

高齢者趣味活動支援事業

[121]

事業の位置づけ

一般会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0101	実施計画	
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略	
基本事業	01	高齢者の健康対策と社会参加の促進	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要(元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	60歳以上の者	(1)高齢者趣味クラブ 概ね30人以上の市民で構成する。生きがいや仲間づくりを目的として活動しているクラブへ補助金の交付を行う。 補助対象経費の2分の1に相当する額を補助(その額が50,000円を超える場合は50,000円を上限)
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	(2)高齢者趣味の作業所 作業所(東部、西部、城山)の提供及び陶芸活動の窯焼成料の一部を市で負担している。 活動内容 東部(編物、木研細工、陶芸)、西部(陶芸、布ぞうり)、城山(陶芸) 活動は、1回/週。 年2回の作品の即売、 高齢者趣味の作品展(9月中) 市民祭(10月)での作品展の実施。 趣味の講座実施(11月)
	趣味活動を通じて、生きがいづくりや健康の保持・増進が図られている。	

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	クラブ数	クラブ	2	2	2	2
	作業所での活動団体数	団体	6	6	6	6
成果指標	高齢者趣味クラブ会員数	人	74	73	75	64
	高齢者趣味の作業所登録者数	人	63	70	72	70
事業費 計			1,158	933	934	899
財源内訳		ア 国				
		イ 県				
		ウ 地方債				
		エ その他				
		オ 一般	千円	1,158	933	934

R元年度実績の評価

成果実績評価	<p>【活動指標の状況】 遅延あり</p> <p>【成果指標の状況】 維持・横ばい</p> <p>【成果向上余地】 余地が大きい</p>	<p>(現状) 高齢者趣味クラブ会員数が11人減っており(12.3%低下)、高齢者趣味の作業所の会員数は横ばいである。 (原因) 高齢者趣味クラブは新規加入者より退会者が増えており、高齢者趣味の作業所では増減がなかったため。</p>
--------	--	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	見直し
	高齢者の趣味活動に対する支援のあり方について検討を行います。		
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	
<p>高齢者趣味クラブの会員数の増加を目的に、11月実施の高齢者趣味の講座の周知を、例年は広報のみだったが、元年度は公民館にポスター及びチラシの配布を行った。会員増加にはつながらなかったが、今後もチラシの配布先等周知方法の検討を行う。</p>			

老人いこいの家維持管理事業

[122]

事業の位置づけ

一般会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0102	実施計画	
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略	
基本事業	01	高齢者の健康対策と社会参加の促進	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要(元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	60歳以上の者、老人いこいの家	<ul style="list-style-type: none"> 市内14か所の老人いこいの家を適正に維持管理する。 22年度からシニアクラブ連合会に管理を委託。(13か所の老人いこいの家を管理。東部老人いこいの家は、東部市民センター内に設置され、同センターの指定管理者であるハマダスポーツが管理している。) 1ヶ月に1度、管理人(シニアクラブ)から維持管理の報告を受け、必要な措置をとる。
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	<ul style="list-style-type: none"> 13か所のいこいの家は、管理人が常駐していない。 休館は12/29~1/3。利用時間帯は午前9時~午後5時。事前に許可を受ければ夜間利用も可能。 利用者は、利用台帳へ記入し利用。 23年度に、中部老人いこいの家の耐震補強工事を実施。 27年度に、ともえ老人いこいの家下水切替工事を実施。 浄化槽(平子、中央通) 消防設備(中部) 自動扉(中部) 草刈・剪定(13か所)を委託している。
より多くの高齢者が老人いこいの家を快適に利用することにより交流が図られている。		

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	維持管理上の保守点検業務件数	件	5	8	8	8
	定期報告回数	回	156	156	156	156
成果指標	利用者延人数	人	44,176	41,075	41,200	41,388
	維持管理上の不具合・トラブル件数	件	16	17	15	9
事業費 計			8,142	11,918	8,047	8,236
財源内訳		ア 国				
		イ 県				
		ウ 地方債				
		エ その他				
		オ 一般	千円	8,142	11,918	8,047

R元年度実績の評価

成果実績評価	<p>【活動指標の状況】 非常に順調</p> <p>【成果指標の状況】 向上(最高状態維持含む)</p> <p>【成果向上余地】 余地が小さい・なし</p>	<p>(状況) 昨年度と比較して、利用者延人数は0.8%向上している。施設の不具合・トラブルの件数は8件減少した。</p> <p>(原因) 利用者が増えるとともに施設の管理が行き届いており、不具合やトラブルの件数が減少した。</p>
--------	--	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

シニアクラブ活動事業

[123]

事業の位置づけ

一般会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0103	実施計画	
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略	
基本事業	01	高齢者の健康対策と社会参加の促進	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	シニアクラブ連合会 単位シニアクラブ会員	<ul style="list-style-type: none"> ・概ね60歳以上、30人以上で活動している単位クラブに対して補助金を交付する。 ・補助基準 市が認める事業費の1/2(上限 1クラブ50,000円) ・シニアクラブ連合会に対して補助金の交付を行う。(100,000円) ・シニアクラブ連合会にシニアカラオケ大会(7月)、高齢者趣味の作品展(9月)、シニアクラブグラウンドゴルフ大会(11月)の委託。 ・毎月定例会を開いて活動についての計画・報告を行っている。 ・5月には、700人規模の連合大会を開催。 ・友愛訪問、社会奉仕、健康づくりを主な柱として活動している。 ・尾張東部地区4市老人クラブ大学講座を4年に1度の輪番制で開催している。(元年度委託金 330,000円) 次回:5年度 ・シニア地域いきいき事業(空き家を活用した事業)
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	
	シニアクラブが活発に活動し、より多くの高齢者が生きがいを持って生活している。	

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績	
活動指標	単位シニアクラブへの補助金額	千円	587	638	700	636	
	連合会への補助金額+委託料	千円	1,060	1,060	1,280	1,280	
成果指標	シニアクラブ加入率	%	6.3	6.1	6	5.9	
	70歳以上の会員の加入率	%	90.6	93.0	93.6	93.5	
事業費 計			2,147	4,755	2,548	2,548	
指標・事業費	財源内訳	ア 国					
		イ 県	千円	504	532	532	489
		ウ 地方債					
		エ その他					
		オ 一般		1,643	4,223	2,016	2,059

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 一部遅延あり 【成果指標の状況】 維持・横ばい 【成果向上余地】 余地が中程度	(状況) 昨年度と比較してシニアクラブ加入率は0.2ポイント低下し、70歳以上の会員の加入率は0.5ポイント向上した。 (原因) 新規加入者に70代の会員が多かったため。
--------	---	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	見直し
	シニアクラブの加入率向上を図る上で課題となっている役員の事務負担軽減について、対応策の検討を行います。		
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	
シニアクラブ連合会事務局の補助(通知文や書類のパソコン入力)を長寿課で実施した。また、地域シニアクラブの補助金に関する書類について、記載方法等のマニュアルを作成し配布したり、長寿課や多世代交流館で相談にのれることを周知した。			

高齢者タクシー基本料金助成事業

[124]

事業の位置づけ

一般会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0104	実施計画	
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略	
基本事業	01	高齢者の健康対策と社会参加の促進	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要(元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	当該年度の4月1日及び10月1日において、80歳以上のかた	日常生活における移動手段としてタクシーを利用する場合、料金のうち基本料金相当額(500円以内)を助成する。 ・対象者全員に案内文・申請用紙を郵送する(3月末)。 ・窓口での申請に基づき助成券を発行する。 当該年度の初日において、80歳以上の者(利用券年間24枚) 上記の対象者で、介護保険に規定する要介護認定を受け、要支援1以上の要介護度を認定されている者のうち、当該認定者の世帯全員が市民税非課税の者(追加交付12枚)
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	・利用者はタクシー乗車時に運転手に渡すことにより、利用金額から基本料金を差し引いて支払う。 ・タクシー業者は利用券を月ごとに取りまとめ、市役所へ請求し、支払いを受ける。 平成21年度から交付枚数の見直しを実施。 平成26年度から、4月及び10月の2回に分けて配布。 (10月配布対象者については、利用券年間12枚)
	・多くの80才以上の高齢者がタクシー基本料金助成制度を利用している。 ・外出の機会を増やすことによって高齢者が健康に生活する。	

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績	
活動指標	申請受付件数	件	3,766	3,904	4,000	4,110	
	年間助成件数(=年間利用枚数)	件	32,231	30,290	31,000	29,196	
成果指標	対象者に対する申請者の割合	%	66.7	66.1	67	66.6	
	タクシーチケットの利用率	%	34.8	31.3	32	28.7	
事業費 計			15,326	14,223	15,686	14,145	
財源内訳		ア 国					
		イ 県	千円	1,000	1,000	1,000	1,000
		ウ 地方債					
		エ その他					
		オ 一般		14,326	13,223	14,686	13,145

