウイルス感染症の状況について
 - ・家庭内で感染の恐れが拡大
⇒感染拡大防止について家庭への協力依頼が必要
- 新型コロナウイルス感染症についての基本事項の確認について
 - ・感染は、飛沫感染と接触感染
 - ・対策は、3密回避、マスク着用の徹底
 - ・学校の環境は、何もしなければ感染が拡大しやすい環境
 - ・「指定感染症」とする期間の延長
 - ・市内でも、感染者が100名を超える
- 冬季休業中の児童生徒への指導について
 - ・普段なら会食の機会が増える
⇒自主的、計画的に過ごすことができるよう
- 学習状況の確認について
 - ・様々な影響で、遅れを感じる児童生徒への指導
- 教職員の綱紀粛正
 - ・会食での感染、交通法規違反の指導を
- 「自分自身を許せない」と思うことについて
 - ・子どもの世界では「いじめ」、大人の世界では「ハラスメント」になることも
⇒自分と異なることを受け入れる心をもとう（口撃ではなく議論を）

(2) 教育部長

- 市議会12月定例会について
- 議長の交代について
- 公務災害について

(3) 管理指導主事

- 人事関係の調査等については、細心の注意で適切に対応すること
- 不祥事根絶について、特に、個人情報の管理や交通違反に注意するよう各校で指導をすること

2 学校の様子

- 冬季になり、教室では暖房をつけているが、感染症拡大防止のために、窓の一部を開けて換気をするとともに、換気扇を使用している。また、市から配布された加湿器も使用し、湿度管理にも気を付けている。
- 人権週間が12月4日から始まっているが、本市小中学校では、人権月間として取り組んでいる。各校では、道徳や学級活動で取り組むとともに、校長や人権擁護委員からの講話などが実施されている。今年度は、新型コロナウイルス感染症による誹謗中傷の防止についても加えて指導している。
- 小学校では、社会見学に出かける学校がある。感染症対策を講じながら、安全に実施できるように工夫している。市としても、借上げバスの増車に対する費用を負担することで、1台当たりの乗車人数を減らすことができるようとした。
また、社会見学に出かける代わりに、専門家や専門機関を学校に招いて出前授業を実施している学校もある。
- 教育相談を行っている学校では、学校や家庭での様子、コロナに関する心配事、困っていることなどをじっくり聞くことができ、子どもたちの安心につながっている。
- 小学校の修学旅行が、借上げバスの増車に対して市が補助をするなど、関係各所が感染症対策を講じて実施できたことで、保護者から感謝の声が学校に届いている。

1 後援・推薦行事について

令和2年度受付分

No	区分	催物名	会場	実施日	行事概要・趣旨	申請団体名等
25	後援	第27回尾張旭児童合唱団定期演奏会	尾張旭市文化会館	令和2年1 2月27日 (日)	活動の成果発表と、地域に音楽文化を広め、親しんでもらうために演奏会を行う。	尾張旭児童合唱団 代表 加藤 理英子
26	後援	ユースホステル協会 2021年春休み体験教室	長野県、岐阜県、大阪府、山梨県、和歌山县、広島県、愛媛県、沖縄県	令和3年3 月27日 (土) から 4月1日 (木) まで	子どもたちが親元を離れ、学校や家庭生活とは異なった体験をすることで、自主性、責任感、思いやり、力強く生きる力を身につける。	愛知ユースホステル協会 理事長 太田 孝
27	後援	第16回環境フォーラム「自然の中へ人間の営みを見る。」	渋川福祉センター	令和2年1 1月22日 (日)	次世代を担う子どもたちへ環境問題をテーマにフォーラムを行い子どもたちへメッセージを残すこととする。	地域環境活性化協議会 代表 高橋 賢一
28	後援	「子どもの潜在能力を引き出す脳科学」講座	TKPガーデンシティ プレミアム 名古屋駅前	令和3年2 月18日 (木) から 令和3年2 月20日 (土) まで	最新の心理学・脳科学に基づき、新型コロナの影響による保護者の負担増に対する向き合い方をはじめ、子どものセルフイメージを高めるポイントについてお伝えすることで、子どもの明るい未来を創造する一助とする。	一般財団法人日本リーダー育成推進協議会 代表理事 井上 顯滋

29	推薦	ファミリー サッカーフ ェスティバルin尾張旭	愛知県森林 公園運動広 場	令和2年1 月2月13日 (日)から 令和3年3 月29日 (木)まで	サッカーを通して家族 みんなが身体を動か し、健康的な生活を送 れるようにするため に、トレーニング方法 の講習やミニゲーム大 会などを行う。また、 複数の家族が参加する ことで親子で協力し合 うことを体験させる。	クラブアト レティコヒ ラソル 理事長 鈴木 理一 郎
----	----	-------------------------------	---------------------	--	--	--

許可件数5件（後援4件、推薦1件）

1 令和2年度尾張旭市小中学校PTA連絡協議会教育懇談会の開催結果について

1 開催日時

令和2年11月19日（木）午前10時～午前11時

2 出席者について

(1) 尾張旭市小中学校PTA連絡協議会（代表者12名）

小中学校長、PTA会長、副会長、事務局

(2) 市、教育委員会（7名）

市長、教育長、教育部長、管理指導主事、指導主事、生涯学習課長 外

3 懇談テーマについて

「この時代に求められるもの」～コロナが教えてくれた大切なこと～

4 懇談内容について

(1) 基調報告

小中学生と保護者を対象に実施したアンケートの結果を基に報告。

※ アンケートの結果は、別添のとおり。

(2) 意見交換

家庭からの報告、学校からの報告を受け、意見交換を実施。

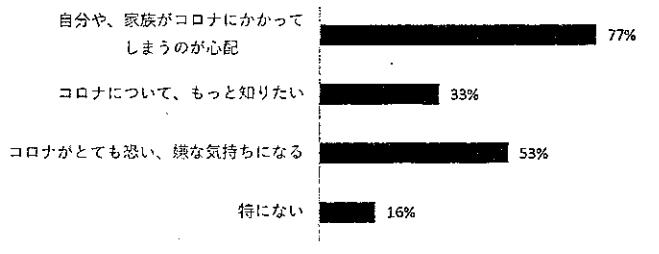
アンケート結果や家庭・学校の報告から見えてきた子どもたちや家庭の状況について、意見が交わされた。教育委員会からは、修学旅行や林間学校実施に当たっての検討経緯やタブレット端末配備の準備状況等について説明し、意見交換を終了した。

新型コロナウイルスによる休校についての児童アンケート結果(小学校低学年)

令和2年9月実施

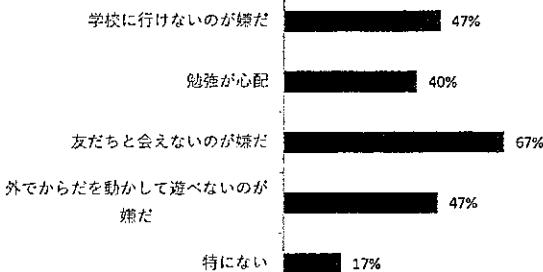
児童818名 (小学1~3年生・抽出)

コロナについての困りごとは、なんのことですか。
(いくつでも よいです)

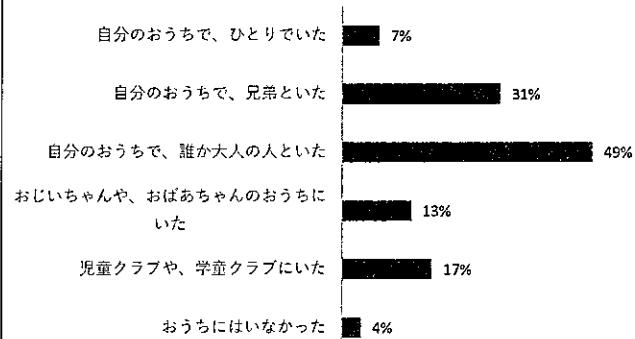


学校が休みだったときに、あなたが感じたことは
なんですか。

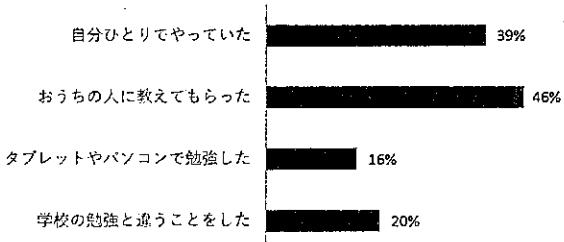
(いくつでも よいです)



