

午前9時30分開議

座長（武田なおき） 定刻となりましたので、第8回議会のあり方検討会を開催させていただきます。

最初に、資料の確認だけ、事務局お願いします。

事務局。

事務局 資料の確認をよろしくお願ひいたします。

本日の配布資料は、議会のあり方検討会次第の裏側に資料一覧を載せてございますので、それに沿って説明させていただきます。議題1関係としまして、尾張旭市議会意見交換会実施要綱（案）、2番目の資料としまして、意見交換会フロー図（資料）でございます。議題2の関係としまして、3番の資料ですが、議会のあり方検討会報告書（案）になります。

本日の配布資料は以上でございます。

座長（武田なおき） 資料の漏れはないと思いますがよろしいでしょうか。

それでは、早速議題に入っていきたいと思います。

検討事項の1、意見交換会についてということで、前回、いろいろと意見をいただいたものを取りまとめて事前にお配りしました。それが、この尾張旭市議会意見交換会実施要綱（案）ということで出てまいりました。これについて、事前に意見等をお聞きする時間的な余裕はあったと思うんですけど、何かまだここで、つけ足し等がありましたらよろしくお願ひします。

少し時間とりましょうか。いいですか。

まつだ委員。

委員（まつだまさる） 文言ではなくて、目がおかしいのかもしれませんが、具体的に言うと、3条の2と4条のところの括弧書きと、次の所の隙間の大きさの違いは何なんですかね。多分、8条あたりも何かそんなような気がするんですけど。

座長（武田なおき） 事務局。

事務局 文字を入力したときのスペースの問題だと思います。それと、指摘の箇所ではないところで、一番上の第1条の趣旨の所の括弧と、その下の目的の所の括弧が若干ずれております。スペースが入ってしまったということがありますので、その辺の文字のバランス、それと括弧書きの後のスペースの問題、これにつきましては再度こちらでしっかりと調整させていただきたいと思ひますので、よろしくお願ひします。

座長（武田なおき） 確認がありました。

最終的に言うと、そういう完成したものを議長の方に提出するという形になると思ひます。

それ以外で文言はよろしいでしょうか。

それでは、尾張旭市議会意見交換会実施要綱、これはまだ案でいいんでしょうか。

事務局。

事務局 こちらにつきましては、議会のあり方検討会としての案ということで、まだ要綱は正式に決まっておりませんので、あり方検討会としての案という形で議長へ報告させていただきます。そ

れから順に申し上げますと、議長が実際この案を要綱として正式なものにするためには、要綱を見ていただきますと、要綱の2ページ目の附則の所に平成、日付が入ってございません。入ったものが最終完成となります。これにつきましては議長から正式な決定といたしますか、皆さんに確認した上で決定することになります。あり方検討会におきましては、この形の案を議長へ提示する形になりますのでよろしく申し上げます。

座長（武田なおき） 事務局から説明がありましたとおり、案を付けて提出をするということで確認させていただきました。

それでは続きまして、議題2です。平成28年度議会のあり方検討会報告書について、資料3をお出してください。

これは皆さん初めてご覧になるものだと思いますので、一度読ませていただきます。

（報告書を朗読）

座長（武田なおき） 報告書について、ご意見がある方がいましたらどうぞ。

川村委員。

委員（川村つよし） イの意見交換会の文章ですが、2行目の「目的の明文化をするとともに」というのを「目的を明文化するとともに」。

座長（武田なおき） ちょっと待ってくださいね。要綱の主な内容ですか。

委員（川村つよし） いや、イの意見交換会の2行目ですが、句点の後の「目的の明文化をする」とあります。「目的を明文化するとともに」。

座長（武田なおき） 「目的を明文化するとともに」ということで、「の」を「を」に変え、「を」を取ると。

委員（川村つよし） はい。

座長（武田なおき） そのように変更したいと思いますがいかがでしょうか。ご異議ございませんか。

（「異議なし」との声あり）

座長（武田なおき） そのように変更させていただきます。

あとはよろしいでしょうか。

事務局。

事務局 2ページ下の四角のすぐ上になりますが、尾張旭市議会意見交換会開催要綱（案）となっておりますが、実際のこの要綱の名称が意見交換会実施要綱ということで、こちら「開催」を「実施」ということでお願いします。

座長（武田なおき） わかりました。ここも「開催」を「実施」と書きかえるということで。あとはよろしいでしょうか。

それでは、この報告書案を…事務局、ちょっといいですか。直ちに議長室でこれを直して出すということでよろしいでしょうか。日を改めてになるのでしょうか。

事務局 あり方検討会のメンバーの皆さんにそれを確認していただいて、日付ですね、本日付であ

れば本日付で議長に修正したものを事務局で作直し、それから、先ほどの要綱案のスペースの問題もあります。そちらも修正させていただいて報告書に添付することになります。

あり方検討会の皆さんの総意をもって日付を決めていただければと思います。

座長（武田なおき） もちろんそうなんですけども、事務的な手続きの問題があると思っていますから。

篠田委員どうぞ。

委員（篠田一彦） 今の事務局の話もあって、事務的な対応等もあるでしょうし、議長のご都合も座長のご都合もあると思いますから、修正完了後、速やかにやっていただくということで、日程については、正副座長に一任ということではいかがだと思いますがどうでしょうか。

座長（武田なおき） 篠田委員からご提案いただきましたけど、一任ということでもよろしいでしょうか。

（「異議なし」との声あり）

座長（武田なおき） はい、そのようにさせていただきます。

それでは、平成28年度議会のあり方検討会の報告書については、でき次第、正副座長の方で議長へ答申させていただきます。

議題3、その他で何かございますでしょうか。

ないようですので、本当に1年間、きょうで8回目ということでしたけども、皆様に本当に真摯に取り組んでいただきました。報告書にありますとおり、災害発生時の対応要領についても取りまとめしていただき、また、意見交換会実施要綱についても取りまとめいただきまして本当にありがとうございました。

以上で第8回議会のあり方検討会を終了します。

午後1時44分散会