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 一部遅延あり 【成果指標の状況】 維持・横ばい 【成果向上余地】 余地が中程度	(状況) 昨年度と比較して、申請者の割合は0.5ポイント向上し、チケットの利用率は2.6ポイント低下した。 (原因) 申請のみで利用をしなかった人が増え、利用率が低下したと考えられる。
--------	---	---

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	見直し
	事業内容の見直しを行います。		
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	
・令和2年度からのタクシー券または市営バスあさび一号利用券との選択制導入に向け、高齢者タクシー基本助成制度から高齢者外出支援と事業名称の変更を行い、高齢者タクシー助成利用券と尾張旭市営バス利用券の選択をできるよう準備を進めた。			

シルバー人材センター運営費補助事業

[125]

事業の位置づけ

一般会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0105	実施計画	対象
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略	
基本事業	01	高齢者の健康対策と社会参加の促進	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	公益社団法人尾張旭市シルバー人材センター・その登録会員	シルバー人材センターでは、退職者(60才以上)など高齢者の就業に関する情報の収集及び提供、相談、就業機会の提供を組織的に実施している。このため、市から事業を支援するために運営費を補助する。
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	<p><補助の考え方></p> <ul style="list-style-type: none"> ・人件費(収入を持って充てることができない) ・一般運営費(光熱水費等) ・就業開拓提供費(新たに事業所を開拓する際の営業活動費用)
	<ul style="list-style-type: none"> ・シルバー人材センターに補助を行うことにより、円滑に運営が行われている。 ・社会参加を希望する高齢者の就業機会が増大し、生きがいを持って生活している。 	

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績	
活動指標	シルバー人材センターの収入決算額	千円	225,552	224,375	224,400	236,400	
	シルバー人材センターへの補助金額	千円	26,800	26,800	26,800	26,800	
成果指標	シルバー人材センターの就業延べ人員	人	43,487	43,956	43,960	43,781	
	シルバー人材センターの受注件数	件	3,712	3,690	3,700	3,655	
事業費 計			26,800	26,800	26,800	26,800	
財源内訳		ア 国					
		イ 県					
		ウ 地方債					
		エ その他					
		オ 一般	千円	26,800	26,800	26,800	26,800

R元年度実績の評価

成果実績評価	<p>【活動指標の状況】 遅延あり</p> <p>【成果指標の状況】 低下</p> <p>【成果向上余地】 余地が中程度</p>	<p>(状況) 昨年度と比較すると、就業延べ人員が0.4%減少し、受注件数が0.6%低下している。</p> <p>(理由) 受注件数が減少したことにより、作業人数も比例して減少したため。</p>
--------	--	---

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

多世代交流館管理運営事業

[1198]

事業の位置づけ

一般会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0106	実施計画	
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略	
基本事業	01	高齢者の健康対策と社会参加の促進	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	市民(おおむね60歳以上の高齢者が中心)	多世代交流館で企画・運営する高齢者を対象とした講座・教室及び交流事業を開催する。 平成26年度 開館 多世代交流館 講座・教室の開催 世代間交流事業の実施 高齢者の就労支援(シルバー人材センター設置) 平成27年度~ 多世代交流館+各地区高齢者施設での講座・教室の開催 世代間交流事業の実施 高齢者の就労支援
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	
多世代交流館を活用して高齢者が元気で自立した生活を送っている。		

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績	
活動指標	講座・教室及び交流事業の開催回数	回	25	35	40	30	
成果指標	講座・教室及び交流事業の延べ参加者数	人	401	505	530	384	
事業費 計			4,738	5,007	5,272	4,971	
財源内訳		ア 国					
		イ 県					
		ウ 地方債					
		エ その他		1,030	1,070	730	690
		オ 一般		3,708	3,937	4,542	4,281

R元年度実績の評価

成果実績評価	<p>【活動指標の状況】 一部遅延あり</p> <p>【成果指標の状況】 低下</p> <p>【成果向上余地】 余地が小さい・なし</p>	<p>(状況) 昨年度と比較して、講座・教室及び交流事業の延べ参加者数が24.0%減少している。</p> <p>(理由) 新型コロナウイルス感染拡大防止のため、施設を1カ月ほど閉鎖したことから講座の開催回数や利用人数の減少に影響したため。</p>
--------	---	---

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	見直し
	子育て世代も参加して、多世代での交流ができるよう、講座や教室等の内容を見直します。		
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	
名古屋経営短期大学と協働で、高齢者だけでなく多世代で参加できる講座を企画し実施した。講座の運営・実施は大学、周知は長寿課で実施した。10月から1月まで月1回実施する予定であったが、子育て世代をターゲットにした12月のクリスマスマーケットのみ、会場の広さの都合で場所を大学の体育館に変更となってしまった。			

一般介護予防事業

[1103]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0203	実施計画	対象
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略	
基本事業	02	介護予防の推進	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要(元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	65歳以上の高齢者 ミニデイサービス実施団体 認知症カフェ等のボランティア	事業内容 65歳以上の高齢者を対象に介護予防の基本的な知識の普及・啓発、講演会の開催、介護予防にかかる地域活動組織の育成・支援、高齢者の自発的な取り組みへの支援など地域において高齢者が生き生きと生活できるようにする。 ・65歳以上の高齢者を対象とした介護予防教室の開催 ・らくらく筋トレグループへの専門職派遣(65か所) ・職員出前講座や広報・パンフレット等を活用した介護予防知識の普及・啓発 ・ミニデイサービスを対象にした介護予防教室の開催 ・ミニデイサービスへの補助金交付(5万円×5か所) ・認知症カフェ等のボランティアへの育成・支援 ・摂食・嚥下教室
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	財源 国 25% 県12.5% 市 12.5% 1号保険料 22% 2号保険料 28% (地域支援事業交付金 H27~29の率) 国 25% 県12.5% 市 12.5% 1号保険料 23% 2号保険料 27% (地域支援事業交付金 H30~R2の率)

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	市・包括支援センターによる介護予防事業実施回数	回	136	117	119	123
	集いの場等数(市民・民間が主体となっている場 筋トレグループも含む)	箇所	66	67	67	64
成果指標	一般介護予防教室参加者の改善割合	率			86	76.5
	介護予防事業参加延人数(一般介護予防事業)	人	2,653	1,934	1,200	2,141
事業費 計			5,954	6,024	6,307	6,031
財源内訳		ア 国	1,489	1,506	1,758	1,708
		イ 県	744	753	788	753
		ウ 地方債				
		エ その他	2,411	2,379	2,491	2,382
		オ 一般	1,310	1,386	1,270	1,188

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 順調 【成果指標の状況】 維持・横ばい 【成果向上余地】 余地が中程度	(状況) 介護予防教室の改善割合が減少した。 (原因) 一般介護予防教室については、教室は楽しく、運動が楽しくなったという肯定的な意見が多かったが、アンケートの内容を見ると6回という回数は少なく効果が実感できないとの意見も多く見られた。
--------	---	---

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	見直し
	長寿課窓口や各種イベント等での事業周知方法等について見直しを行います。		
実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	
	教室や講座のチラシを単独で作成していたが、その人の希望や状態に合った教室や講座に参加又は紹介しやすいよう、フレイルチェックと一般介護予防事業の教室が一覧となったパンフレットを作成した。		

養護老人ホーム入所措置業務

[118]

事業の位置づけ

一般会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0409	実施計画	
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	簡易評価	総合戦略	
基本事業	04	高齢者福祉・介護サービスの充実	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	おおむね65歳以上の高齢者で、心身機能の低下や家庭環境・住居の状況などの環境上の理由や経済的理由により自宅において生活することが困難な者	<ul style="list-style-type: none"> ○心身機能の低下や家庭環境・住居の状況などの環境上の理由や経済的理由により自宅において生活することが困難な高齢者を養護老人ホームに措置する。 ○入所手続き <ul style="list-style-type: none"> 本人等からの相談 入所関係資料の受領 関係者による入所判定会議の開催 入所適否の判断 入所希望する養護老人ホームへの入所申込み(入所待機) 空き定員が生じた都度、入所措置 ○措置関係事務 <ul style="list-style-type: none"> ・毎月 施設へ措置費(扶助費)の支払い ・毎月 本人収入、扶養者収入に応じた負担金の徴収 ○その他 <ul style="list-style-type: none"> ・入所判定会議の開催、謝礼の支払い(随時)
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	

措置が必要な高齢者が短い待機期間で養護老人ホームに入所できている。

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績	
活動指標	入所判定会議の開催回数	回	1	1	2	1	
	当該年度に新たに養護老人ホームに措置した高齢者数	件	4	3	3	1	
成果指標							
事業費 計			21,012	22,192	22,851	26,204	
財源内訳		ア 国					
		イ 県					
		ウ 地方債					
		エ その他		6,664	6,342	5,952	6,861
		オ 一般		14,348	15,850	16,899	19,343

R元年度実績の評価

成果実績評価	<p>【活動指標の状況】 順調</p> <p>【成果指標の状況】 未設定</p> <p>【成果向上余地】 未設定</p>	
--------	--	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

低所得利用者等負担軽減事業

[130]