学校が休みだったとき、平日の昼間、誰とすごしていましたか。



学校が休みだったとき、べんきょうは どんなふ
うにしていましたか。

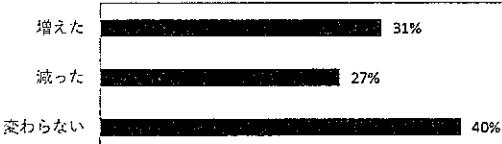


からだをうごかしてあそぶ時間は、きよねんとくらべてどう
ですか。



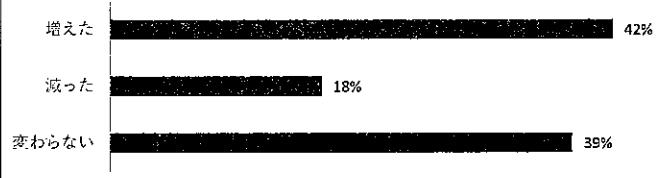
学校が休みだったとき、おうちの人とすごす時間
はかわりましたか。

①おうちの人とあそぶ時間

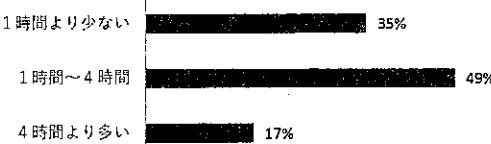


学校が休みだったとき、おうちの人とすごす時間はかわ
りましたか。

② おうちの人と話をする時間



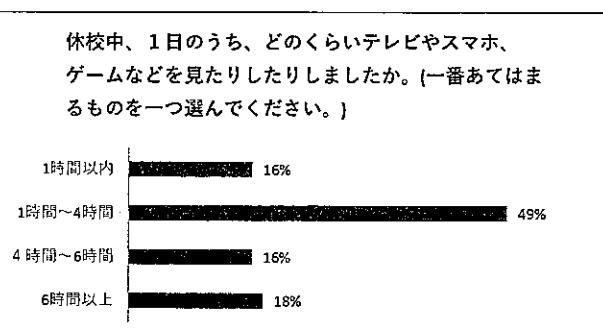
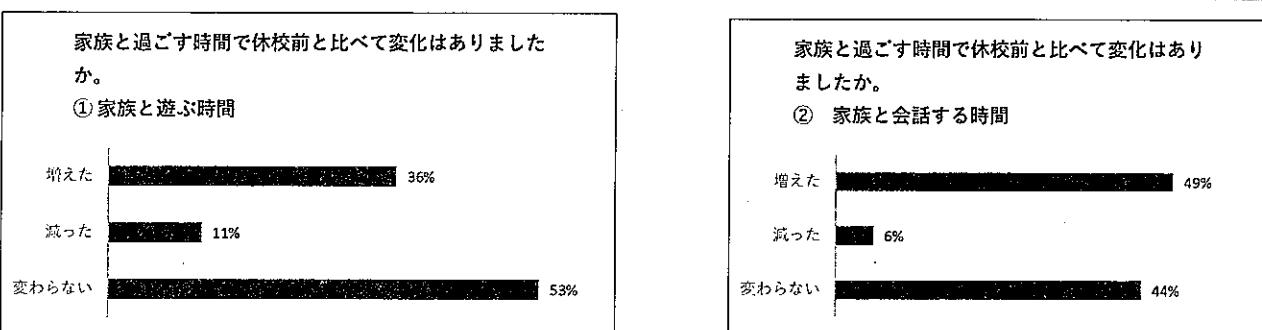
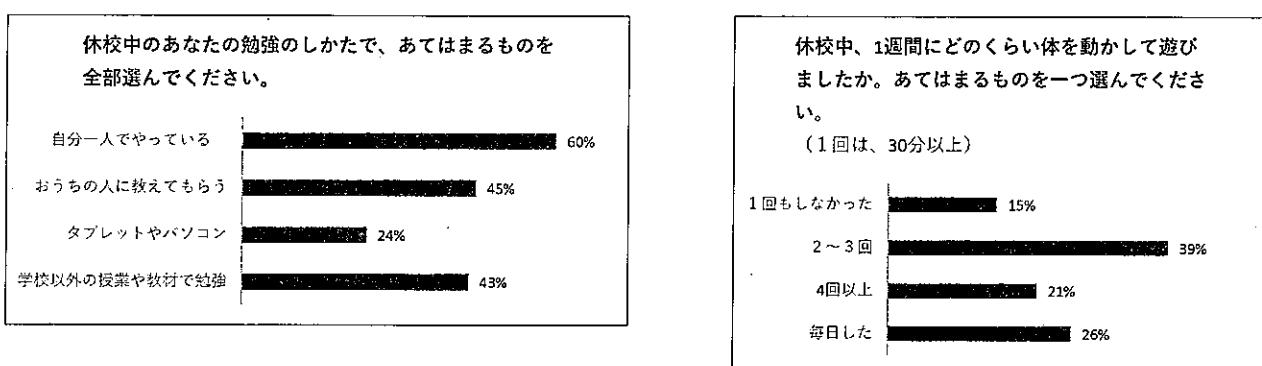
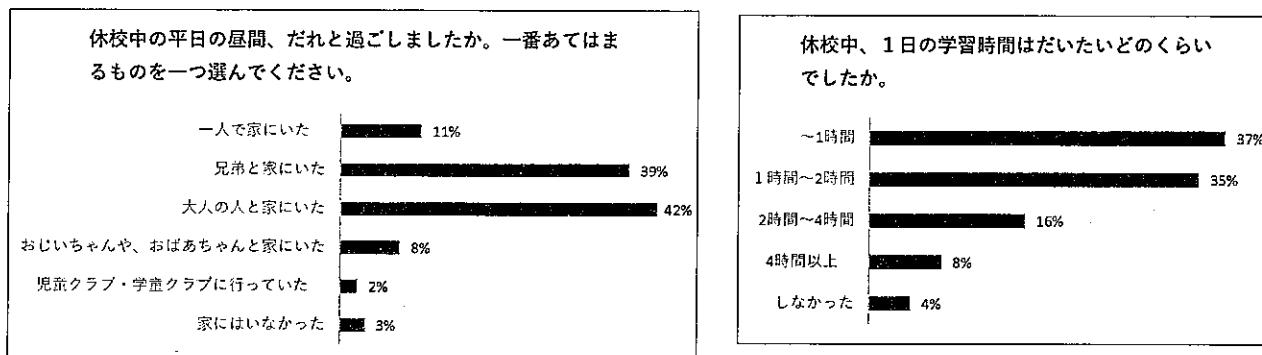
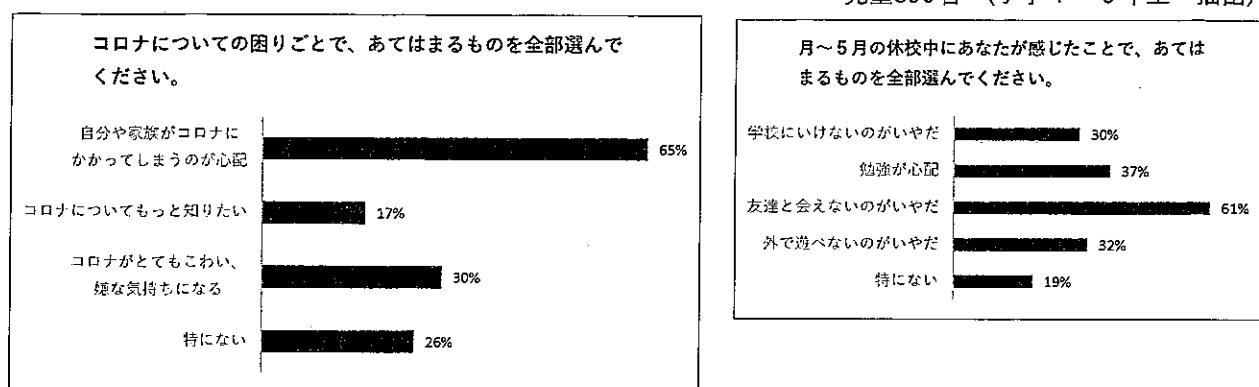
学校が休みだったとき、1日のうち、どのくら
いテレビやスマホ、ゲームなどを見たり、やつ
たりしていましたか。



新型コロナウイルスによる休校についての児童アンケート結果(小学校高学年)

令和2年9月実施

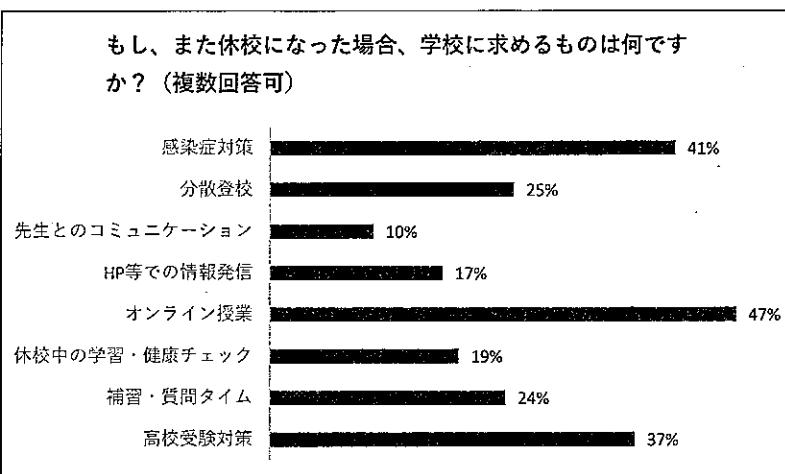
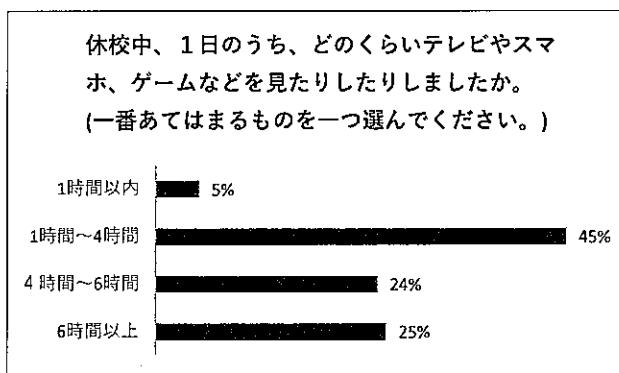
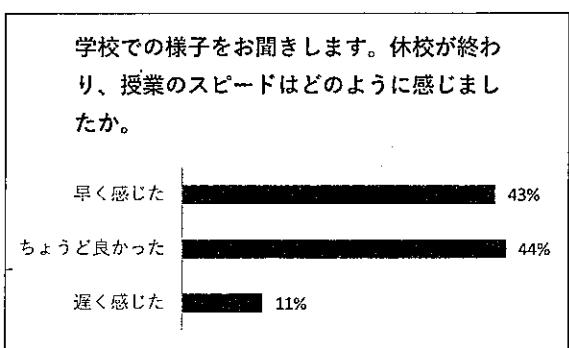
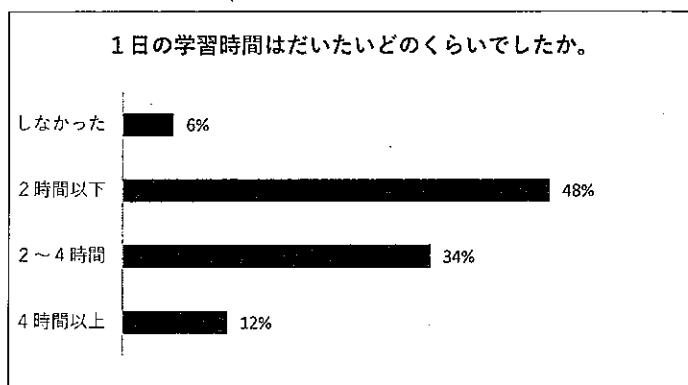
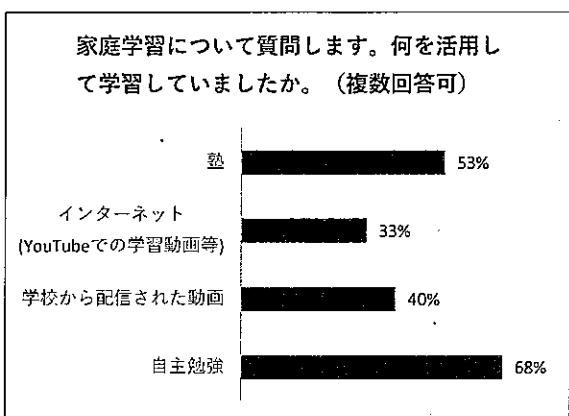
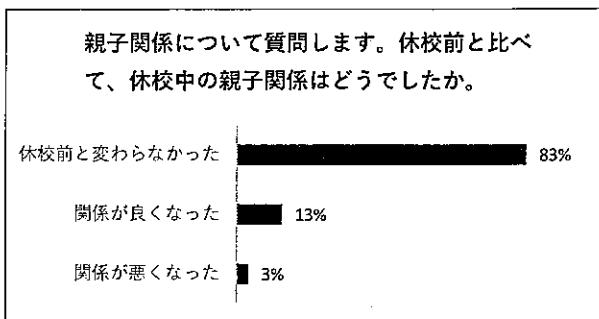
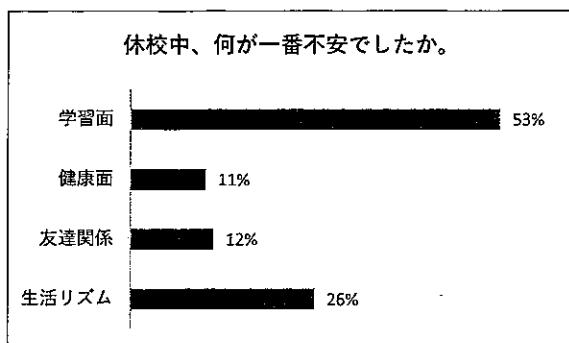
児童890名 (小学4~6年生・抽出)



