

人件費

[1064]

事業の位置づけ

一般会計

政策	09	その他	事務事業 コード	98-0201	実施 計画	
施策	08	人件費	評価区分	評価対象外	総合 戦略	
基本事業	02	給料	担当	企画部 人事課		

事業の概要 (目的、手段)

事業目的と概要 (30年度分)	対象 (誰、何に対して事業を行うのか)	手段 (事務事業の内容、やり方、手順)
	意図 (対象をどのような状態にしたいのか)	<ul style="list-style-type: none"> ・給料 <例月>支給 <昇格昇給> 4月昇格昇給 7、10、1月昇格 ・職員手当 <種類> 扶養手当、管理職手当、地域手当、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当、夜間手当、休日手当、宿日直手当、管理職員特別勤務手当、特殊勤務手当、期末勤勉手当、児童手当 <例月> 認定、支給 <期末勤勉手当> 6、12月支給 <児童手当> 6、10、2月 認定、支給 ・共済費 <種類> 共済組合負担金、退職手当組合負担金、公務災害補償基金負担金、議員共済組合負担金、非常勤嘱託員等社会保険料 <例月> 各種負担金等の処理

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	28年度実績	29年度実績	30年度当初	30年度実績	
活動 指標							
成果 指標							
事業費 計			4,707,051	4,737,179	4,876,957	4,724,164	
財源内訳		ア 国		23,382	26,572	16,229	
		イ 県		150,073	152,966	146,964	
		ウ 地方債				244,519	
		エ その他			242,416		253,948
		オ 一般	千円	4,707,051	4,321,308	4,452,900	4,307,023

H30年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】	
	未設定	
	【成果指標の状況】	
	未設定	
	【成果向上余地】	
	未設定	

H30年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	H30年度実施取組方針	本部方向性	維持
	H30年度実施取組方針の実績評価	実施状況	未設定

非常勤嘱託員報酬

[1067]

事業の位置づけ

一般会計

政策	09	その他	事務事業 コード	98-0501	実施 計画	
施策	08	人件費	評価区分	評価対象外	総合 戦略	
基本事業	05	非常勤嘱託員報酬	担当	企画部 人事課		

事業の概要 (目的、手段)

事業目的と概要 (30年度分)	対象 (誰、何に対して事業を行うのか)	手段 (事務事業の内容、やり方、手順)
	意図 (対象をどのような状態にしたいのか)	<例月> 毎月 通勤手当分の認定、支給

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	28年度実績	29年度実績	30年度当初	30年度実績	
活動 指標							
成果 指標							
事業費 計			212,962	217,805	226,148	220,100	
財源内訳		ア 国		20,982	23,406	19,334	
		イ 県		18,442	22,507	16,950	
		ウ 地方債					
		エ その他				1,168	
		オ 一般		212,962	178,381	179,067	183,816

H30年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 未設定 【成果指標の状況】 未設定 【成果向上余地】 未設定	
--------	--	--

H30年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	H30年度実施取組方針	本部方向性	維持
	H30年度実施取組方針の実績評価	実施状況	未設定