事業の位置づけ

一般会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業 コード	14-0416	実施 計画	
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	簡易評価	総合 戦略	
基本事業	04	高齢者福祉・介護サービスの充実	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	要介護被保険者等のうち各要綱の対象者に定める者	<ul style="list-style-type: none"> 社会福祉法人等による利用者負担額の軽減制度 「社会福祉法人等による利用者負担額の軽減制度に係る実施要綱」に基づき、あらかじめ利用者負担の軽減を実施する旨を申し出た社会福祉法人等が提供する軽減対象となる介護保険サービスを利用する場合、軽減法人等が軽減対象者のサービス利用に伴う利用者負担を軽減する。利用者負担額(食費・居住費含む)の1/4(老齢福祉年金受給者は1/2)。 対象サービス 訪問介護、通所介護、短期通所生活介護、認知症対応型通所介護、小規模多機能型居宅介護(いずれも介護予防サービスを含む)、定期巡回・臨時対応型訪問介護看護、夜間対応型訪問介護、地域密着型通所介護、地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護、複合型サービス、介護福祉施設サービス等 対象者に更新手続勧奨通知を送付する。
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	<ul style="list-style-type: none"> 訪問介護サービス・第1号訪問事業利用料の減額 「尾張旭市介護保険利用者負担の減額措置に係る実施要項」に基づき、対象要件を満たす要介護被保険者等に対し、1/4(老齢福祉年金受給者は1/2)の減額を行う。

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績	
活動 指標	軽減対象となった訪問介護利用額総額(事業所からの実績報告で確認)	千円	0	0	600	0	
	軽減額(事業所からの実績報告で確認)	千円	0	0	150	0	
指標・ 事業費	成果 指標						
	事業費 計				150		
	財源内訳	ア 国	千円				
		イ 県				75	
		ウ 地方債					
エ その他							
オ 一般				75			

R元年度実績の評価

成果 実績 評価	【活動指標の状況】 順調	
	【成果指標の状況】 未設定	
	【成果向上余地】 未設定	

R元年度実施取組方針の実績評価

実施 取組 方針 実績 評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0419	実施計画
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略
基本事業	04	高齢者福祉・介護サービスの充実	担当	健康福祉部 長寿課	

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要(元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	介護保険被保険者	<p>内容</p> <p>被保険者の資格管理、所得調査を実施し、介護保険料を賦課徴収する。</p> <p>やり方、手順</p> <ul style="list-style-type: none"> 所得調査を実施し賦課した後、納入通知書を発送する。 広報誌、チラシ、ホームページ、窓口等にて介護保険制度の説明及び納期限の周知を行う。 特別徴収(年金天引)、普通徴収(口座振替、納付書)の方法で徴収する。 口座振替推進、督促告状の発送及び電話催告(必要に応じて訪問)を行うことにより収納率向上に努める。 災害等を受けた被保険者に対し、減免措置を行う。 長寿課窓口において資格取得、喪失の届出受付事務を行う中で各種手続に関する案内を行う。 <p>資格取得者(年齢到達、転入)に対し、保険証の発送及び介護保険制度の案内 資格喪失者(転出、死亡等)に対し、保険料の還付の案内 住所地特例者(施設入所により住民票は市外にあるが、尾張旭市の被保険者である者)に対し、制度の説明及び事務の流れの案内</p>
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	<ul style="list-style-type: none"> 被保険者が適正に管理され介護保険料の徴収漏れ及び還付漏れがない。 介護保険料を適正に賦課し、期限までに納入通知書等を発送する。対象が納期限内に介護保険料を納付している。

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	納入通知書発送件数(本算定)	件	20,824	21,269	21,500	21,501
	滞納繰越分催告書発送回数	回	2	2	2	1
成果指標	介護保険料収納率(現年度分 特徴+普徴)	%	99.4	99.4	99	99.6
	介護保険料収納率(滞納繰越分)	%	13.1	14.7	14.5	8.6
事業費 計			36,608	21,833	18,786	24,972
財源内訳		ア 国	1,310	1,650	1,072	4,443
		イ 県				
		ウ 地方債				
		エ その他				
		オ 一般	35,298	20,183	17,714	20,529

R元年度実績の評価

成果実績評価	<p>【活動指標の状況】 一部遅延あり</p> <p>【成果指標の状況】 低下</p> <p>【成果向上余地】 余地が中程度</p>	<p>(状況) 現年度分については、催告を多数回行い、収納率がほぼ横ばいであった。一方、滞納繰越分については、催告の回数が十分でなかったため、収納率が大幅に低下した。</p>
--------	--	---

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	見直し
	滞納整理を効率的に実施できるよう、催告書の発送時期や納付指導の実施方法の見直しを検討します。		
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	
現年度分については、催告の方法・回数を見直すなど、一定の取組みができた。一方、滞納繰越分については、催告の方法等の見直しに着手できなかった。			

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0421	実施計画
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略
基本事業	04	高齢者福祉・介護サービスの充実	担当	健康福祉部 長寿課	

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要(元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	要介護(要支援)認定申請者	要介護(要支援)状態に該当するかどうかの認定調査及び審査を行う。要介護(要支援)状態である場合は、その程度に応じて、要介護認定基準で定める区分(要介護状態区分)を判定。必要に応じて介護認定審査会としての意見を付す。 【介護認定方法】 介護認定調査員等が訪問し74項目について聞き取り調査を行い、その内容を認定調査票まとめる。 申請書に記載された主治医に対し、意見書作成を依頼し徴収する。 基本調査に基づく一次判定(厚生労働省ソフト)を行う。 一次判定結果を基に、認定調査票と主治医意見書を資料として、介護認定審査会で審査のうえ二次判定を行う。 二次判定結果により要介護度を認定する。 【介護認定審査会】 審査委員は、「医療・福祉・保健」の専門家により構成されている。 任期2年、現在4合議体20名に委嘱している(1合議体あたり5名)。 【介護認定の流れ】 申請受付 認定調査・意見書徴収 認定審査 結果通知
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	

要介護(要支援)認定申請を行った被保険者の判定が適正に行われている。

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	認定調査件数	件	3,152	2,819	3,150	3,273
	審査件数	件	3,159	2,770	3,150	3,241
成果指標	要介護(要支援)認定件数	件	3,054	3,219	3,213	3,365
事業費 計			32,279	31,282	34,165	32,280
指標・事業費	財源内訳	ア 国				
		イ 県				
		ウ 地方債				
		エ その他				
		オ 一般	千円	32,279	31,282	34,165

R元年度実績の評価

成果実績評価	<p>【活動指標の状況】 順調</p> <p>【成果指標の状況】 向上(最高状態維持含む)</p> <p>【成果向上余地】 余地が小さい・なし</p>	<p>要介護(要支援)認定件数が、前年度と比較してやや増加しており、今後も増加が見込まれる。 保健福祉計画においても今後の増加を見込んでいる。</p>
--------	---	---

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	見直し
	<p>介護認定審査会の簡素化について検討します。 介護認定調査の遅延解消に向けた取り組みを行います。 介護認定調査等の民間委託化について、近隣自治体の動向等の情報収集を行います。</p>		
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	
	<p>介護認定審査会の簡素化について検討した結果、簡素化は採用せず、要介護認定有効期間の延長を行うこととした。 介護認定調査の遅延解消については、認定調査員の調査件数に下限を設け、一定の調査件数が担保されるようにした。また、調査委託先の事業所数を増やし、調査量を確保した。 介護認定調査等の民間委託化については、瀬戸市にヒアリングを行い、民間の委託会社とも打合せを行った。その結果、現時点で受託法人が少なく、委託費用も高いことから、民間委託は難しいのではないかと結論に至った。</p>		

介護保険趣旨普及事業

[139]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0422	実施計画	
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	簡易評価	総合戦略	
基本事業	04	高齢者福祉・介護サービスの充実	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要(元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	市民 介護保険被保険者 要介護(要支援)認定者	介護保険制度の趣旨普及啓発に継続的に取り組む。 ・要介護認定申請者や資格取得者(年齢到達者・転入者)、地域包括支援センターでの訪問活動や出前講座において介護保険制度を周知するためのガイドブックやパンフレットの購入 ・広報やホームページへの掲載
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	
介護保険制度が市民に理解され、適切な介護保険サービスが利用される。		

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績	
活動指標	パンフレット作成部数	部	5,700	2,800	2,000	2,800	
	広報掲載回数	回	3	4	4	4	
成果指標							
事業費 計			400	440	525	523	
財源内訳		ア 国					
		イ 県					
		ウ 地方債					
		エ その他					
		オ 一般	千円	400	440	525	523

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 順調 【成果指標の状況】 未設定 【成果向上余地】 未設定
--------	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	見直し
	介護保険ガイドブックの作成コスト低減に向けた検討を行います。		
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	
介護保険ガイドブックの作成業者を、大手出版社ではなく中小出版社にすることにより、一部当たりの作成コストを抑えることができた。			

介護保険給付事業

[1002]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0423	実施計画
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略
基本事業	04	高齢者福祉・介護サービスの充実	担当	健康福祉部 長寿課	