新型コロナウイルスによる休校についての生徒アンケート結果(中学校)

令和2年9月実施

生徒616名 (中学1~3年生・抽出)



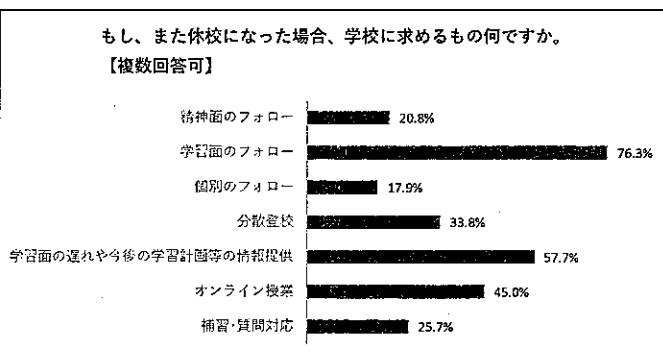
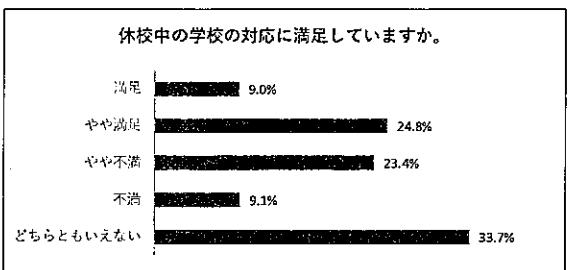
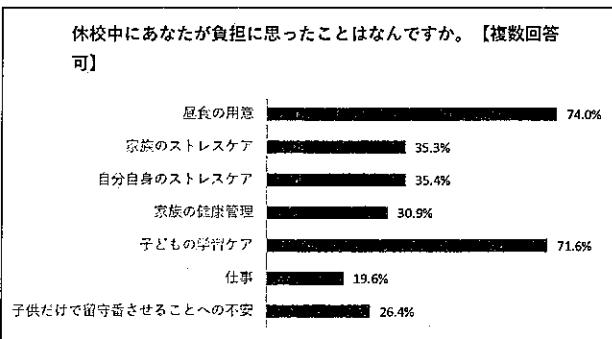
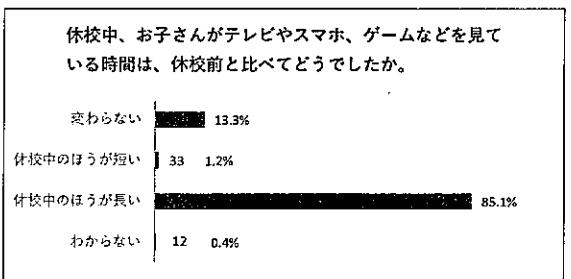
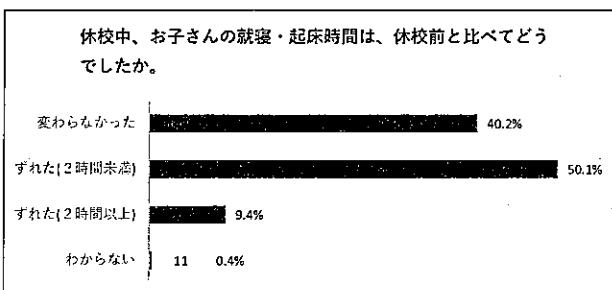
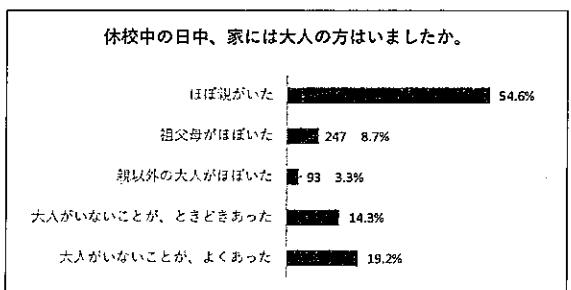
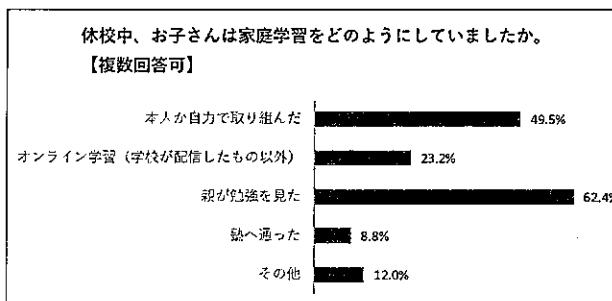
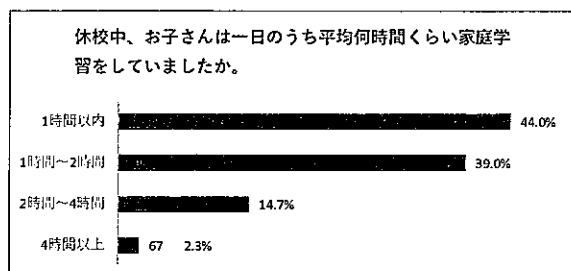
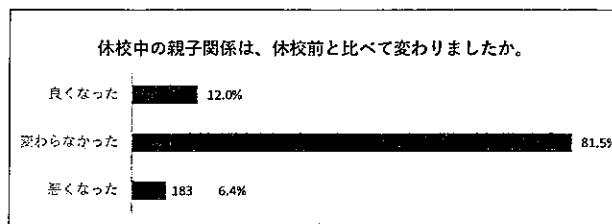
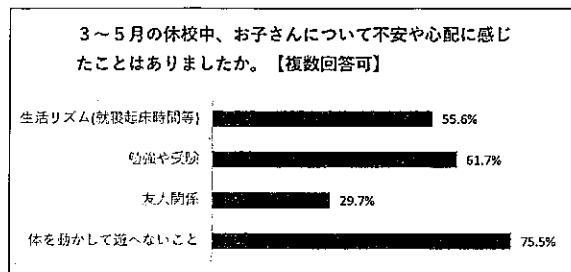
新型コロナウイルスによる休校についての保護者アンケート結果(小学校保護者)

令和2年9月実施 (全数調査)

市内小学校児童数 4,807名

回答保護者数 2,855名

回答率 59.4%



新型コロナウイルスによる休校についての保護者アンケート結果(中学校保護者)

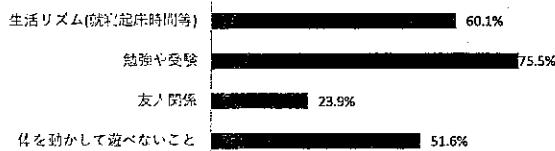
令和2年9月実施（全数調査）

市内中学校生徒数 2,390名

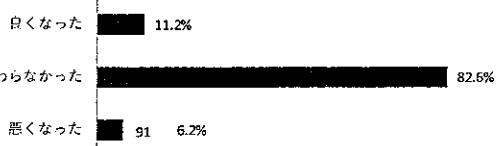
回答保護者数 1,475名

回答率 61.7%

3～5月の休校中、お子さんについて不安や心配に感じたことはありましたか。【複数回答可】



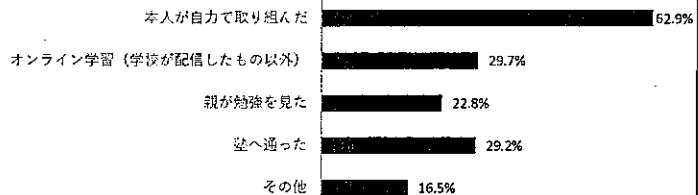
休校中の親子関係は、休校前と比べて変わりましたか。



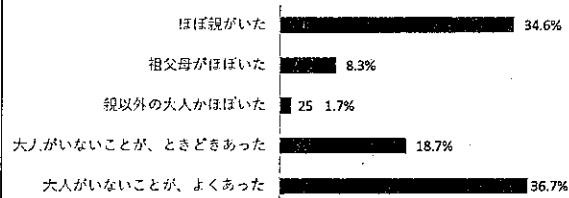
休校中、お子さんは一日のうち平均何時間くらい家庭学習をしていましたか。



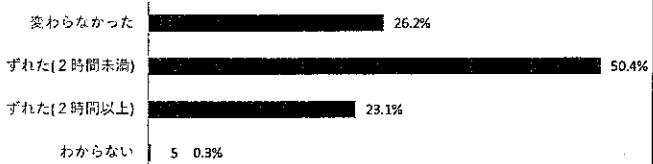
休校中、お子さんは家庭学習をどのようにしていましたか。【複数回答可】



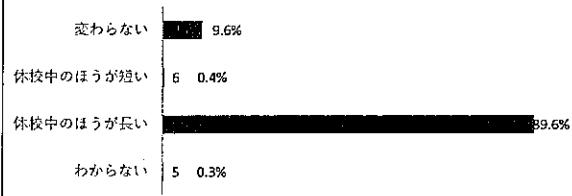
休校中の日中、家には大人の方はいましたか。



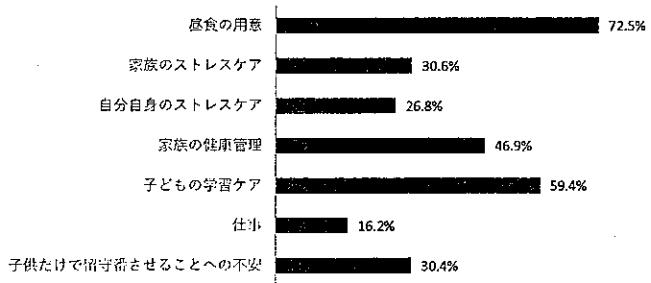
休校中、お子さんの就寝・起床時間は、休校前と比べてどうでしたか。



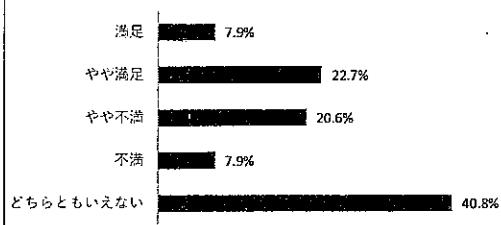
休校中、お子さんがテレビやスマホ、ゲームなどを見ている時間は、休校前と比べてどうでしたか。