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	要介護(支援)の認定者	<p>1 現物給付サービスの利用 要介護(支援)の認定を受けた利用者が、その身体的な状況に応じて、居宅介護サービス(訪問介護、通所介護、短期入所など)や施設介護サービスなどを利用 利用者は、利用料として、費用の1~3割(保険給付対象分)を事業所に支払う。残りの9~7割分は保険から給付される。</p> <p>その他 保険からの支払は事業所からの請求に基づき、取りまとめ・審査機関である国保連合会を経由して行われる。(支払い時期は、通常サービス利用月の翌々月) 審査支払手数料、居宅介護支援費も併せて請求される。</p> <p>2 償還払い 住宅改修や福祉用具といった給付制度もある。これらは、利用者が費用の全額を一旦支払い、後日、本人の申請に基づき9~7割分を支払うものである。 平成30年8月1日から負担割合変更</p>
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	居宅サービス利用者数(3月月報)	人	2,125	2,152	2,500	2,247
	施設サービス利用者数(3月月報)	人	318	328	340	333
成果指標	施設サービス以外の介護給付額(月平均)	千円	285,881	281,251	331,801	294,176
	施設サービス給付額(月平均)	千円	78,012	87,137	104,779	87,978
事業費 計			4,366,708	4,420,663	5,049,860	4,585,852
財源内訳		ア 国	916,335	939,916	1,052,959	934,533
		イ 県	609,836	632,163	704,047	649,311
		ウ 地方債				
		エ その他	1,772,558	1,790,884	2,102,556	1,942,524
		オ 一般	1,067,979	1,057,700	1,190,298	1,059,484

R元年度実績の評価

成果実績評価	<p>【活動指標の状況】 順調</p> <p>【成果指標の状況】 維持・横ばい</p> <p>【成果向上余地】 余地が小さい・なし</p>	<p>(状況) 施設サービス給付額(月平均)、施設サービス以外の介護給付額(月平均)は増加した。</p> <p>(原因) サービス利用者の増加及び高額医療合算介護サービス費支給の時期変更により給付費が増加した。</p>
--------	---	---

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

国県支出金等返納金（介護保険特別会計）

[141]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0424	実施計画	
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	評価対象外	総合戦略	
基本事業	04	高齢者福祉・介護サービスの充実	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	国 愛知県 社会保険診療報酬支払基金	介護給付費負担金(国庫・県費)及び介護給付費交付金について、前年度分の確定の結果、超過交付となった金額について返還を行う。
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	
前年度の交付金の超過分を返納できている。		

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標						
成果指標						
事業費 計			34,556	40,010	20,000	68,874
財源内訳		ア 国				
		イ 県				
		ウ 地方債				
		エ その他				
		オ 一般	千円	34,556	40,010	20,000

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 未設定 【成果指標の状況】 未設定 【成果向上余地】 未設定
--------	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

一般会計繰出金

[142]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0425	実施計画	
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	評価対象外	総合戦略	
基本事業	04	高齢者福祉・介護サービスの充実	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	一般会計予算	介護保険特別会計の円滑な遂行のため、決裁により、一般会計からの繰出金を年4回受け入れている。 受入れは概算見込額で行い、出納整理期間内に概算見込額により精算し、歳出戻入しているが、その後の出納により見込額が変動した場合には、翌年度に精算している。
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	
介護保険特別会計が健全な財政運営を行えるよう、一般会計から繰入れを行うが、精算により余剰となった金額については一般会計へ繰り出し、適正な予算運営が図られている。		

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績	
活動指標							
成果指標							
事業費 計		千円					
財源内訳			ア 国				
			イ 県				
			ウ 地方債				
			エ その他				
			オ 一般				

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 未設定 【成果指標の状況】 未設定 【成果向上余地】 未設定
--------	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

第三者行為求償事務

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0427	実施計画
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	簡易評価	総合戦略
基本事業	04	高齢者福祉・介護サービスの充実	担当	健康福祉部 長寿課	

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要(元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	第三者の行為により発生した介護保険給付	介護保険法に基づく保険給付が第三者の行為により発生した事案のうち、交通事故を原因とするもので、加害者が加入する損害保険会社等に損害賠償金を請求できる事案についての求償事務を愛知県国民健康保険団体連合会(以下「国保連合会」という。)に委託する。 国保連合会は、市から求償事務の委託を受けたときは必要な調査を行い、保険会社等から損害賠償金を収納し、市に送金をする。 市は、損害賠償金の100分の3に相当する額に消費税を加算した額について国保連合会に事務取扱手数料を支払う。 支払時期は、9月(3月~8月送金分)、翌3月(9月~翌2月送金分)
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	
本来加害者側で負担すべき保険給付費を収納することにより、介護保険事業の健全な運営を図られている。		

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	第三者行為求償件数	件			0	0
成果指標						
事業費 計			13		100	
指標・事業費	財源内訳	ア 国	千円			
		イ 県				
		ウ 地方債				
		エ その他				
		オ 一般		13		100

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 未設定 【成果指標の状況】 未設定 【成果向上余地】 未設定	
--------	---	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

介護保険料還付金及び還付加算金

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0428	実施計画	
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	評価対象外	総合戦略	
基本事業	04	高齢者福祉・介護サービスの充実	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	介護保険料第1号保険者	<ul style="list-style-type: none"> 資格を喪失した第1号被保険者の収納が確認され次第、指定口座へ過誤納保険料を還付する。また、過誤納のあった被保険者に対しても同様の処理をする。 還付加算金 年7.3% (納期限の翌日から1か月を経過する日までの期間は特例基準割合) 特例基準割合: 国内銀行の貸出約定平均金利(新規・短期)の前々年10月~前年9月における平均に、1%を加算した割合 上限7.3%
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	
介護保険料の過誤納金について、対象の被保険者に対し、速やかに、確実に還付できている。		

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績	
活動指標							
成果指標							
事業費 計		千円	638	1,111	1,510	911	
財源内訳			ア 国				
			イ 県				
			ウ 地方債				
			エ その他				
		オ 一般	638	1,111	1,510	911	

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 未設定 【成果指標の状況】 未設定 【成果向上余地】 未設定
--------	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

介護給付費準備基金積立金

[166]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0431	実施計画	
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	評価対象外	総合戦略	
基本事業	04	高齢者福祉・介護サービスの充実	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	介護給付費準備基金 介護保険特別会計	前年度の精算により保険料の余剰分を基金へ積み立てる。(毎年)給付費の計画を上回る伸びなどで財源が不足する場合、基金を取り崩して運用する。
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	
介護保険特別会計予算の財源不足に対応するため、基金積み立てを行うことにより、安定的な財政運営が行われている。		

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績	
活動指標							
成果指標							
事業費 計			185,132	185,253	35	104,087	
財源内訳		ア 国					
		イ 県					
		ウ 地方債					
		エ その他		32	38	35	835
		オ 一般		185,100	185,215		103,252

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 未設定 【成果指標の状況】 未設定 【成果向上余地】 未設定
--------	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

一時借入金利子

[167]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0432	実施計画	
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	評価対象外	総合戦略	
基本事業	04	高齢者福祉・介護サービスの充実	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要(元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	市中銀行 介護保険特別会計	介護保険特別会計で、会計年度内において歳計現金が不足した場合に、その不足を補つために借り入れる。
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	
介護保険特別会計予算の財源不足額を一時的に市中銀行から借り入れることにより、安定的な財政運営が行われている。		

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標						
成果指標						
事業費 計		千円			143	
財源内訳	ア 国					
	イ 県					
	ウ 地方債					
	エ その他					143
	オ 一般					

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 未設定 【成果指標の状況】 未設定 【成果向上余地】 未設定
--------	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

予備費

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0433	実施計画	
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	評価対象外	総合戦略	
基本事業	04	高齢者福祉・介護サービスの充実	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要(元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	介護保険特別会計	
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	予算外の支出又は予算超過の支出に充てるために計上する。
	予備費による予想外の支出に備えることができるため、円滑な財政運営が図られている。	

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標						
成果指標						
事業費 計					5,000	317
財源内訳		ア 国	千円			
		イ 県				
		ウ 地方債				
		エ その他				
		オ 一般			5,000	317

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 未設定 【成果指標の状況】 未設定 【成果向上余地】 未設定	
--------	--	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	×

地域密着型サービス事業者指定・指導事業

[998]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0434	実施計画
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	簡易評価	総合戦略
基本事業	04	高齢者福祉・介護サービスの充実	担当	健康福祉部 長寿課	

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要(元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	

・地域密着型サービス及び居宅介護支援利用者
・地域密着型サービス及び居宅介護支援事業者

地域密着型サービスの創設により、一部の介護サービス事業所の指定権限及び指定事務が、都道府県から市町村に移譲された。また、平成30年度から市内居宅介護支援事業所(28か所)についても市町村へ権限委譲された。

<指定・指導方法>
地域密着型事業所及び居宅介護支援事業所における介護サービスの質の向上を目的とし、適宜、実地指導等を行っていくとともに、6年ごとに指定の更新事務を進める。(地域密着型通所介護13か所、認知症対応型共同生活介護6か所、小規模多機能型居宅介護1か所、地域密着型介護老人福祉施設1か所、認知症対応型通所介護1か所、居宅介護支援事業所28か所)

同様に、他市に所在しみなし指定となる事業所についても、適時指定の更新事務を進める。(19か所)

適切に指定事務・実地指導を実施する体制を構築する。

サービス利用者
本市の被保険者のみ

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績	
活動指標	年間事業所指定件数	件	80	1	2	3	
成果指標							
事業費 計			648	648	654	742	
財源内訳		ア 国				14	
		イ 県					
		ウ 地方債					
		エ その他			130	100	70
		オ 一般		648	518	554	658

R元年度実績の評価

成果実績評価	<p>【活動指標の状況】 順調</p> <p>【成果指標の状況】 未設定</p> <p>【成果向上余地】 未設定</p>
--------	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	見直し
	<p>対象事業所の増加に対応するため、近隣市町との事務の共同化等も含め、適切な指定・指導監査体制の構築について検討します。</p>		
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	
	<p>近隣市町との事務の共同化(事業者指導の共同実施)の件で、瀬戸市と長久手市と打合せを行った。長久手市は難しいとのことであったが、瀬戸市は、本市の体制が整えば前向きに検討したいとのことであった。今後、指導対象事業所の増加に対応するため、事業所の指定・指導を専門に行う担当者の配置の検討を行い、瀬戸市との事務の共同化を目指す。</p>		

介護予防・生活支援サービス事業

[1289]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0437	実施計画
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略
基本事業	04	高齢者福祉・介護サービスの充実	担当	健康福祉部 長寿課	

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要(元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	要支援の認定者(基本チェックリストの該当者を含む。)	1 訪問型サービス事業 従前の介護予防訪問介護に相当する事業とそれ以外の多様なサービスを提供する。
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	2 通所型サービス事業 従前の介護予防通所介護に相当する事業と基準を緩和したスポーツ教室等の多様なサービスを提供する。
	要支援者の多様なニーズに、要支援者の能力を最大限活かしつつ、多様なサービスを提供する。	3 介護予防ケアマネジメント 基本チェックリスト該当者に介護予防ケアマネジメントを実施する。

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	訪問型サービス利用者数(3月月報)	人	230	281	290	248
	通所型サービス利用者数(3月月報)	人	323	403	420	440
成果指標	訪問型サービスの給付費(月平均)	千円	2,077	4,759	5,053	4,936
	通所型サービスの給付費(月平均)	千円	3,536	8,661	9,383	10,103
事業費 計			76,563	180,765	192,630	182,390
財源内訳		ア 国	19,141	45,191	53,692	57,476
		イ 県	9,570	22,596	24,079	25,360
		ウ 地方債				
		エ その他	31,008	71,402	76,089	80,138
		オ 一般	16,844	41,576	38,770	19,416

R元年度実績の評価

成果実績評価	<p>【活動指標の状況】 順調</p> <p>【成果指標の状況】 維持・横ばい</p> <p>【成果向上余地】 余地が中程度</p>	<p>(状況)平成29年4月1日から、要支援者である利用者ごとの介護認定の更新時に介護給付から「総合事業」へ移行した。平成30年度以降は全ての要支援者が「総合事業」での対応となった。制度が移行する過渡期であるため、平成29年度と比較した場合、給付費が増加している。平成30年度と令和元年度の比較では訪問型サービス給付費+3.7%、通所型サービス給付費+16.6%増加している。</p> <p>(原因)要支援者の増加によりサービスの利用が増えたと考えられる。</p>
--------	--	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	見直し
	通所型サービス(運動型)の拡充について対応を進めます。		
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	
平成30年度は休止中であった通所型サービス(運動型)を5月から再開できた。令和元年度は、1回当たり平均3人ほどの利用があった。			

高齢者在宅福祉サービス事業

[1284]

事業の位置づけ

一般会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0440	実施計画	
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略	
基本事業	04	高齢者福祉・介護サービスの充実	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	在宅で生活している高齢者のうち何らかの支援が必要な高齢者	在宅高齢者調髪サービス事業 在宅高齢者寝具クリーニングサービス事業 自立高齢者ヘルパー派遣事業 特別会計 14-0437 介護予防・生活支援サービス事業 へ 高齢者給食サービス事業 特別会計 14-0514 地域自立支援事業 へ
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	あんしん電話設置事業 高齢者日常生活用具給付事業 在宅老人ショートステイ事業 移送サービス利用助成事業 敬老祝品給付事業 ねたきり高齢者生活支援給付事業 (平成29年度から事務事業を統合)
	日常生活を支援するサービスを提供することにより、高齢者が安心して生活している。	

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	高齢者在宅福祉サービスの申請者数	人			980	1,093
成果指標	高齢者在宅福祉サービス年間のべ利用者数	人			930	1,022
事業費 計			8,553	9,084	9,453	8,904
指標・事業費	財源内訳	ア 国	千円			
		イ 県				
		ウ 地方債				
		エ その他				4
		オ 一般		8,553	9,084	9,449

R元年度実績の評価

成果実績評価	<p>【活動指標の状況】 順調</p> <p>【成果指標の状況】 維持・横ばい</p> <p>【成果向上余地】 余地が中程度</p>	<p>令和元年度より成果指標が変更となった。</p> <p>【参考】平成30年度 高齢者福祉サービス 利用者数914人 (状況) 高齢者在宅福祉サービス年間のべ利用者数が昨年度に比べて108人増加(11.8%向上)した。 (原因) ねたきり高齢者生活支援給付事業が新事業として追加されたこと、あんしん電話と日常生活用具の給付数が増加したことによるもの。</p>
--------	--	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	見直し
	ねたきり高齢者歳末見舞金の見直しを実施します。		
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	
見直しを行い、ねたきり高齢者生活支援給付事業となった。現金給付を廃止してカタログで紙おむつや食品等を選択できるようにした。民生委員の訪問によりカタログの配布を実施した。			

総合相談事業

[1105]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0501	実施計画	対象
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略	
基本事業	05	地域包括ケアシステムの推進	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	65歳以上の高齢者及びその家族等	事業内容 ・地域包括ケアシステムの構築において、地域包括支援センターはその中心的な役割を果たすことが求められる。 ・専門家による支援を継続的に行うために、公正かつ中立的な運営が可能な民間事業者へ委託するとともに、行政、保険者として地域包括支援センターの活動を支援していく。 ・市内3か所(敬愛園、アメニティあさひ、サンヴェール尾張旭)へ地域包括支援センターの協力機関(ランチ)として委託し、高齢者の実態把握訪問調査により支援の必要な高齢者を把握し、地域包括支援センターへ情報提供する。
	意図(対象をどのような状態にしたいのか) ・相談等が適切に行われることで、介護サービスや福祉サービス、その他の支援制度が適切に利用できている。 ・支援の必要な高齢者が把握され、支援に結びついている。	財源 国 39.5% 県 19.75% 市 19.75% 1号保険料 21% (地域支援事業交付金 H24~26の率) 国 39% 県 19.5% 市 19.5% 1号保険料 22% (地域支援事業交付金 H27~29の率) 国 38.5% 県 19.25% 市 19.25% 1号保険料 23% (地域支援事業交付金 H30~R2の率)

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	相談件数	件	922	1,016	1,100	939
成果指標	相談対応件数	件	4,665	5,233	5,500	6,360
	実態把握訪問調査件数	件	3,539	3,217	3,600	2,923
事業費 計			79,012	84,097	97,602	89,641
財源内訳		ア 国	30,815	32,377	40,381	37,496
		イ 県	15,407	16,188	18,788	17,255
		ウ 地方債				
		エ その他	15,407	16,188	18,788	17,255
		オ 一般	17,383	19,344	19,645	17,635

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 順調 【成果指標の状況】 維持・横ばい 【成果向上余地】 余地が小さい・なし	(状況) 相談対応件数、実態把握訪問調査件数ともに、昨年度より増加している。 (原因) 高齢者人口が増加しているため、地域包括支援センターが実態把握業務を行うことが困難になっている。
--------	--	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	未設定
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

権利擁護事業

[1106]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0502	実施計画
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	簡易評価	総合戦略
基本事業	05	地域包括ケアシステムの推進	担当	健康福祉部 長寿課	