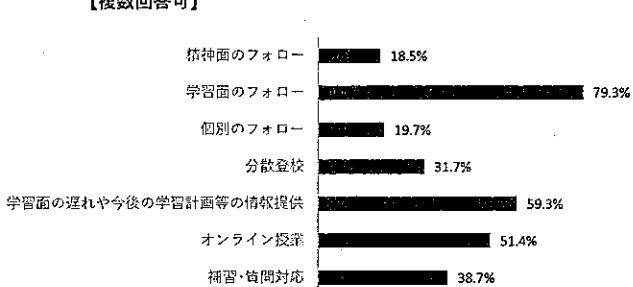
休校中にあなたが負担に思ったことはなんですか。【複数回答可】



休校中の学校の対応に満足していますか。



もし、また休校になった場合、学校に求めるもの何ですか。



2 令和2年度第2回尾張旭市社会教育委員会の結果について

1 開催日時

令和2年11月17日（火）午後1時30分から午後2時48分まで

2 開催場所

中央公民館 1階102会議室

3 議題等

(1) 報告事項

ア 第26回尾張旭市生涯学習フェスティバルについて

イ 令和3年尾張旭市新成人の集いについて

- ・ 若年層でクラスターが発生しているとの報道もあるので、十分な感染防止対策を行うとともに、新成人に周知徹底するよう要望された。

ウ 思春期家庭教育学級オンライン学級について

- ・ 情報機器の操作等に不安を感じる受講者がいると思うので、主催者としてしっかりフォローして欲しいとの意見が出された。

エ 公民館施設改修工事及び修繕について

オ 公民館まつり参加意向調査について

カ 読書奨励事業の状況について

- ・ 子ども向けの事業は充実してきたと感じるので、高齢者を含めた全年齢層に対応した事業を開催して欲しいとの要望が出された。

キ 図書館における施設修繕について

ク 警固の開催について

- ・ 今年度は、棒の手の流派によって実施の状況が分かれてしまったので、来年度は、必要に応じてやり方を変えるなどし、できることはやるという姿勢で取り組んでいくと良いとの意見が出された。

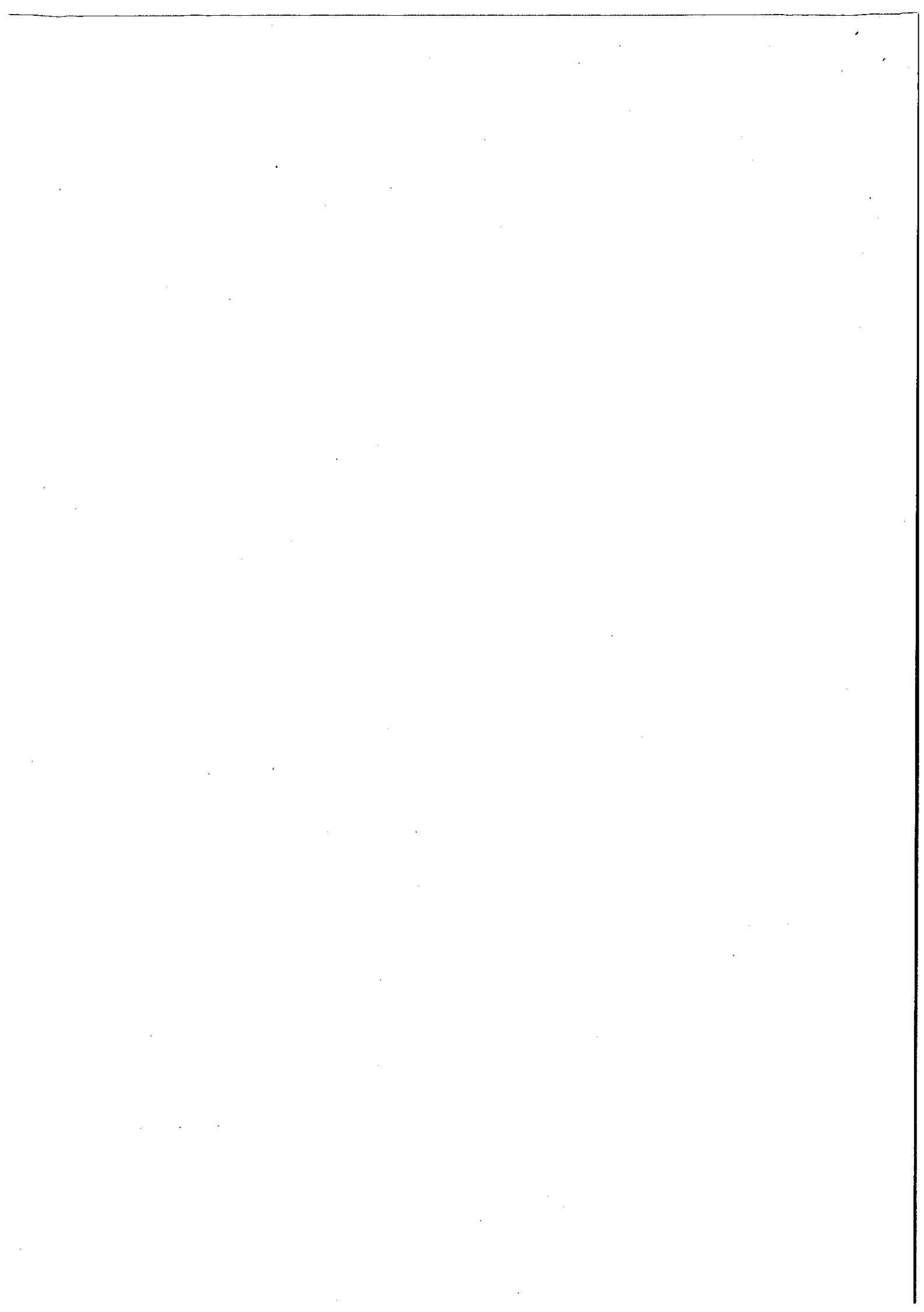
ケ 令和2年度尾張旭市民文化祭実施結果について

コ 市民ジョギング大会の開催方法変更について

サ 新型コロナウイルス対策の取り組みについて

(2) その他

今後の予定について



1 地区公民館等における取次サービスの拡充について

尾張旭市立図書館で借りた本などの返却と、予約した本などの受取りが、お近くの地区公民館等ができる取次サービスを令和3年1月5日（火）から拡充します。

1 拡充内容

(1) 追加する取次サービス拠点

東部市民センター

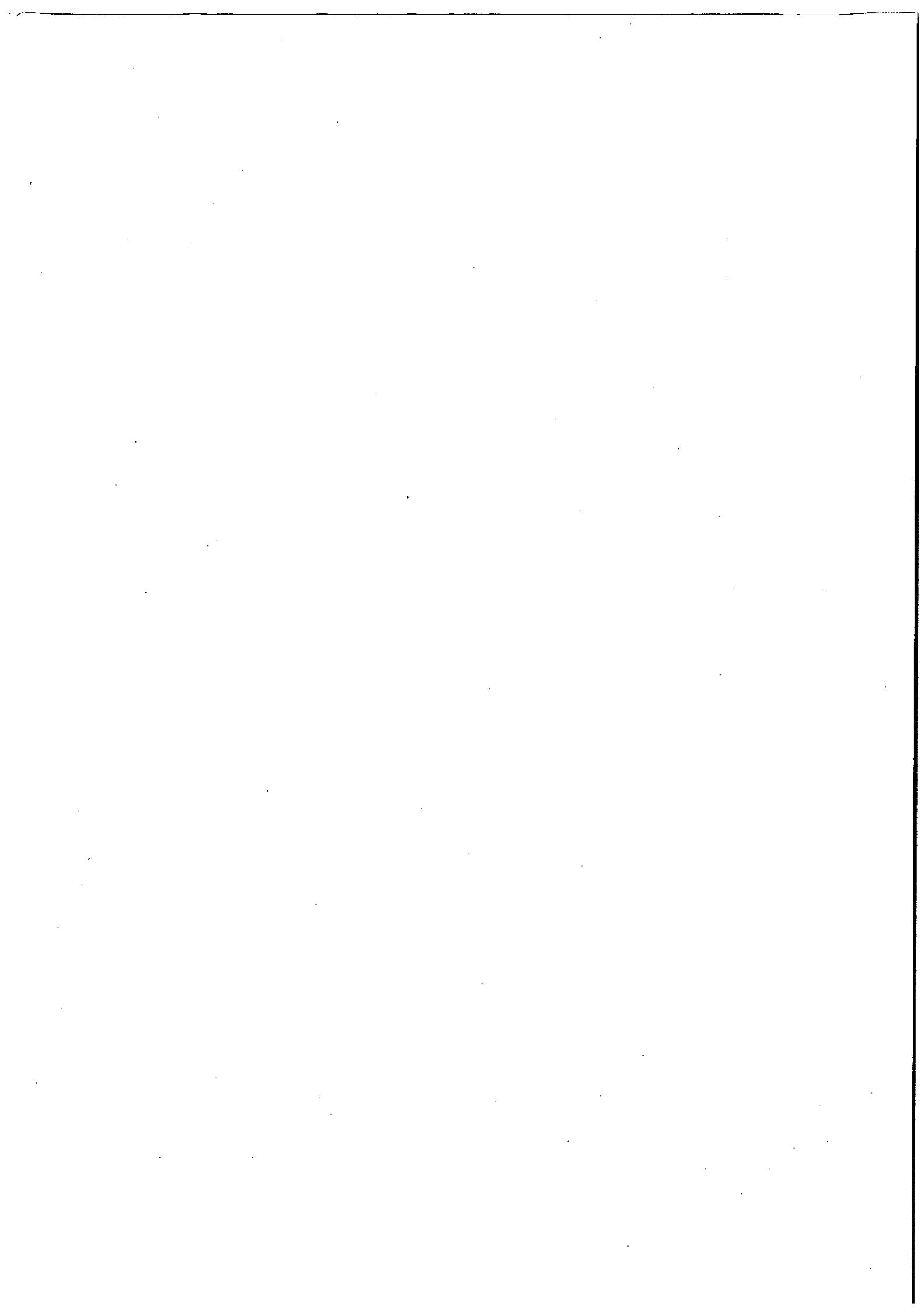
<参考>

現在の取次拠点 9館

- ・各地区公民館（三郷公民館、藤池公民館、瑞鳳公民館、平子公民館、本地原公民館、渋川公民館、白鳳公民館、旭丘公民館）
- ・新池交流館

(2) 追加するサービス対象資料

尾張旭市立図書館が所蔵する視聴覚資料（C D、D V D等）



1 令和2年度尾張旭市民文化祭実施結果について

事業名 項目	第46回 市民展
期 日	11月1日（日）～11月8日（日）
会 場	スカイワードあさひ
応募数	出展総数：340点 ・絵画 104点 ・書道 64点 ・写真 60点 ・彫塑工芸 54点 ・文芸 58点 (短歌、俳句、川柳)
入場者数	約6,140人

※新型コロナウイルス感染症対策を実施しながら開催（表彰式は中止）。

※展示会場のようすを動画で市ホームページにて掲載。

◎市民芸能発表大会及び市民音楽祭は中止。

（参考）令和元年度

	市民展	市民芸能発表大会	市民音楽祭
応募数・ 出演者数	382点	21団体（451人）	24団体（約667人）
入場者数	約6,580人	約1,200人	約1,700人

2 令和2年度新春ふるさとカルタ会の開催方法の変更について

1 概要

カルタを通じふるさと尾張旭市の良さを知り、市民のふるさと意識の醸成を図るため、例年「尾張旭ふるさとカルタ」を用いたカルタ会を実施していましたが、本年度は、新型コロナウイルス感染症拡大に伴い、通常のカルタ会の実施が困難なため、開催方法を、市ホームページから読みデータ等をダウンロードして家庭で気軽に行うことができるようになりました。

2 代替企画案

「おうちで新春ふるさとカルタ会」

開催期間 令和2年12月28日から令和3年1月31日まで

- (1) カルタの札の読み音声をホームページから聞くことができるよう設定し、家庭で気軽にカルタを実施
- (2) 尾張旭の歴史や文化財を楽しくクイズ形式で学ぶことができる動画を掲載

※開催期間中、ホームページにてカルタをダウンロード可能にする。

3 令和2年度どうだん亭秋の一般公開実績報告について

1 期 間

令和2年11月14日(土)～11月23日(月・祝) 10日間

2 入場者数

実施日	天気	来場者数 (人)	来場者数	
			市内(人)	市外(人)
14日(土)	晴	278人	90人	88人
15日(日)	晴	322人	145人	177人
16日(月)	晴	214人	76人	138人
17日(火)	晴	302人	107人	195人
18日(水)	晴	280人	99人	181人
19日(木)	晴	216人	75人	141人
20日(金)	雨	104人	40人	64人
21日(土)	晴	335人	90人	245人
22日(日)	晴	305人	121人	184人
23日(月・祝)	晴	361人	153人	208人
計		2,717人	1,096人	1,621人

※ 呈茶：新型コロナウイルス感染症対策のため中止

3 新型コロナウイルス感染症対策の実施

- (1) 入口にサーモグラフィーを設置
- (2) 来場者の連絡先の記入
- (3) 亭内を一方通行とし人の接触を防いだ
- (4) 常時窓を開け空気循環の確保
- (5) 開催時間を1時間短縮し、消毒作業を実施

4 文化振興基金の募金額

金26,594円

5 入場者数の推移

年度	来場者数(人)	市内(人)	市外(人)
平成28年度	4,630	1,425	3,205
平成29年度	2,598	936	1,662
令和元年度	2,700	955	1,745

※ 平成30年度は霞ヶ丘線道路工事のため中止

4 第35回尾張市民ジョギング大会の開催方法の変更について

1 概要

市スポーツ協会に事業委託し、例年1月の最終日曜日に森林公園植物園・維摩池周辺を会場として開催しています。

令和2年度は新型コロナウイルス感染症の影響により、市スポーツ協会と協議した結果、例年通りの方法での開催は困難と判断し、大会に代わる企画案について市スポーツ協会と協議しています。

2 代替企画案

「Asahi New Year ジョギングチャレンジ」

開催期間 令和3年1月1日から1月31日まで

対象者 市内在住、在学、在勤

- (1) 開催期間を設け、参加者は期間中にジョギングすることでイベントに参加したこととする。
- (2) 受付期間を設け、参加者は期間中に記録票を提出する。
- (3) 記録票を提出した参加者に参加証明書を発行し、参加記念品を配布する。

第22号議案

令和3年度教育委員会当初予算案に関する意見の申出について

尾張旭市教育委員会事務委任規則（昭和55年教育委員会規則第6号）第3条第1項第9号の規定に基づき、委員会の意見を求める。

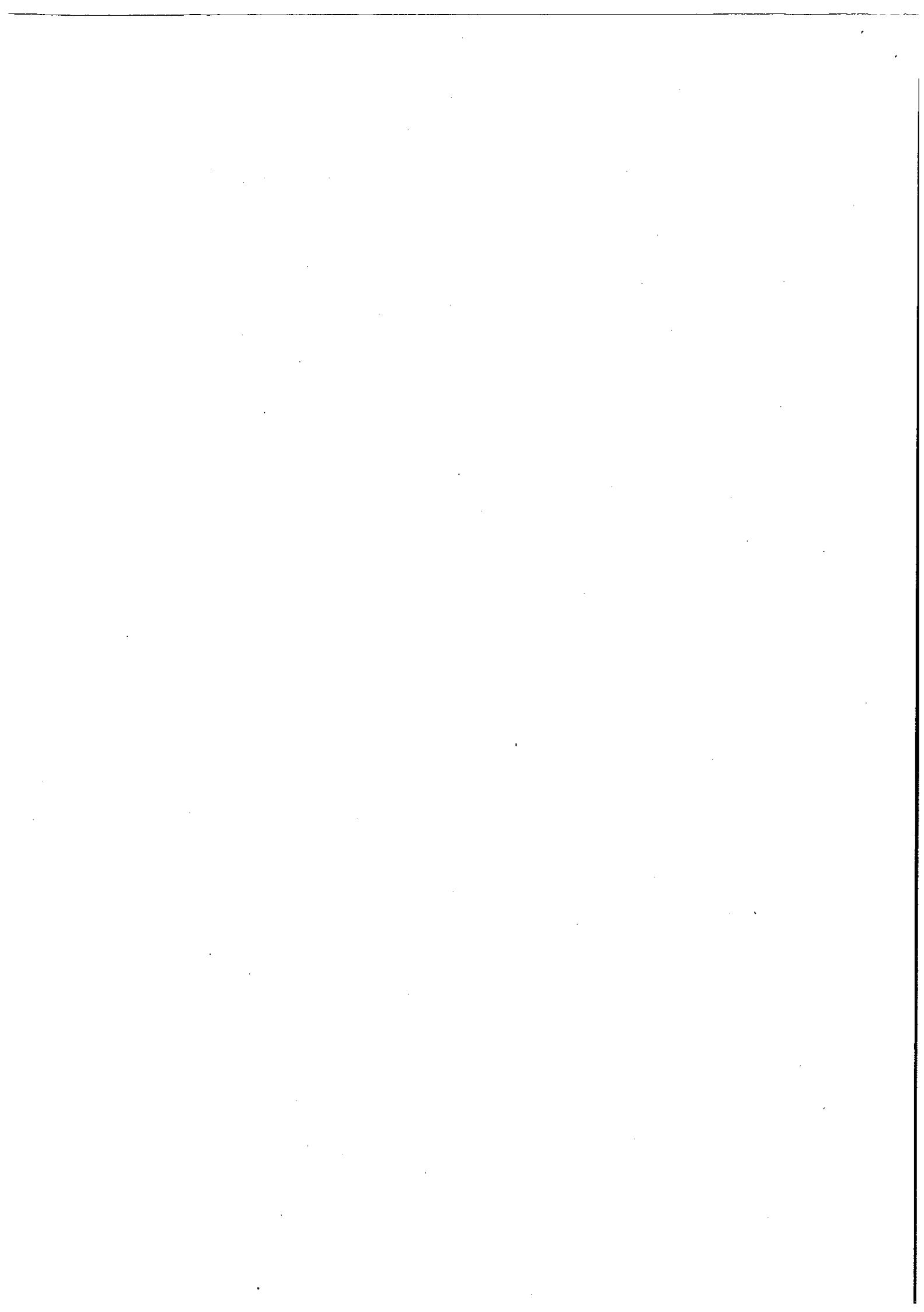
令和2年12月9日提出

尾張旭市教育委員会

教育長 河村晋

提案理由

この案を提出するのは、令和3年度当初予算案を調整するため必要があるからである。



教育委員会歳入歳出予算

【歳入】

(単位 千円)

款	項	目	令和3年度 予算要求額 A	令和2年度 当初予算額 B	比較 増 減	
					差額(A-B)	A/B(%)
14 使用料 及び手数料	1 使用料	8 教育使用料	23,805	23,882	△ 77	99.7
15 国庫支出金	1 国庫負担金	2 教育費国庫負担金	66,290	0	66,290	—
15 国庫支出金	2 国庫補助金	6 教育費国庫補助金	9,210	2,644	6,566	348.3
16 県支出金	2 県補助金	7 教育費県補助金	17,845	6,548	11,297	272.5
	3 県委託金	6 教育費委託金	119	119	0	100.0
17 財産収入	1 財産運用収入	1 財産貸付収入	596	558	38	106.8
		2 利子及び配当金	1	1	0	100.0
18 寄附金	1 寄附金	1 寄附金	509	509	0	100.0
21 諸収入	5 雑入	1 雑入	366,264	369,980	△ 3,716	99.0
22 市債	1 市債	3 教育債	330,800	59,000	271,800	560.7
計			815,439	463,241	352,198	176.0

【歳出】

(単位 千円)

款	項	目	令和3年度 予算要求額 A	令和2年度 当初予算額 B	比較 増 減	
					差額(A-B)	A/B(%)
10 教育費	1 教育総務費	1 教育委員会費	2,694	2,690	4	100.1
		2 事務局費	596,212	569,053	27,159	104.8
		3 教育振興費	118,984	133,822	△ 14,838	88.9
	2 小学校費	1 学校管理費	480,610	302,718	177,892	158.8
		2 教育振興費	98,369	93,941	4,428	104.7
	3 中学校費	1 学校管理費	384,919	143,779	241,140	267.7
		2 教育振興費	74,131	68,028	6,103	109.0
	4 給食センター費	1 給食センター費	609,090	597,706	11,384	101.9
	5 社会教育費	1 社会教育総務費	9,114	10,430	△ 1,316	87.4
		2 社会教育振興費	5,559	5,559	0	100.0
		3 公民館費	92,069	125,395	△ 33,326	73.4
		4 図書館費	61,709	36,962	24,747	167.0
		5 文化財保護費	11,996	26,091	△ 14,095	46.0
		6 文化会館費	68,225	69,243	△ 1,018	98.5
	6 保健体育費	1 保健体育総務費	10,366	10,375	△ 9	99.9
		2 体育施設管理費	89,135	96,618	△ 7,483	92.3
13 諸支出金	1 諸費	1 過年度収入返還金	200	120	80	166.7
計			2,713,382	2,292,530	420,852	118.4