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)																			
	65歳以上の高齢者	<p>事業内容</p> <p>高齢者への虐待防止や早期発見、その他権利擁護のための事業実施に係る情報提供等の初期相談から継続的、専門的援助を関係者、行政、地域包括支援センター、医療その他社会福祉関係機関等へ適切な連絡調整等のマネジメントをする。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高齢者虐待防止ネットワーク連絡会の開催(年1-2回程度) ・権利擁護に関するPR活動 <p>平成23年10月より尾張東部成年後見センター(令和元年10月から「尾張東部権利擁護支援センター」に名称変更)が開設され、成年後見・法定後見制度を受けるための相談業務、財産保護に関する法律行為や金銭管理等の法人後見、制度の普及啓発活動などに係る費用を、尾張東部圏域5市1町で分担しセンターを運営している。</p>																			
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	<p>財源</p> <table border="0"> <tr> <td>国 39.5%</td> <td>県 19.75%</td> <td>市 19.75%</td> <td>1号保険料 21%</td> </tr> <tr> <td colspan="4">(地域支援事業交付金 H24~26の率)</td> </tr> <tr> <td>国 39%</td> <td>県 19.5%</td> <td>市 19.5%</td> <td>1号保険料 22%</td> </tr> <tr> <td colspan="4">(地域支援事業交付金 H27~29の率)</td> </tr> <tr> <td colspan="4">H29年度から補助対象外となる</td> </tr> </table>	国 39.5%	県 19.75%	市 19.75%	1号保険料 21%	(地域支援事業交付金 H24~26の率)				国 39%	県 19.5%	市 19.5%	1号保険料 22%	(地域支援事業交付金 H27~29の率)				H29年度から補助対象外となる		
国 39.5%	県 19.75%	市 19.75%	1号保険料 21%																		
(地域支援事業交付金 H24~26の率)																					
国 39%	県 19.5%	市 19.5%	1号保険料 22%																		
(地域支援事業交付金 H27~29の率)																					
H29年度から補助対象外となる																					

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績	
活動指標	通報、相談件数(高齢者虐待)	件	31	18	20	29	
	通報、相談件数(成年後見制度)	件	7	16	20	3	
成果指標							
事業費計			58	45	64	45	
指標・事業費	財源内訳	ア 国	千円				
		イ 県					
		ウ 地方債					
		エ その他		58	45	64	45
		オ 一般					

R元年度実績の評価

成果実績評価	<p>【活動指標の状況】 順調</p> <p>【成果指標の状況】 未設定</p> <p>【成果向上余地】 未設定</p>
--------	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

高齢者保健福祉計画策定・推進事業

[140]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0505	実施計画
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略
基本事業	05	地域包括ケアシステムの推進	担当	健康福祉部 長寿課	

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要(元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	一般高齢者(65歳以上)、若年者(40歳以上65歳未満)、在宅要支援者、要介護者、介護サービス事業者、ケアマネジャー	<p>概要 「介護保険事業計画」と「老人保健福祉計画」を合わせ、高齢者に関する総合的な計画である「高齢者保健福祉計画」を策定する。計画は3年ごとに見直しを行う必要がある。</p> <p>実施方法 アンケート調査を実施し市民の意向やニーズを調査する。 高齢者保健福祉計画策定のための委託業者を決定する。 高齢者の社会参加、健康保持、介護予防及び地域包括ケアシステムに向けた各種取組について検討する。 介護サービス量等の過去数値、人口推計等より今後の見込み量等を推計する。 パブリックコメントの実施及び介護保険運営協議会の意見を聞き、反映する。</p>
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	

・介護保険・高齢者保健福祉に関する全般的な計画として、3年ごとに策定されている。(適正なサービス量を定め、サービスの基盤整備を計画的に行い、また、高齢者が自立して生活できるようサービスの充実が図られている。)

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	介護保険事業計画について審議した介護保険運営協議会の実施回数	回	3	2	2	3
	計画策定数	回	1	-	0	-
成果指標	重点取組の達成率	%			1	58.3
事業費 計			2,970			2,175
指標・事業費	財源内訳	ア 国	千円			
		イ 県				
		ウ 地方債				
		エ その他				
		オ 一般		2,970		2,175

R元年度実績の評価

成果実績評価	<p>【活動指標の状況】 順調</p> <p>【成果指標の状況】 維持・横ばい</p> <p>【成果向上余地】 なし</p>	平成30～令和2年度の高齢者保健福祉計画を策定した。
--------	--	----------------------------

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	見直し
	次期高齢者保健福祉計画の策定に着手します。		
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	

アンケート調査を実施しました。
高齢者保健福祉計画策定のための委託業者を決定しました。

介護保険運営協議会事業

[1054]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業 コード	14-0506	実施 計画	
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	簡易評価	総合 戦略	
基本事業	05	地域包括ケアシステムの推進	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業 目的 と 概要 (元 年度 分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	介護保険運営協議会委員	市が事務局となり、介護保険運営協議会を開催し、重要事項等について審議していただき、市民の意見を反映するなど介護保険事業の適正な運営に努める。 構成 介護保険運営協議会委員15名(定数は15名以内) (内訳 医療、福祉、保健、サービス事業者、地域団体、公募市民等)
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	審議内容 1 地域包括支援センターの運営及び公正・中立性の確保に関する事 (1)設置、運営及び職員の確保に関する事 (2)その他の地域包括ケアに関する事 2 地域密着型サービスの運営等に関する事 (1)指定、指定基準及び介護報酬に関する事 (2)地域密着型サービスの質の確保、運営評価に関する事 3 介護保険事業計画の策定に関する事 4 その他介護保険の運営に関する重要な事項 年間開催予定回数 3回程度
	会議において活発に意見交換がされるなど、介護保険運営協議会が適切に運営されている。	

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動 指標	運営協議会の会議の開催回数	回	3	3	3	3
成果 指標						
事業費 計			231	224	359	244
指標・ 事業費	財源内訳	ア 国	千円			
		イ 県				
		ウ 地方債				
		エ その他				
		オ 一般		231	224	359

R元年度実績の評価

成果 実績 評価	【活動指標の状況】	
	未設定	
	【成果指標の状況】	
	未設定	
	【成果向上余地】	
	未設定	

R元年度実施取組方針の実績評価

実施 取組 方針 実績 評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

在宅医療・介護連携推進事業

[1261]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0508	実施計画	対象
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略	
基本事業	05	地域包括ケアシステムの推進	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	65歳以上の高齢者及びその家族	<p>事業内容</p> <p>医療に関する専門的知識を有する者が、介護事業者、居宅における医療を提供する医療機関その他の関係者の連携を推進していく。</p> <p>瀬戸市と共同で地域における医療に関する専門的知識を有する者として、瀬戸旭医師会に当該業務を委託し、ICT等を活用し介護、医療の連携を図っていくとともに、市民に対しても在宅医療の周知を図っていく。</p> <ul style="list-style-type: none"> 瀬戸旭医師会との委託契約の締結 瀬戸旭医師会の開催する協議会、実行委員会への参加、協力
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	<p>瀬戸市との費用負担割合</p> <p>参加医療機関と介護事業所数による按分 瀬戸市60%：尾張旭市40%</p> <p>財源</p> <p>国38.5% 県19.25% 市19.25% 1号被保険者23% (地域支援事業交付金 H30～R2の率)</p>
多職種の連携が図れ、医療・介護が必要な状態になっても、できる限り住み慣れた地域での生活が可能になる。		

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	会議・実行委員会開催件数	回	8	6	8	6
成果指標	ICT(もーやっこネットワーク)の登録患者数(3月末)	人	881	1,108	1,150	1,371
事業費 計			5,526	5,526	5,600	5,545
財源内訳		ア 国	1,288	1,271	1,592	1,600
		イ 県	644	636	741	736
		ウ 地方債				
		エ その他	2,868	2,860	2,493	2,455
		オ 一般	726	759	774	754

R元年度実績の評価

成果実績評価	<p>【活動指標の状況】</p> <p>順調</p> <p>【成果指標の状況】</p> <p>向上(最高状態維持含む)</p> <p>【成果向上余地】</p> <p>余地が中程度</p>	<p>(状況)「ICT(もーやっこネットワーク)の登録患者数(3月末)」は昨年度実績と比較し23.7%増加し、令和元年度計画値を上回っている。</p> <p>(原因)出前講座等を活用し、市民に周知を図ったため。</p>
--------	---	---

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	見直し
	<p>小児及び障がい者の在宅医療の実施について、関係機関との調整を進めます。事業の認知度を上げるため、市民への事業PRを積極的に行います。</p>		
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	
<p>小児及び障がい者の在宅医療の実施について、関係機関との調整中</p> <p>市民への在宅医療・介護の普及啓発のために市民フォーラムを2回、出前講座を22回開催しました。</p>			

生活支援体制整備事業

[1268]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0509	実施計画	対象
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略	
基本事業	05	地域包括ケアシステムの推進	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	社会福祉法人、ボランティア、NPO、民間企業等	<ul style="list-style-type: none"> ・市が中心となり、多様な主体(社会福祉法人、ボランティア、NPO、民間企業等)の参画を得ながら連携体制を構築し、それぞれの主体の持ち味を生かした地域における支援体制の充実・強化を図る。 ・地域ケア会議への参加などを通じて高齢者の生活上の困りごとを把握する。 ・自治会やシニアクラブなど地縁団体の会合で事業をPRするとともに、社協だよりやホームページ等で周知する。
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	<ul style="list-style-type: none"> ・生活応援よろず相談事業 ・生活応援サポーター養成講座事業 ・生活応援サービス事業 ・サロン立上げ応援事業
	連携体制を構築し、それぞれの主体の持ち味を生かした地域における支援体制の充実・強化を図ることができている。	