教育委員会歳入歳出予算（課別）

【歳入】

単位（千円）

区分	令和3年度 予算要求額	令和2年度 当初予算額	比較増減
教育行政課	427,818	71,936	355,882
学校給食センター	358,874	362,497	△ 3,623
生涯学習課	20,413	21,085	△ 672
図書館	178	178	0
文化スポーツ課	8,156	7,545	611
合 計	815,439	463,241	352,198

【歳出】

単位（千円）

区分	令和3年度 予算要求額	令和2年度 当初予算額	比較増減
教育行政課	1,755,919 (1,207,658)	1,314,031 (788,981)	441,888
学校給食センター	609,090 (575,165)	597,706 (563,515)	11,384
生涯学習課	101,567	135,103	△ 33,536
図書館	61,709	36,962	24,747
文化スポーツ課	185,097	208,728	△ 23,631
合 計	2,713,382	2,292,530	420,852

※ () 内は、人件費を除いた金額。

教育行政課 令和3年度当初予算概要

事務事業 コード	事務事業名	事業の説明	令和3年度の事業計画		令和3年度 予算要求額(千円)	令和2年度 当初予算額(千円)	令和2年度 比較増減(千円)
			事業年度	予算要求額(千円)			
21-0101	はじめ・不登校対策推進事業	はじめ問題専門委員会を設置し、はじめ問題に関する調査研究や対策協議、はじめ重大事態が発生した場合の問題対策連携協議会を行つ。 はじめ・不登校対策委員会を設置し、関係機関が連携・協力する。 はじめ・不登校対策委員会を設置し、はじめ・不登校の実態把握及び指導支援事業を展開する。 はじめ・不登校・暴力行為、児童虐待など生徒指導上の課題に対応するため、教育分野に關する知識に加えて社会福祉等の専門的な知識をもつスクールソーシャルワーカーを各中学校区に1名配置し、児童生徒の置かれた様々な環境に働き掛けて支援をす。	・はじめ問題対策連絡協議会、はじめ問題専門委員会を開催 ・はじめ不登校対策委員会を設置し、アンケート・講演会等の対策事業を実施 ・小中学校に心の教室相談員を、各校1人配置 ・心のアドバイサーを4人配置し、相談業務を実施 ・スクールソーシャルワーカーを3人配置し、児童生徒の置かれた様々な環境に働き掛ける支援を実施	16,605	15,389	1,216	
21-0102	適応指導教室(つくしんぼ学級)運営事業	適応指導教室を開設し、不登校児童生徒の支援事業を行う。	平成10年度～ 適応指導教室運営	724	696	28	
21-0201	学校体育・部活動推進事業(小学校)	小学校の部活動等における外部講師の派遣等を実施し、支援する。	— ・小学校の部活動における外部講師を派遣 ・吹奏楽講師派遣	957	957	0	
21-0202	学校体育・部活動推進事業(中学校)	中学校の部活動等における部活動指導員、外部講師を派遣する。また、より充実した部活動ができるよう大会参加費、自動車借上料の支援を行う。	— ・中学校の部活動における外部講師を派遣 ・吹奏楽器運搬料、自動車借上料、大会参加費を支援 ※部活動指導員を配置	5,198	5,218	△ 20	
21-0203	児童健康管理事業(小学校)	各種検査等を実施して、児童の健康管理に努める。 児童に対する災害共済給付を行う。	— ・学校医等委嘱による健康診断を実施 ・学校での傷病等に關し、医療費等を給付するため、災害共済に加入	41,906	41,438	468	
21-0204	生徒健康管理事業(中学校)	各種検査等を実施して、生徒の健康管理に努める。	— ・学校医等委嘱による健康診断を実施 ・学校での傷病等に關し、医療費等を給付するため、災害共済に加入	19,184	18,620	564	
21-0205	学校体育支援事業	児童生徒の体力向上を図ると共に、活動意欲を高めるために競技会等を行う。	— ・学校運動会等に委託し、小中学校の球技大会等の体育事業を実施	1,247	1,301	△ 54	
21-0206	児童生徒健康管理事業	市学校保健会に学校保健事業を委託し、小中学校における学校保健の研究、調査並びに普及充実を図る。	— ・就学時健診を実施 ・市学校保健会に学校保健事業を委託。	4,567	4,668	△ 101	

* 事務事業コードの網掛けは、実施計画事業

教育行政課

事務事業コード	事務事業名	事業の説明	事業年度	令和3年度の事業計画 予算要求額(千円)	令和3年度 当初予算額(千円)	令和2年度 比較増減(千円)
21-0902	中学生海外研修事業	中学生を海外で研修させ、外国の自然や生活、文化の違い等を直接体験させ、幅広い視野と国際感覚を育むことを目的とした事業を実施する。	平成5年度～	実行委員会がオーストラリア州ウイットルシー市で研修を実施する事業に対して、負担金を支出	4,500	4,300 -200
21-0903	就学児童・生徒調査事業	学齢簿・就学通知書等、児童・生徒に係る就学事務処理を行う。	――	就学児童生徒把握のため、電算委託	951	951 0
21-0904	小学校入学・卒業報償事業	入学時に黄色帽子等を配布して交通安全啓発をするとともに、入学を祝う。また卒業時には記念品を配布して卒業を祝う。	――	・入学祝い用として黄色帽子、ランドセルカバー、防犯ブザーを配布 ・卒業祝い品として英和辞典を配布	2,461	2,300 -161
21-0905	中学校卒業報償事業	卒業時に記念品を配布して卒業を祝う。 ・学校の組織編制、教育課程、学習指導、生活指導、進路指導に関する事務 ・県費負担教職員に関する人事事務	平成16年度～	卒業祝い品として卒業証書ホルダーを配布 ・県費負担教職員2人、市費負担教職員1人を指導主事として配置	350	350 0
21-0908	学校指導事務	市制50周年記念事業として、国際交流を深める機会を設け、本市中学生が幅広い視野と国際感覚を育む事業を実施する。	令和3年度	オーストラリア州「ウイットルジー」セカンダリーカレッジの生徒・教職員を本市へ招待し、国際交流を深める事業を委託 ※令和2年度事業が、新型コロナワイルス感染拡大防止のため令和3年度へ延期	11,317	11,239 -78
21-0999	市制50周年記念フレンドシップ事業	・小学生へ副読本を購入し配布する。 ・社会見学に利用するバスを借り上げる。 ・環境、福祉・健康、情報、国際理解等教科を越えた探究学習において、多種多様な講師を招いて体験や間わりを豊かにした学習を行う。 ・外国語活動の時間にALTを派遣する。	――	・副読本を対象学年に配布 ・社会見学用バスを各校1台借り上 ・総合的な学習の時間での外部講師用謝礼 ※英語教育支援員を配置 ※英語教育支援員の人事費は人事課予算	6,000	6,000 0
22-0101	学習支援事業(小学校)	・中学生へ副読本を購入し配布する。 ・環境、福祉・健康、情報、国際理解等教科を越えた探究学習において、多種多様な講師を招いて体験や間わりを豊かにした学習を行う。 ・外國語科の授業にALTを派遣する。	――	・副読本を対象学年に配布 ・総合的な学習の時間での外部講師用謝礼 ※英語教育支援員を配置 ※英語教育支援員の人事費は人事課予算	5,412	5,373 -39
22-0102	学習支援事業(中学校)	基礎学力の定着に向け少人数指導を活用する。 ・児童生徒の適正な就学及び教育支援を図るために特別支援委員会を開催する。	平成19年度～	・少人数指導充実のために市費非常勤教職員を配置 ※人事費は、人事課予算	1,898	2,834 △ 936
22-0201	少人数指導授業推進事業	学校生活において障がい等により支援を必要とする児童生徒数の増加及び障害者の多様化等を背景に、児童生徒一人一人の教育的ニーズに応じて適切な教育的支援を行なうために、生活支援員等を学校に派遣する。	――	・教育支援委員会を開催 ・特別支援学級交流会を運営 ・瀬戸特別支援学校への入学者負担金を支出 (令和元年度基準 小中高10人)	25,434	21,374 -4,060
22-0202	特別支援教育支援事業	地域や児童生徒の実態を踏まえた各学校の創意工夫を生かした教育活動を展開する。	平成17年度～	・学校運営支 援員を各校1人配置 ・学校運営補助員(介助員)を東栄小4人、旭丘小1人、東中1人配置 ・医療的ケアの必要な児童へ看護師を派遣	13,457	6,106 7,351
22-0203	学校運営支援員等派遣事業	――	各校の特色ある学校づくり計画案に基づき支	1,643	1,397 -246	
22-0301	特色ある学校づくり推進事業	――	――	――	――	――

教育行政課

事務事業コード	事務事業名	事業の説明	事業年度	令和3年度の事業計画		予算要求額(千円)	令和2年度(千円)	当初予算額(千円)	比較増減(千円)
				令和3年度	令和2年度				
22-0401	教職員研修・研究推進事業	教職員を対象により効果的かつ実践的な指導方法等の研修を行う。また、教職員の自主研修を奨励するほか、教育論文の募集や発表を行う。 教職員に教師用教科書、指導書を配布する。	――	・教員の授業力向上を目的に授業力向上指導者を各校に派遣 ・現職研修員会に委託し研修を実施 ・教師用教科書、指導書を配付	――	28,237	57,613	△ 29,376	
22-0402	教職員健康管理事業	教職員の健康の維持増進を図る。	――	・教職員の健康診断を実施 ・医師による教職員の健康相談事業を実施 ・旭中、西中に産業医を配置 ・教職員を対象にストレスチェックを実施	――	6,086	5,294	5,294	792
22-0501	教育ネットワーク整備事業	教育委員会事務局と各小中学校などを結ぶネットワークを維持管理する。	平成16年度～	市教育委員会と学校間のネットワーク及び校務支援システムの運用を図る。	33,214	29,230	3,984		
22-0502	情報化教育環境整備事業(小学校)	各小学校において、インターネット等情報化教育の向上とその環境整備に努める。	平成12年度～	GIGAスクール構想推進のため、児童生徒端末の一人一台を実現し、GIGAスクールサポーターの配置による人的体制の支援を実施	61,090	40,609	20,481		
22-0503	情報化教育環境整備事業(中学校)	各中学校において、インターネット等情報化教育の向上とその環境整備に努める。	平成12年度～	GIGAスクール構想推進のため、児童生徒端末の一人一台を実現し、GIGAスクールサポーターの配置による人的体制の支援を実施	29,464	19,918	9,546		
22-0504	小学校用務・給食配膳事業	小学校の学校用務、給食配膳を行う。	――	給食配膳員及び用務員の腸内細菌検査費 ※人件費は人事課予算	111	111	0	0	
22-0505	中学校用務・給食配膳事業	中学校の学校用務、給食配膳を行う。	――	給食配膳員及び用務員の賃金等の経費 ※人件費は人事課予算	34	34	0	0	
22-0506	小学校施設保守修繕事業	各種設備の保守点検を実施する等、安全で快適な教育環境の実現のため施設維持管理を行う。	――	小学校の施設維持管理に必要な保守点検委託料、施設修繕料等の経費 ・小学校施設・設備の改修整備を行う。 ・旭小学校増築工事	56,108	58,373	△ 2,265		
22-0507	小学校施設整備事業	良好な教育環境及び安全で安心な学校生活が送れるよう、施設・設備の整備を行う。	――	小学校の運営に必要な消耗品費、光熱水費、電話料等の経費 ・保護者と学校を繋ぐ連絡支援アブリの整備 ・中学校施設・設備の改修整備を行う。 ・中学校増築工事	250,048	105,957	144,091		
22-0508	小学校施設維持運営事業	小学校の維持管理及び運営を行い、快適な教育環境を維持する。	――	中学校の施設維持管理に必要な保守点検委託料、施設修繕料等の経費 ・中学校の運営に必要な消耗品費、光熱水費、電話料等の経費 ・保護者と学校を繋ぐ連絡支援アブリの整備 ・中学校施設・設備の改修整備を行う。 ・西中学校増築工事	28,811	26,250	2,561		
22-0509	中学校施設保守修繕事業	各種設備の保守点検を実施する等、安全で快適な教育環境の実現のため施設維持管理を行う。	――	中学校の施設・設備の改修整備を行う。 ・中学校の運営に必要な消耗品費、光熱水費、電話料等の経費 ・保護者と学校を繋ぐ連絡支援アブリの整備 ・中学校施設・設備の改修整備を行う。 ・西中学校増築工事	262,931	44,757	218,174		
22-0510	中学校施設整備事業	良好な教育環境及び安全で安心な学校生活が送れるよう、施設・設備の整備を行う。	――	・中学校の運営に必要な消耗品費、光熱水費、電話料等の経費 ・保護者と学校を繋ぐ連絡支援アブリの整備 ・理科教具等振興備品(3校)、図書、楽器(3校)を購入する。	52,518	47,660	4,858		
22-0511	中学校施設維持運営事業	中学校の維持管理及び運営を行い、快適な教育環境を維持する。	――		7,140	8,900	△ 1,760		
22-0512	小学校教材備品整備事業	快適な教育環境のため、教材整備を行う。	――						

教育行政課

事務事業コード	事務事業名	事業の説明	事業年度	令和3年度の事業計画	予算要求額(千円)	令和3年度(千円)	当初予算額(千円)	令和2年度(千円)	比較増減(千円)
22-0513 小学校用備品整備事業	快適な教育環境のため、校用備品の整備を行う。	・AEDを借り上げる。 ・学校用備品を購入する。 ・児童用机椅子を購入する。 ・丁合紙を購入する。 ・旭小僧業に伴う備品を購入する。	――	15,254	7,954	7,300	7,300	7,300	△ 300
22-0514 中学校教材備品整備事業	快適な教育環境のため、教材整備を行う。	――	――	4,300	4,600	4,600	4,600	4,600	△ 300
22-0515 中学校用備品整備事業	快適な教育環境のため、校用備品の整備を行う。	・AEDを借り上げる。 ・学校用備品を購入する。 ・生徒用机椅子を購入する。 ・西中僧業に伴う備品を購入する。	――	11,161	5,160	6,001	6,001	6,001	△ 800
23-0301 学校地域連携事業	地域住民の学校運営に参画する仕組みとして、地域と学校とが一体となった教育の推進を図る。各小学校を中心として、校区ごとに募集した地域バランスアドバイザーのスクールガードと協力し、児童の登下校時の安全確保を図る。 各小学校区で地域学校支援推進事業を実施	・学校研議員を各校3から5人に委嘱 ・スクールガード活動用のベスト、腕章、帽子、横断旗等必要な資材を購入 ・全小学校区で学校支援推進事業(コミュニティスクール)を実施。 ・ボランティア保険の加入	――	2,984	2,984	2,984	2,984	2,984	0
23-0303 地域学校協働活動推進事業	家庭の事情等により、学習が遅れている中高生を対象に自主学習スタイルによる学習支援事業を実施する。	市内で活動する社会教育団体等に学習支援の実施を委託する。	――	4,000	3,000	3,000	3,000	3,000	1,000
23-0402 小学校児童就学援助事業	経済的な理由により就学困難な児童の保護者を対象に、学用品費や給食費等を支給し、就学援助に努める。	経済的に困窮している児童の保護者に就学援助を行う。	――	40,493	34,973	34,973	34,973	34,973	5,520
23-0403 中学校生徒就学援助事業	経済的な理由により就学困難な生徒の保護者を対象に、学用品費や給食費等を支給し、就学援助に努める。	経済的に困窮している生徒の保護者に就学援助を行う。	――	38,701	32,106	32,106	32,106	32,106	6,595
23-0404 私立学校修学支援事業	私立学校に在籍する児童生徒の保護者に対する学用品費や給食費等を支給する。その費用は資金を支給することにより保護者の負担を軽減し、教育の機会均等を図る。	私立学校に在籍する児童生徒の保護者に対する学用品費や給食費等を支給し、就学援助に努める。	――	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	0
29-0901 教育委員会運営事業	合議制の執行機関として、地方教育行政の適正かつ円滑な運営を確保する。	教育委員会の運営に伴う、委員報酬、旅費、交際費等の経費	――	2,694	2,690	2,690	2,690	2,690	4
29-0905 教育委員会所管施設設計監理事業	教育委員会の所管施設の設計及び監理事業	教育委員会の所管施設(小中学校分も含む)の設計及び監理委託の経費	――	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	0
99-0801 教育行政庶務事務	所属内の庶務事務を行う。	・教育行政課の庶務事務に伴う、消耗品費、燃料費等の経費	――	1,103	1,209	1,209	1,209	1,209	△ 106
99-0803 教育研究室庶務事務	所属内の庶務事務を行う。	教育研究室での庶務事務経費	――	166	174	174	174	174	△ 8
計								788,981	418,677

学校給食センター

令和3年度当初予算概要

事務事業コード	事務事業名	事業の説明	事業年度	令和3年度の事業計画 予算要求額(千円)	令和2年度 当初予算額(千円)	令和2年度 当初予算額(千円)	比較増減(千円)
21-0301	学校給食センター事業	多様なメニューの給食の提供や食品安全など民間のノウハウを活用して効率的な運営を図るため、調理・配達業務を専門業者に委託する。学校と連携し、アレルギーのある児童生徒の状況を確認、検討のうえで卵、乳のアレルギー対応給食を提供する。外部講師による食育講座の開催、地元野菜農家とのふれあい給食の実施、その他学校及び委託業者と連携を図り食育事業を進める。	平成22年度～	安全で栄養バランスのとれた給食を継続的に提供する。調理業務等委託業者の専門的な知識技術を活用し業務の効率化を図る。学校と連携し卵、乳のアレルギー対応給食を提供する。委託事業者と連携を図り食育事業を進める。老朽化している給食町送車の更新を進めます。	498,645	494,600	4,045
21-0302	学校給食センター維持管理事業	安全で安心な学校給食を定期的及び安定的に提供するため、施設や設備機器の監視点検及び修繕を実施する。	平成25年度～	安全で安心な学校給食を定期的及び安定的に提供するため、施設や設備機器の監視点検及び修繕を実施する。	76,520	68,915	7,605
計				575,165	563,515	11,650	

生涯学習課

令和3年度当初予算概要

事務事業コード	事務事業名	事業の説明	事業年度	令和3年度の事業計画	予算要求額(千円)	令和2年度当初予算額(千円)	比較増減(千円)
23-0101	家庭教育・地域教育推進事業	講座、教室・イベント等を通じて、家庭教育・地域教育への理解を深めるとともに、子育ての仲間づくりや地域における社会教育に関する諸課題に取り組み、社会教育行政に広く意見を反映させるため、社会教育委員会を設置する。	――	家庭教育学級、思春期家庭教育学級、親子ふれあい教室などを実施する。	1,322	1,322	0
23-0901	社会教育委員設置事業	社会教育団体等支援事業(生涯学習課)	――	委員10名で委員会を構成し、社会教育委員会の開催や委員研修などを実施する。	327	421	△ 94
24-0102	大学講座開催事業	社会教育団体等支援事業(生涯学習課)	――	社会教育団体(婦人会)に補助を行う。	560	560	0
24-0103	高齢者教室開催事業	大学の教授などを講師に迎え、専門知識や一般教養を深めることを目的とした講座を開催する。	――	歴史教養、音楽教養、政治教養、文学教養などの講座を開催する。	900	900	0
24-0104	公民館講座開催事業	市民の多様な学習需要に対応した各種の講座を開催する。	――	市民塾のほか、地域ふれあい講座、外国語講座、パソコン講座などを開催する。	3,819	4,368	△ 549
24-0107	高齢者教室開催事業	60歳以上の高齢者を対象に教養、健康、趣味など日常生活での生きがいを見出すための教室を開催する。	――	健康や趣味、教養などに関する年12回の講話と、希望者を対象にした絵手紙クラブ、健康体操クラブ、チャレンジクラブを開催する。	570	570	0
24-0108	新成人の集い開催事業	20歳を迎えた新成人を祝い、成人としてまた将来の新しい手としての自覚を持ち、社会の一員として責任ある行動がとれるように願い、新成人の集いを開催する。	――	市内3会場に分かれて式典と懇談を交えた集いを開催する。	2,880	2,875	5
24-0110	生涯学習フェスティバル開催事業	日ごろの学習活動の発表の場を提供するとともに生涯学習の啓発と参加を促すため生涯学習フェスティバルを開催する。	――	2月中旬から市役所内各課及び市民団体の協力を得て開催する。	640	642	△ 2
24-0112	地区公民館作品展等開催事業	自主活動団体が、日々の活動成果を発表する場として、作品展等を開催し、自主活動の活性化を図る。	――	中央公民館グループ作品展、地区公民館等作品展示会、公民館まつりを年1回開催する。	50	72	△ 22
24-0202	生涯学習情報提供事業	講師や学習の仲間、学習の機会を探している市民に、情報を提供する「教授リスト」及び「団体リスト」、「生涯学習案内冊子」を作成し配布する。	――	新規登録者等の募集及び登録者の更新確認を行い、教受リスト、団体リストを作成する。	17	32	△ 15
24-0302	公民館維持管理事業	公民館9施設の施設環境整備を図り、市民が快適に学習できるよう施設管理に努める。	――	施設管理業務委託、清掃委託、施設修繕改修工事などをを行い、公民館が安全で快適に使用できる環境づくりを行ふ。令和3年度は、空調設備改修工事の実施を見送る。	83,303	116,087	△ 32,784
24-0305	天体観測事業	天体観測室の維持管理を行い、市民に宇宙への興味を深めてもらう天体観測事業を行う。	――	天体観測室において、親子天体観測教室、夜間観望会、太陽観望会等の事業を行ふ。	2,032	2,216	△ 184