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	生活支援サービスの充実に関する協議体の開催回数	回	0	0	3	3
	生活支援コーディネーターの設置人数	人	1	1	1	3
成果指標	生活支援サービスの充実に関する協議体に参画する主体の数	団体	0	0	10	10
事業費 計			7,260	7,990	8,000	7,990
財源内訳		ア 国	2,831	3,076	3,310	3,342
		イ 県	1,416	1,538	1,540	1,538
		ウ 地方債				
		エ その他	1,416	1,538	1,540	1,538
		オ 一般	1,597	1,838	1,610	1,572

R元年度実績の評価

成果実績評価	<p>【活動指標の状況】 順調</p> <p>【成果指標の状況】 維持・横ばい</p> <p>【成果向上余地】 余地が小さい・なし</p>	<p>(状況)「生活支援サービスの充実に関する協議体に参画する主体の数」は令和元年度は10となっている。 (原因)第1層の協議体である介護保険運営協議会で、協議体のあり方について議論できたため。</p>
--------	---	---

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	見直し
	日常生活圏域の見直しについて、調査検討に着手します。		
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	
日常生活圏域の見直しについて、調査検討に着手しました。			

介護給付等費用適正化事業

[1285]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0511	実施計画
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	簡易評価	総合戦略
基本事業	05	地域包括ケアシステムの推進	担当	健康福祉部 長寿課	

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	介護保険サービス利用者	介護(予防)給付について真に必要な介護サービス以外の不要なサービスが提供されていないかの検証を行うなどにより、利用者に適切なサービスを提供できる環境の整備を図るとともに、介護給付等に要する費用の適正化のための事業を実施する。
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	(主要5事業) 1 認定調査状況チェック 2 ケアプランの点検 3 住宅改修等の点検 4 医療情報との突合・縦覧点検 5 介護給付費通知
	適切なサービスを提供できている。	

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	適正化事業として実施すべき事業数(主要5事業)	事業	5	5	5	5
	ケアプラン・住宅改修等の点検及び医療情報との突合等の件数	件			10	56
成果指標						
事業費 計			1,415	1,473	555	554
事業費	財源内訳	ア 国	552	567	230	231
		イ 県	276	283	107	106
		ウ 地方債				
		エ その他	276	283	107	106
		オ 一般	311	340	111	111

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 順調 【成果指標の状況】 未設定 【成果向上余地】 未設定
--------	---

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	見直し
	介護支援専門員等の知識を有する人材を臨時職員として雇用し、介護給付等に要する費用の適正化を促進するとともにノウハウの共有を行います。		
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	
介護支援専門員の資格を有する者を臨時職員として雇用しているが、資格の有効期限が切れており、介護給付等の適正化の促進に至っておらず、また、ノウハウの共有についても進んでいない。 認定状況調査チェックについては、令和2年度から、有資格者である会計年度任用職員を雇用することとなった。			

家族介護支援事業

[1286]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0512	実施計画
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略
基本事業	05	地域包括ケアシステムの推進	担当	健康福祉部 長寿課	

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	要介護被保険者を現に介護する者	地域支援事業実施要綱に定める以下の支援を実施する。 1 介護教室の開催 2 認知症高齢者の見守り事業 3 家族介護継続支援事業 (1)健康相談・疾病予防等事業 (2)介護者交流会の開催 (3)介護サービスを受けていない中重度の要介護者を現に介護している家族を慰労するための事業 (4)介護用品の支給事業(平成26年度に実施していたものに限る。)
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	
	安心して在宅で家族等の介護ができる。	財源 国 39.5% 県 19.75% 市 19.75% 1号保険料 21% (地域支援事業交付金 H24~26の率) 国 39% 県 19.5% 市 19.5% 1号保険料 22% (地域支援事業交付金 H27~29の率) 国 38.5% 県 19.25% 市 19.25% 1号保険料 23% (地域支援事業交付金 H30~R2の率)

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	家族介護支援事業の活動日数	日	30	25	25	18
	紙おむつ給付実績数	人	573	611	600	598
成果指標	家族介護支援事業の参加者人数(延べ)	人	251	268	270	199
	はいかい高齢者おかえりメール登録者数	人	241	271	275	275
事業費 計			10,897	12,317	11,858	11,565
財源内訳		ア 国	4,250	4,742	4,906	4,837
		イ 県	2,125	2,371	2,283	2,226
		ウ 地方債				
		エ その他	2,125	2,371	2,283	2,226
		オ 一般	2,397	2,833	2,386	2,276

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 順調 【成果指標の状況】 維持・横ばい 【成果向上余地】 余地が中程度	(状況)今年度は家族介護支援事業の家族支援プログラムの開催年(瀬戸市と交互開催で2年に1回当市で実施)ではなかったため、教室参加者が減少した。ただ、市民向け家庭介護教室は、開催時期を今までの1月から11月に変更したら参加者が増加した。また、おかえりメール登録者数は微増。
--------	---	---

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	見直し
	はいかい高齢者おかえり支援メールの登録者増加に向けた取り組みを実施します。		
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	
認知症サポーター養成講座やはいかい高齢者おかえり支援模擬訓練も実施し、微増ではあるが登録者は増加した。			

成年後見制度利用支援事業（高齢者）

[1287]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0513	実施計画
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	簡易評価	総合戦略
基本事業	05	地域包括ケアシステムの推進	担当	健康福祉部 長寿課	

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	成年後見制度の利用が必要な高齢者	市長申立て等に係る低所得の高齢者に係る成年後見制度の申立てに関する支援、体制整備や、申立てに要する経費、成年後見人等の報酬の助成等を行う。
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	財源 国 39% 県 19.5% 市 19.5% 1号保険料 22% (地域支援事業交付金 H27~29の率) 国 38.5% 県 19.25% 市 19.25% 1号保険料 23% (地域支援事業交付金 H30~R2の率) H29年度から尾張東部成年後見センター(令和元年10月から「尾張東部権利擁護支援センター」に名称変更)事業費負担分のみ補助対象外となる。
	成年後見制度が利用できている。	

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	市長申立て相談件数	件	7	16	20	3
成果指標						
事業費 計			3,956	4,633	5,867	5,854
指標・事業費	財源内訳	ア 国	138	292	530	610
		イ 県	69	146	246	280
		ウ 地方債				
		エ その他	3,666	4,021	4,833	4,675
		オ 一般	83	174	258	289

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 順調 【成果指標の状況】 未設定 【成果向上余地】 未設定
--------	---

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

地域自立支援事業

[1288]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0514	実施計画
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略
基本事業	05	地域包括ケアシステムの推進	担当	健康福祉部 長寿課	

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	介護保険被保険者 意図(対象をどのような状態にしたいのか) 地域において自立した日常生活ができて いる。	<p>地域支援事業実施要綱別記6に定める任意事業のうち、(3)のうち、アの成年後見制度利用支援事業以外の事業を実施する。</p> <ol style="list-style-type: none"> 住宅改修等支援事業 住宅改修費の支給に係る「必要な理由が分かる書類」作成経費の助成を行う。 介護相談員派遣事業 介護施設等に介護相談員を派遣し、介護サービス利用者の疑問や不満、不安の解消を図るほか、サービス担当者と意見交換等を行う。 高齢者給食サービス事業 栄養改善が必要な高齢者に対し、地域の社会福祉法人等が実施している配食の支援を活用し、高齢者の状況を定期的に把握するとともに、必要に応じ、地域包括支援センターへ報告する。

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績	
活動指標	地域自立支援申請者数	人			200	197	
成果指標	地域自立支援事業年間のべ利用者数	人			10,000	9,845	
指標・事業費	事業費 計			3,319	3,357	3,408	3,238
	財源内訳	ア 国	千円	1,295	1,292	1,410	1,354
		イ 県		647	646	656	623
		ウ 地方債					
		エ その他		647	646	656	623
		オ 一般		730	773	686	638

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 未設定	令和元年度から、簡易評価から通常評価に変更し、成果指標を新たに設定した。地域自立支援事業年間延べ利用者数(住宅改修書類作成経費助成数、介護相談員相談延件数、給食サービス利用者延人数)は令和元年度9,845人であった。地域において自立した日常生活が送れるよう、地域自立支援事業をすすめていく。
	【成果指標の状況】 未設定	
	【成果向上余地】 余地が中程度	

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

認知症総合支援事業

[1291]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0515	実施計画	対象
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略	
基本事業	05	地域包括ケアシステムの推進	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	認知症の人とその家族	<p>1 認知症初期集中支援事業 「認知症初期集中支援チーム」を配置し、早期診断・早期対応に向けた支援体制を構築する。 「認知症」の疑いのある方を確認し、精神内科につなぐ等の対応を行うとともに、情報収集や環境整備等の個々に合わせた看護ケアを行うことにより「認知症」の悪化を防止する。</p> <p>2 認知症地域支援・ケア向上事業 「認知症地域支援推進員」を配置し、推進員を中心として、医療・介護等の連携強化等による、地域における支援体制の構築と認知症ケアの向上を図る。</p>
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	
住み慣れた地域の良い環境で暮らし続けられる		