生涯学習課

事務事業コード	事務事業名	事業の説明	事業年度	令和3年度の事業計画		令和3年度予算額(千円)	令和2年度予算額(千円)	当期予算額(千円)	比較増減(千円)
				令和3年度の事業計画 予算要旨額(千円)	令和3年度の事業計画 予算額(千円)				
71-0102	公民館利用者協議会支援事業	公民館の利用促進や地域社会の振興を目的に、公民館利用団体で組織する利用者協議会に補助をするなど、地域活動を支援する。	——	利用者協議会に対し、1協議会当たり9万円以内の補助を行う。	——	650	650	650	0
99-0804	公民館庶務事務	所属内の庶務事務を行う。	——	公民館庶務事務に伴う消耗品費、機器備上料、負担金等の経費	——	4,247	4,218	4,218	29
99-0807	生涯学習課庶務事務	所属内の庶務事務を行う。	——	生涯学習課庶務事務に伴う経費	——	150	150	150	0
82-0923	還付金・返納金	公民館使用料の過年度還付を行う。	——	過年度分の公民館使用料の還付に伴う経費	——	100	20	20	80
計				101,567	135,103	△ 33,536			

図書館

令和3年度当初予算概要

事務事業コード	事務事業名	事業の説明	令和3年度の事業計画		予算要求額(千円)	令和2年度 当初予算額(千円)	令和2年度 当初予算額(千円)	比較増減(千円)
			事業年度	令和3年度				
24-0401	読書奨励事業	読書の推進と図書館の利用促進を図るために、各種事業を行う。	—	市制50周年事業と図書館開館40周年を記念して、各種おはなし会のほか、読書奨励講座の開催、読書、読書通帳の配布を行う。市制50周年事業は継続明許費で実施する。	655	1,044	△ 389	
24-0402	図書館施設維持管理事業	来館者が安全で快適に図書館を利用できるよう、施設・設備の維持管理を図る。各保守業務の委託や修繕等を行つ。	—	・館内清掃や空調機保守等の委託を行う。 ・通常清掃のほかに、ブラインド清掃を委託して実施する。 ・新型コロナウイルス感染防止対策を実施する。	7,617	7,373	244	
24-0403	図書館資料提供事業	図書館資料の充実を図るために、新刊を中心とした図書や新聞、視聴覚資料を購入し、整備する。	—	・図書館資料を購入し、市民に提供する。 ・カウンタービジコンなどの図書館システム更改事務を行う。 ・開架書庫の環境整備を行う。	52,685	26,986	25,699	
99-0808	図書館庶務事務	所属内の庶務事務を行う。	—	・図書館の庶務事務に伴う需用費等の経費支出を行う。	752	1,559	△ 807	
		計		61,709	36,962	24,747		

文化スポーツ課

令和3年度当初予算概要

事務事業コード	事務事業名	事業の説明	事業年度	令和3年度の事業計画	令和3年度 予算要求額(千円)	令和2年度 予算要求額(千円)	令和2年度 比較増減(千円)
25-0101 文化財保護審議会事業	尾張旭市における文化財の保護について審議する。	文化財の保存及び活用に関するとどまることなく、後継者の育成を図り、次世代に継承する。令和3年度は後継者への支給対象を小学生以下に拡大する。	—	文化財の保存及び活用に關し、委員会の諮詢に答え、又は委員会に意見を申し、及び必要な調査研究を行う。	52	52	0
25-0103 無形民俗文化財保護育成事業	県・市指定の無形民俗文化財を保護するとともに、後継者の育成を行うため、保存会の指導、支援を行つ。	—	—	当市の活動を支援するとともに、後継者の育成を図り、次世代に継承する。令和3年度は後継者への支給対象を小学校以下に拡大する。	2,744	2,414	330
25-0105 史跡等保存公開事業	市内に残る歴史のある資料や史跡、文化財を保護、活用するため、市民へ積極的に公開することにより保護意識の高揚を図る。	—	—	史跡めぐりを春と秋に開催し、市民の史跡等文化財に対する理解を深めるとともに、史跡の適切な管理及び文化財の保護意識を高める。収集した取扱品を適切に管理するとともに企画展を行い、文化財等に対する保護意識を醸成させることとする。	3,807	18,201	△ 14,394
25-0106 どうだん亭維持管理事業	どうだん亭の維持管理事業全般を行う。	—	—	予算減額理由は、前の年度で古民家屋根塗装工事、印場大塚古墳プロツク勝撤去等工事を施工したこと、市制50周年記念特別企画展を開催委託料を繰越したため。	—	—	—
25-0202 社会教育団体等支援事業(文化スポーツ講習課)	市民に芸術文化の発表と鑑賞の場及び機会を提供することにより地域文化の関心を高める。また、文化振興を図るために、文化芸術に関する団体の自主性を尊重し、文化振興事業を委託する。	—	—	教育文化施設(どうだん亭)を良好な状態に保全するため、管理の委託を行つとともに樹木の剪定や必要な修繕等を行つ。また、春と秋にどうだん亭の一般公開を実施する。	5,393	5,424	△ 31
25-0301 文化会館維持管理事業	施設維持管理及び施設修繕等を行う。(平成19年4月1日から指定管理者制度を導入)	—	—	市の文化芸術を振興するため、市民文化祭の開催や、文化協会・事業・文化講座の開催等を委託し、文化芸術の普及及び振興を図る。	3,999	3,999	0
25-0901 文化振興計画推進事業	文化振興計画の進行管理を行う。重点事業の施策を行つていく。	—	—	文化会館の円滑な施設利用を確保し、管理制度を引き続き指定管理者が行う。(自主文化事業の開催・市民の芸術文化鑑賞・体験の機会と場の提供等)を委託し、文化芸術の普及及び振興を図る。	68,225	69,243	△ 1,018
26-0101 市長杯争奪大会事業	市体育協会が主催するスポーツ大会に対して市長杯を交付する。	—	—	市の文化の振興及び文化財の保護を図る財政的基盤を構築するため、文化振興基金の原資の充実を図り、基金の募金活動推進等を行つ。	1,000	1,000	0
26-0102 レクリエーションスポーツ運営事業	市民へのスポーツ普及のため、誰でも気軽にできるレクリエーションスポーツの体験会等を開催する。	—	—	市長杯大会の表彰に伴う、記念品(レプリカ)・賞状を交付する。	136	131	5
26-0104 市民体育大会運営事業	市民体育大会・ゴルフ大会・ジョギング大会について体育協会に委託し事業を実施する。	—	—	各種レクリエーションスポーツ(ニュースポーツ・シニアスポーツ・准進委員の派遣、ウォーキングイベント、ラジオ体操講習会)を開催する。	348	362	△ 14

文化スポーツ課

事務事業コード	事務事業名	事業の説明	事業年度	令和3年度の事業計画	予算要求額(千円)	令和2年度(千円)	予算要求額(千円)	令和3年度(千円)	比較増減(千円)
26-0201	スポーツ推進委員事業	市民スポーツ普及のため、レクリエーションスポーツやウォーキング等の事業を企画運営するとともに、愛知県等で実施される研修会へ参加し委員の資質向上を図る。	—	スポーツ推進委員会を開催し、事業の企画運営を行う。また、スポーツ推進員を各種研修会へ参加させ、資質向上を図る。	1,252	1,252	1,252	1,252	0
26-0202	社会体育振興事業	スポーツ指導者育成及び少年スポーツ指導等を体育協会へ委託し実施する。 全国大会出場者へ激励費を交付する。	—	スポーツ指導者育成、少年スポーツ育成等にに関する事業を市体育協会へ委託し、社会体育の振興を図る。 全国大会等へ出場する個人または団体に対して、激励費を交付する。	2,660	2,660	2,660	2,660	0
26-0203	スポーツ協会支援事業	市民スポーツ普及のため、体育協会が実施する事業に対して補助を行う。	—	アマチュアスポーツの普及を図るために各種事業を実施する体育協会に対し補助を行う。	2,340	2,340	2,340	2,340	0
26-0301	学校体育施設開放事業	体育施設の不足を補う事業として、学校体育施設の空き時間帯を利用して、一般利用者への貸し出し業務を行う。	—	小学校の体育施設は開放運営委員会において調整した利用者へ、中学校の体育施設は文化スポーツ課または予約システムで予約した一般利用者へ貸し出します。 予算増額理由は中学校体育施設開放使用料受納事務の委託期間が、半年間から年間に増加するため。	9,205	8,552	8,552	8,552	653
26-0304	体育施設整備事業	施設改修工事等	—	体育施設の施設・設備の改修工事等を行って、より、円滑な施設利用を確保し重大事故の未然防止を図る。 予算減額理由は、前の年度で総合体育館防火設備改修工事、市民プール給水塔撤去工事及び城山弓道場ブロック解体工事を施工したため。	1,808	9,938	9,938	9,938	△ 8,130
26-0305	体育施設維持管理事業	施設維持管理及び施設修繕等を行つ (体育施設は平成20年度から、市民プールは平成19年度から指定管理者制度を導入)	—	総合体育館、城山体育施設、旭ヶ丘体育施設、晴丘体育施設、南グランジ、市民プールの管理運営を指定管理者が行つ。 市民プール広場、平子北グランジ、平子町仮設広場の整備、軽微な修繕を行う。	78,122	78,122	78,122	78,122	△ 6
99-0810	文化スポーツ課庶務事務	文化スポーツ課に関する庶務事務を行う。	—	庶務事務を行う。 予算減額理由は前の年度で公用車を購入したため。	276	1,302	1,302	1,302	△ 1,026
82-0923	還付金・返納金	過年度に領収した施設使用料の還付を行う。	—	どうだん亭や学校体育施設の過年度に領収した施設使用料の還付を行つ。	100	100	100	100	0
計				185,097	208,728	208,728	208,728	△ 23,631	