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	初期集中支援チームの訪問支援対象者数(のべ件数)	人	0	49	70	37
	認知症地域支援推進員の活動数(のべ数)	回	0	36	40	66
成果指標	支援チームが関与したことにより最終したケース	件	-	6	8	9
事業費 計				3,622	5,368	3,438
財源内訳		ア 国	千円	1,394	2,221	1,437
		イ 県		697	1,033	661
		ウ 地方債				
		エ その他		697	1,033	661
		オ 一般		834	1,081	679

R元年度実績の評価

成果実績評価	<p>【活動指標の状況】 順調</p> <p>【成果指標の状況】 維持・横ばい</p> <p>【成果向上余地】 余地が中程度</p>	(状況)平成30年度から当該事業を開始している。
--------	--	--------------------------

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	事業の定着に向けて、関係機関と連携して取組を進めます。		
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	
事業の定着に向けて、関係機関と連携して取組を進めました。			

在日外国人福祉給付金支給事業

[170]

事業の位置づけ

一般会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0901	実施計画	
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	簡易評価	総合戦略	
基本事業	09	(施策の総合推進)	担当	健康福祉部 福祉課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要(元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	尾張旭市に1年以上在住している中長期在留者の高齢者又は障がい者で、厚生年金その他の公的年金等を受給していない等、要件に該当する者	<ul style="list-style-type: none"> 申請に基づき受給資格を確認し、認定通知書の交付により支給決定受給資格 高齢者... 大正15年4月1日以前に生まれ、公的年金等を受給していないこと。 障がい者... 昭和37年1月1日以前に生まれ、重度障がい者(身体障害者手帳1級もしくは2級または療育手帳A判定所持)であり、当該障がいの発生原因になった傷病の初診日が昭和57年1月1日以前であり、公的年金等を受給していないこと。
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	<p>高齢者、障がい者とも、昭和57年1月1日以前から平成24年7月8日まで引き続き外国人登録(帰化した場合は住民基本台帳への記録)があり、同月9日以後引き続き住民基本台帳に記録されており、本市に引き続き1年以上居住していること。</p> <ul style="list-style-type: none"> 4ヶ月に一度、在日外国人福祉給付金(10,000円/月)を支給

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	在日外国人福祉給付金支給者数	人	0	0	1	0
成果指標						
事業費 計					10	
指標・事業費	財源内訳	ア 国	千円			
		イ 県				
		ウ 地方債				
		エ その他				
		オ 一般				10

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】	
	順調	
	【成果指標の状況】	
	未設定	
【成果向上余地】		
未設定		

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

高齢者世帯実態調査事業

[169]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	14-0902	実施計画
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	簡易評価	総合戦略
基本事業	09	(施策の総合推進)	担当	健康福祉部 長寿課	

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	<ul style="list-style-type: none"> ・ひとり暮らし高齢者 ・高齢者世帯 	<p>市内在住の高齢者の状況を把握し、福祉サービスの提供や緊急時等の連絡先等の参考にするため、地区の民生委員に委託し実態調査を実施する。 (主な調査時期 9月～10月)</p> <p>調査内容：健康、家族、住宅環境、日常生活等に関すること</p> <p>調査対象：平成17年度までは、65歳以上を対象 平成18年度より、70歳以上を調査対象にする。 ただし、従来からの調査対象者や見守りの必要な方の調査は継続</p>
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	<p>平成29年度より介護保険特別会計に移行</p> <p>財源 国 39% 県 19.5% 市 19.5% 1号保険料 22% (地域支援事業交付金 H27～29の率) 国 38.5% 県 19.25% 市 19.25% 1号保険料 23% (地域支援事業交付金 H30～R2の率)</p>
高齢者の実態が把握され、福祉サービスの提供や緊急時に対応できる状態になっている。		

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標	年間調査回数	回	1	1	1	1
	実態調査件数(名簿作成件数)	件	3,922	3,894	4,000	4,365
成果指標						
事業費 計			2,145	2,141	2,150	2,189
財源内訳		ア 国	837	824	890	915
		イ 県	418	412	414	421
		ウ 地方債				
		エ その他	418	412	414	421
		オ 一般	472	493	432	432

R元年度実績の評価

成果実績評価	<p>【活動指標の状況】 順調</p> <p>【成果指標の状況】 未設定</p> <p>【成果向上余地】 未設定</p>
--------	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	見直し
	調査対象者の増加に伴う民生委員の負担軽減について検討します。		
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	×
R元年度の結果報告とともに、今後の調査方法について打ち合わせを検討していたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため打合せの機会が延期となる。			

介護保険特別会計繰出金

[920]

事業の位置づけ

一般会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業 コード	97-0102	実施 計画	対象
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	評価対象外	総合 戦略	
基本事業	09	(施策の総合推進)	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	事務費(介護保険事業) 介護給付費 地域支援事業(介護予防事業、包括的支援事業等) 指定介護予防支援事業 (地域包括支援センターの介護予防プラン作成事業)	○事務費繰出金 介護保険事業の運営に要する人件費や事業費(総務費及び公債費)を介護保険特別会計へ年4回に分けて繰出しを行う。 ○介護給付費等繰出金 介護給付費や地域支援事業に要する経費の市負担分について、一般会計から年4回に分けて介護保険特別会計に繰出しを行う。 ○精算については年度内に行う。(H24年度~)
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	
介護保険特別会計へ事務費及び介護給付費等について繰出しを行うことによって、介護保険事業を円滑に運営できている。		

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標						
成果指標						
事業費 計			751,073	754,399	874,954	825,914
財源内訳		ア 国	5,114	3,879	15,699	15,699
		イ 県	1,857	1,939	7,849	7,849
		ウ 地方債				
		エ その他				
		オ 一般	744,102	748,581	851,406	802,366

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 未設定 【成果指標の状況】 未設定 【成果向上余地】 未設定
--------	---

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

長寿課庶務事務

[939]

事業の位置づけ

一般会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	99-0403	実施計画	
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	評価対象外	総合戦略	
基本事業	09	(施策の総合推進)	担当	健康福祉部 長寿課		

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	課の庶務事務、課員	文書の收受 庁内外文書の処理(調査報告等) 郵便物の発送 備品・消耗品の調達・管理 出張命令書の処理 会計年度任用職員に関する事務 財務会計事務
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	予算・決算に関する事務 行政評価等に関する事務 会議・研修会等への参加 職員互助会に関する事務 その他の雑務
	長寿課の庶務的な事務が正確かつ円滑に進んでいる。	

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績
活動指標						
成果指標						
事業費 計			11,785	2,299	1,003	2,972
指 標・事業費	財源内訳	ア 国	10,844	1,101		1,758
		イ 県				
		ウ 地方債				
		エ その他				
		オ 一般	941	1,198	1,003	1,214

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 未設定 【成果指標の状況】 未設定 【成果向上余地】 未設定	
--------	--	--

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-

介護保険一般管理事務

[999]

事業の位置づけ

介護保険特別会計

政策	01	みんなで支えあう健康のまちづくり	事務事業コード	99-0404	実施計画
施策	04	高齢者福祉の推進	評価区分	通常評価	総合戦略
基本事業	09	(施策の総合推進)	担当	健康福祉部 長寿課	

事業の概要(目的、手段)

事業目的と概要 (元年度分)	対象(誰、何に対して事業を行うのか)	手段(事務事業の内容、やり方、手順)
	介護保険被保険者 介護保険担当職員	<ul style="list-style-type: none"> ・介護保険制度運営に係る一般事務 ・県等からの調査、報告に関する事務 ・備品管理に関する事務 ・文書の収受等 ・会計年度任用職員に関する事務 ・郵便物の発送、受け取り ・出張旅費等の事務
	意図(対象をどのような状態にしたいのか)	
組織全体の庶務的な事務を処理することにより、介護保険業務実施の円滑化を図る。		

活動指標、成果指標、事業費の推移

指標名称		単位	29年度実績	30年度実績	元年度当初	元年度実績	
活動指標	所要時間数 (庶務×1h、調査×2h、財務×1h とした)	時間	210	220	220	220	
	成果指標	回	0	0	0	0	
事業費 計		千円	9,103	8,922	9,590	9,469	
財源内訳			ア 国				
			イ 県				
			ウ 地方債				
			エ その他				
		オ 一般	9,103	8,922	9,590	9,469	

R元年度実績の評価

成果実績評価	【活動指標の状況】 順調 【成果指標の状況】 維持・横ばい 【成果向上余地】 余地が小さい・なし	手続き誤りや不具合件数は0件を維持し、適正に実施されている。
--------	--	--------------------------------

R元年度実施取組方針の実績評価

実施取組方針実績評価	R元年度実施取組方針	本部方向性	維持
	R元年度実施取組方針の実績評価	実施状況	-